

广州市番禺区石碁镇人民政府

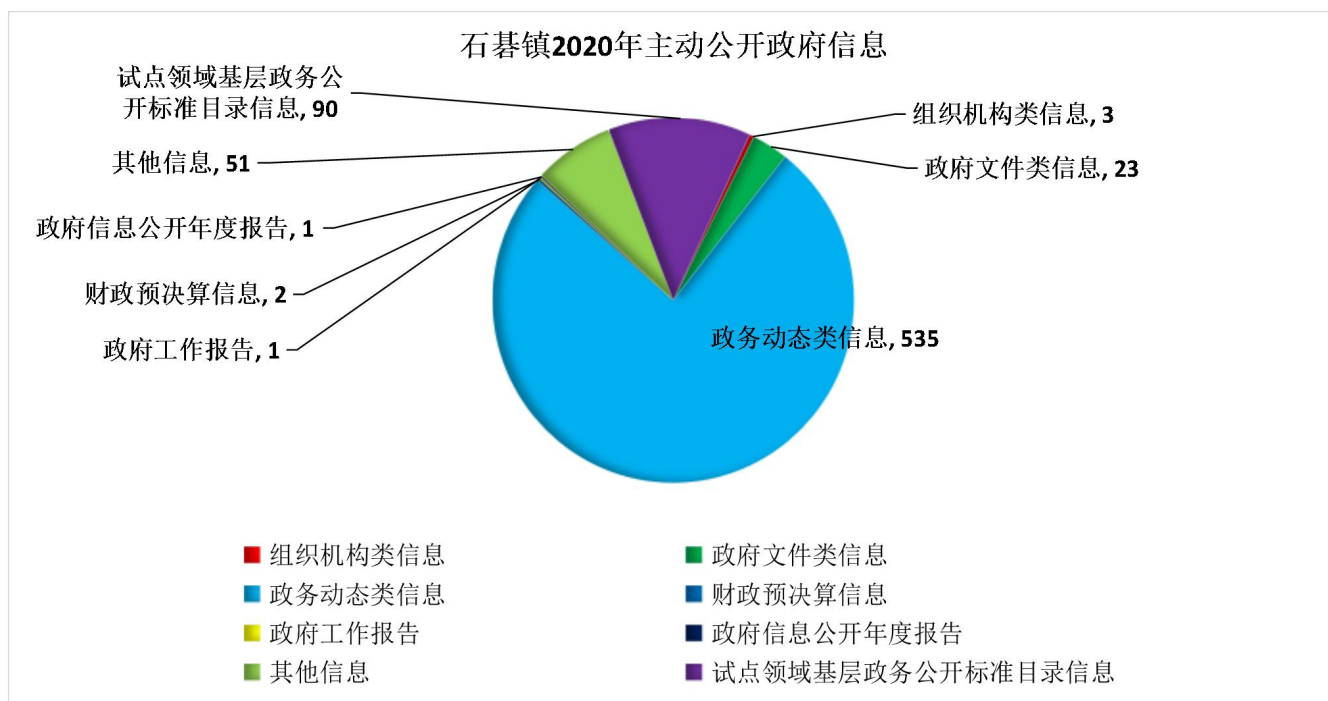
2020年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2020年在番禺区委、区政府的坚强领导下，在区政府办、政务数据管理局悉心指导下，石碁镇委、镇政府坚决贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，坚持“公开是常态、不公开是例外”的原则，进一步加强谋划部署，优化公开机制，强化信息发布，不断提高政府信息公开的质量和效益。

（一）主动公开

石碁镇 2020 年全年主动公开政府信息 616 条，其中：1. 组织机构类信息 3 条；2. 政府文件类信息 23 条；3. 政务动态类信息 535 条；4. 财政预决算信息 2 条；5. 政府工作报告 1 条 6. 政府信息公开年度报告 1 条；7. 其他信息 51 条；8. 试点领域基层政务公开标准目录信息 90 条。

