

2019 年广州市番禺区市桥草河小学 部门决算

目 录

第一部分 广州市番禺区市桥草河小学 概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门决算单位构成

第二部分 广州市番禺区市桥草河小学 2019 年部门 决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、非税收入征缴情况表

第三部分 广州市番禺区市桥草河小学 2019 年部门决 算情况说明

第四部分 广州市番禺区市桥草河小学 部门整体绩效 管理情况

第五部分 名词解释

第一部分 广州市番禺区市桥草河小学概况

（一） 部门主要职责

广州市番禺区市桥草河小学的主要职责：

（一）加强党建引领，强化责任担当，推进党风廉政建设。

（二）德育队伍专业化。通过各种形式，如：成立班主任工作坊、开展结对活动等，加强班主任培训，使班主任队伍更加专业化，合理化，切实提高班主任专业水平。通过组织形式多样的演讲、比赛等活动，加强师德教育，提高团队凝聚力。

（三）德育形式创新化。根据区“文化德育”的总体思路，做好“文化德育实验基地”的实验工作，摸索校本文化德育特色。

（四）德育活动规范化。把德育活动的时间、内容与形式固定下来，形成相对规范、有效的活动格局，避免活动的盲目性、临时性与不确定性。让学生在活动中养成良好的卫生习惯和礼仪习惯。

（五）德育阵地多样化。本学期将在巩固原有德育基地的基础上，重点打造好实践基地，充分发挥其动手，动脑，育人的功能。

（六）德育评价科学化。不断完善学生评定、班主任考核和班级德育工作评估三项德育评价机制，为班级、班主任、学生的评优评先提供有效的依据。

（七）开足、开齐、开好国家规定课程。加强教学管理，落实教学常规要求，控制作业量，严禁体罚和变相体罚现象的发生，

做到教育教学过程零投诉。

（八）以评价促发展，狠抓教育高质量发展。做好区期末质量检测 and 个别级科抽测的准备。

（九）发挥校务监督委员会的民主监督及管理作用。自觉接受上级纪检监察部门的检查指导，接受学校教职员工的民主评议。

（二） 部门决算单位构成

我部门没有下属单位，部门决算为广州市番禺区市桥草河小学本级决算。

第二部分 广州市番禺区市桥草河小学 2019 年部门决算表

表 1

收入支出决算总表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1138.97	一、一般公共服务支出	27	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	28	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	29	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	30	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	31	739.78
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	32	0.00
七、其他收入	7	4.68	七、文化旅游体育与传媒支出	33	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	34	149.20
	9		九、卫生健康支出	35	10.36
	10		十、节能环保支出	36	0.00

表 1

收入支出决算总表

部门： 广州市番禺区市桥草河小学

单位： 万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	37	0.00
	12		十二、农林水支出	38	0.00
	13		十三、交通运输支出	39	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	40	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	41	0.00
	16		十六、金融支出	42	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	43	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	44	0.00
	19		十九、住房保障支出	45	248.54
	20		二十、粮油物资储备支出	46	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	47	0.00
	22		二十二、其他支出	48	0.00
本年收入合计	23	1143.65	本年支出合计	49	1147.87

收入支出决算总表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
用事业基金弥补收支差额	24	0.00	结余分配	50	0.00
年初结转和结余	25	7.65	年末结转和结余	51	3.42
总计	26	1151.29	总计	52	1151.29

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1143.65	1138.97	0.00	0.00	0.00	0.00	4.68
205	教育支出	735.55	730.87	0.00	0.00	0.00	0.00	4.68
20502	普通教育	730.95	726.27	0.00	0.00	0.00	0.00	4.68
2050202	小学教育	728.90	724.22	0.00	0.00	0.00	0.00	4.68
2050299	其他普通教育支出	2.05	2.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	4.60	4.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	4.60	4.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	149.20	149.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.08	0.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080109	社会保险经办机构	0.08	0.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1143.65	1138.97	0.00	0.00	0.00	0.00	4.68
20805	行政事业单位离退休	149.12	149.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	85.39	85.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	44.11	44.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.62	19.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	10.36	10.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	10.36	10.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100717	计划生育服务	10.36	10.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	248.54	248.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	248.54	248.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	66.68	66.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1143.65	1138.97	0.00	0.00	0.00	0.00	4.68
2210203	购房补贴	181.86	181.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1147.87	942.83	205.04	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	739.78	534.81	204.96	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	735.17	534.81	200.36	0.00	0.00	0.00
2050202	小学教育	733.12	534.81	198.31	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	2.05	0.00	2.05	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	4.60	0.00	4.60	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	4.60	0.00	4.60	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	149.20	149.12	0.08	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.08	0.00	0.08	0.00	0.00	0.00
2080109	社会保险经办机构	0.08	0.00	0.08	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	149.12	149.12	0.00	0.00	0.00	0.00

