**石碁镇招聘编外合同制工作人员报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 贴相处（小一寸近期正面免冠彩照） |
| 民族 |  | 政治面貌 |  | 入党时间 |  |
| 最高学历 |  | 婚姻状况 |  |
| 毕业院校及专业 |  |
| 专业技术资格 |  | 报考职位及代码 |  |
| 通讯地址 |  |
| 联系电话 |  |
| 身份证号码 |  | 户口所在地 |  |
| 家庭成员及主要社会关系（父母、配偶、子女、兄弟姐妹） | 姓名 | 年龄 | 与本人关系 | 政治面貌 | 单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人简历（从初中开始填写） | （起止年月） （所在学校或单位及职务） （证明人） |
| 本人承诺 | 1. 上述填报资料属实、并与提交的资料一致。如有作假或不符，同意取消考试资格或聘用资格。
2. 本人与报名前原单位签订合同涉及的有关法律责任由本人全部承担。
3. 本人已详细阅读并清楚本职位招聘通告内容，愿意承担通告中列明本人要承担的后果。

  签名： 日期： |
| 单位资格审查意见 | 审核人：（单位盖章）年 月 日 | 镇组织部门资格审查意见 | 审核人：年 月 日 |

**报名时需提交资料：户口簿、身份证、毕业证书、学历鉴定证明、计划生育证明、近期小一寸彩色免冠正面同底照片一张、报名表一份**