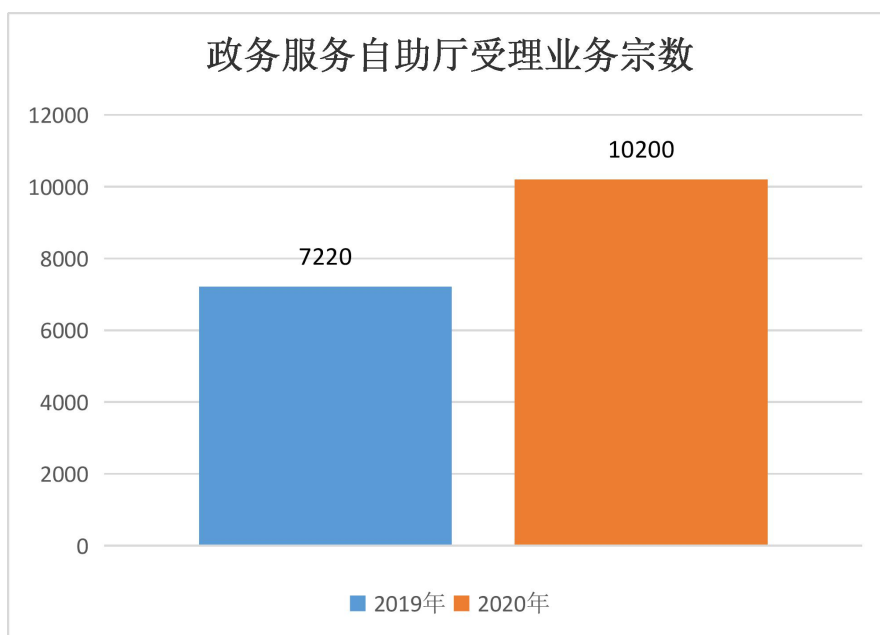
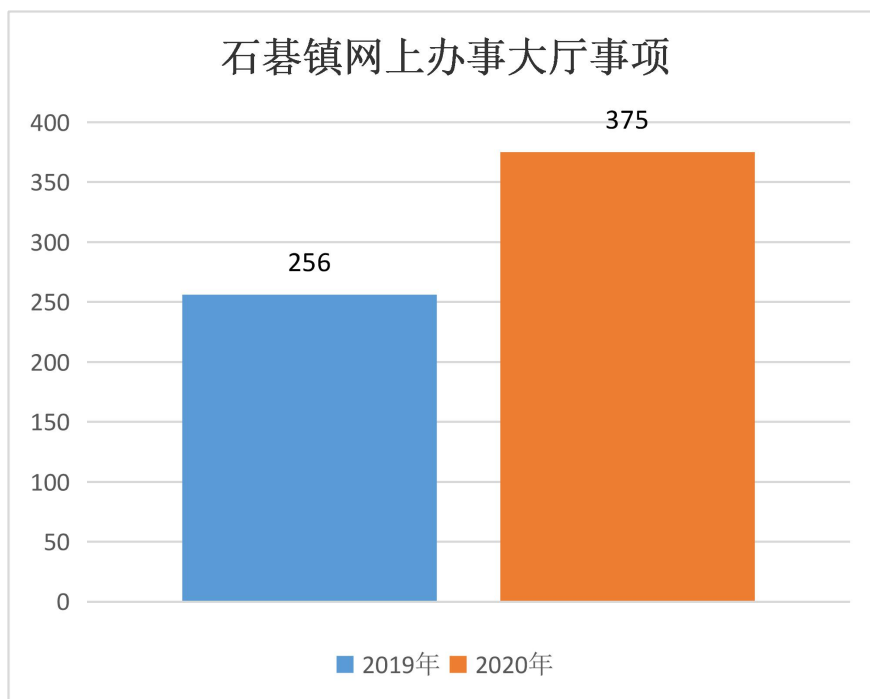


（二）依申请公开。石碁镇 2020 年全年受理依申请公开信息 1 条，为自然人申请石碁镇总体规划图，经相关部门研究决定予以公开，在规定时间内按要求答复并完成办结。

（三）政府信息管理。针对政府信息公开属性的界定问题，继续完善我镇的政务公开保密审查制度，审查流程认真遵循由拟稿人提出公开属性拟办意见、科室负责人及分管领导审核、政务公开保密领导小组组长最终审定的程序，对每一份进行公开的政务信息进行认真细致的审查，并由党政办负责政务公开的工作人员对公开的文件、信息进行登记，通过机构落实、人员落实，保证政府信息公开工作有人抓、有人管，确保信息公开属性审核的规严肃性。2020 年，石碁镇根据《广州市番禺区人民政府办公室关于开展 2017 年印发

的政府信息公开属性评估调整工作的通知》要求，积极做好评估和调整工作，补录主动公开信息 13 条。

（四）平台建设方面。我镇积极推进政务服务建设，提高政务服务能力，依托广东省政务服务大厅，主动公开石碁镇网上办事事项，及时更新业务流程，石碁镇网上办事大厅累计事项 379 个，比 2019 年增加 123 个。同时在石碁镇政务服务中心设立 24 小时政务服务自助厅，依托“互联网+政务服务”，为群众和企业提供 24 小时自助服务，提供身份证、港澳签注、社保清单等业务、经营许可等 80 多个事项申办、查询和打印服务，2020 年自助终端机共受理业务约 10200 宗，比 2019 年增加约 2980 宗。



（五）监督保障方面。一是严格落实政府信息公开工作责任，明确了各部门工作责任，切实加强制度建设，完善规章制度，形成以制度管人、管事良好氛围。二是加强政府信息规范化管理，遵循“以公开为常态、不公开为例外”的原则，对主动公开的信息依法依规及时公开，同时进行保密审

查，确保公开信息不涉密、涉密信息不公开。三是主动公开镇内各单位、部门和村（居）委联系方式，方便群众监督政府信息公开相关工作。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	1	0	21
其他对外管理服务事项	18	0	49166
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	

行政事业性收费	0	0
第二十条第（九）项		
信息内容	采购项目数量	采购总金额
政府集中采购	80	114.71万元

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			1	0	0	0	0	0	1
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		1	0	0	0	0	0	1
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律	0	0	0	0	0	0	0

	开	行政法规禁止公开							
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政	0	0	0	0	0	0	0

		机关确认或重新出具已获取信息							
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	1	0	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我镇政府信息公开工作主要存在以下问题有待改进：一是各部门工作人员政府信息公开意识强弱不一，认识有待进一步提高；二是信息公开的全面性、及时性有待提升；三是信息公开形式有待拓展。为此，我镇下一步工作重点：一是加强对信息联络人员的培训，着力提高机关工作人员信息公

开意识，开展多种形式的交流，开阔工作人员视野，加强信息内容提炼和升华；二是加强信息联络人员与有关部门的衔接与沟通，努力将信息收集与公开同步进行，确保信息的及时、准确、全面；三是通过增加公开栏、开展宣传活动等形式丰富政府信息公开渠道，积极探索新措施、新方法，丰富形式，创新手段。

六、其他需要报告的事项

无。