支出决算表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1147.87	942.83	205.04	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	85.39	85.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	44.11	44.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.62	19.62	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	10.36	10.36	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	10.36	10.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2100717	计划生育服务	10.36	10.36	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	248.54	248.54	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	248.54	248.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	66.68	66.68	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	181.86	181.86	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	1138.97	一、一般公共服务支出	28	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	29	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	30	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	31	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	32	730.87	730.87	0.00
	6		六、科学技术支出	33	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支 出	34	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	149.20	149.20	0.00
	9		九、卫生健康支出	36	10.36	10.36	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	39	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
	13		十三、交通运输支出	40	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等 支出	45	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	248.54	248.54	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理 支出	48	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、其他支出	49	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	23	1138.97	本年支出合计	50	1138.97	1138.97	0.00
年初财政拨款结转和结余	24	0.00	年末财政拨款结转和结余	51	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	25	0.00		52			

财政拨款收入支出决算总表

部门： 广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
政府性基金预算财政拨款	26	0.00		53			
总计	27	1138.97	总计	54	1138.97	1138.97	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	1138.97	933.93	205.04
205	教育支出	730.87	525.91	204.96
20502	普通教育	726.27	525.91	200.36
2050202	小学教育	724.22	525.91	198.31
2050299	其他普通教育支出	2.05	0.00	2.05
20509	教育费附加安排的支出	4.60	0.00	4.60
2050999	其他教育费附加安排的支出	4.60	0.00	4.60
208	社会保障和就业支出	149.20	149.12	0.08
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.08	0.00	0.08
2080109	社会保险经办机构	0.08	0.00	0.08
20805	行政事业单位离退休	149.12	149.12	0.00
2080502	事业单位离退休	85.39	85.39	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	1138.97	933.93	205.04
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	44.11	44.11	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.62	19.62	0.00
210	卫生健康支出	10.36	10.36	0.00
21007	计划生育事务	10.36	10.36	0.00
2100717	计划生育服务	10.36	10.36	0.00
221	住房保障支出	248.54	248.54	0.00
22102	住房改革支出	248.54	248.54	0.00
2210201	住房公积金	66.68	66.68	0.00
2210203	购房补贴	181.86	181.86	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	817.65	302	商品和服务支出	15.39
30101	基本工资	98.31	30201	办公费	0.00
30102	津贴补贴	182.91	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	23.88	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	381.28	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	44.11	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	19.62	30207	邮电费	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.86	30211	差旅费	0.00
30113	住房公积金	66.68	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	100.89	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	84.07	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	6.47	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.52
30309	奖励金	10.36	30229	福利费	12.79
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30239	其他交通费用	0.00
			30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.08
			307	债务利息及费用支出	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组 织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	918.54		公用经费合计	15.39

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20822	大中型水库移民后期扶持基金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082299	其他大中型水库移民后期扶持基金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120801	征地和拆迁补偿支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21211	农业土地开发资金安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2121100	农业土地开发资金安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22908	彩票发行销售机构业务费 安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290805	体育彩票销售机构的业务 费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290808	彩票市场调控资金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益 金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

非税收入征缴情况表

部门：广州市番禺区市桥草河小学

单位：万元

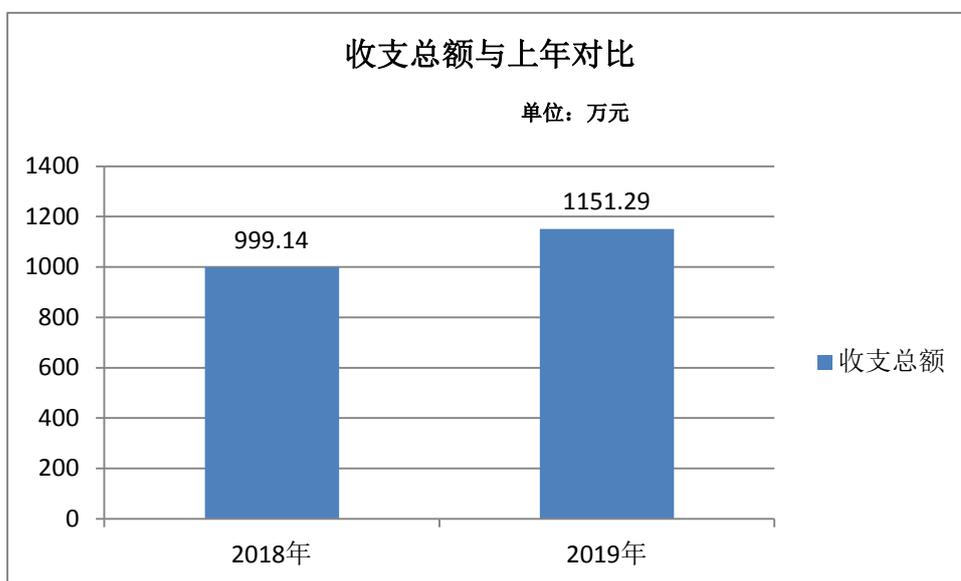
科目名称	合计	纳入预算管理已缴国库小计	纳入财政专户管理已缴财政专户小计
栏次	1	2	3
合计	0.13	0.13	0.00
一、政府性基金收入	0.00	0.00	0.00
二、专项收入	0.00	0.00	0.00
三、行政事业性收费收入	0.00	0.00	0.00
四、罚没收入	0.00	0.00	0.00
五、国有资本经营收入	0.00	0.00	0.00
六、国有资源（资产）有偿使用收入	0.13	0.13	0.00
利息收入	0.13	0.13	0.00
其他利息收入	0.13	0.13	0.00
七、捐赠收入	0.00	0.00	0.00
八、政府住房基金收入	0.00	0.00	0.00
九、其他收入	0.00	0.00	0.00

注：

第三部分 广州市番禺区市桥草河小学 2019 年部门决算 情况说明

一、2019 年度收入支出决算总体情况说明

广州市番禺区市桥草河小学 2019 年度收、支总计 1151.29 万元。与 2018 年相比,收、支总计各增加 152.15 万元,增长 15.20%。主要是补缴编内在职人员 2016-2018 年机关事业单位职业年金和养老保险。



(收支总额与上年对比)

(一) 年度收入总体情况

广州市番禺区市桥草河小学 2019 年度总收入 1151.29 万元,其中本年收入 1143.65 万元。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款收入 1138.97 万元,比上年决算数增加 152.50 万元,增长 15.50%,主要变动情况:本年学生免费义务教育经费在财政拨款中收入,因此资金增加。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元,与上年决算数

持平。

3. 上级补助收入 0.00 万元，与上年决算数持平。

4. 事业收入 0.00 万元，与上年决算数持平。

5. 经营收入 0.00 万元，与上年决算数持平。

6. 附属单位上缴收入 0.00 万元，与上年决算数持平。

7. 其他收入 4.68 万元，比上年决算数减少 8.00 万元，下降 63.10%，主要变动情况：本年学生免费义务教育经费在财政拨款中收入。

（二）年度支出总体情况

广州市番禺区市桥草河小学 2019 年度总支出 1151.29 万元，其中本年支出 1147.87 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 942.83 万元，比上年决算数增加 209.43 万元，增长 28.60%，主要变动情况：教职工人数增加。

2. 项目支出 205.04 万元，比上年决算数减少 53.20 万元，下降 20.60%，主要变动情况：本年度学生人数减少。

3. 上缴上级支出 0.00 万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出 0.00 万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元，与上年决算数持平。

二、2019 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2019 年度财政拨款收入说明

广州市番禺区市桥草河小学 2019 年度财政拨款收入合计 1138.97 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 1138.97 万元，

比上年决算数增加 152.50 万元，增长 15.50%；主要变动情况：本年学生免费义务教育经费在财政拨款中收入；政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年决算数持平。

（二）2019 年度财政拨款支出说明

广州市番禺区市桥草河小学 2019 年度财政拨款支出合计 1138.97 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 1138.97 万元，比年初预算数增加 220.90 万元，增长 24.10%；主要变动情况：本年学生免费义务教育经费在财政拨款中收入；政府性基金预算财政拨款支出 0.00 万元，比年初预算数增加 0.00 万元，与年初预算数持平。

分功能科目看，教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）724.22 万元，占 63.59%，其他普通教育支出（项）2.05 万元，占 0.02%，教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）4.60 万元，占 0.40%，主要用于小学教育工资福利支出、日常办公支出等；社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险经办机构（项）0.08 万元，占 0.01%；社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）85.39 万元，占 7.50%，主要用于教育事业退休人员工资；社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）44.11 万元，

占 3.87%，主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出；社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金支出（项）19.62 万元，占 1.72%，主要用于机关事业单位职业年金支出；卫生健康支出（类）计划生育事务（款）计划生育服务（项）10.36 万元，占 0.91%，主要用于发放计生达标奖；住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）66.68 万元，占 5.85%，主要用于教育事业职工住房公积金；住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）181.86 万元，占 15.97%，主要用于教育事业职工住房改革性补贴。

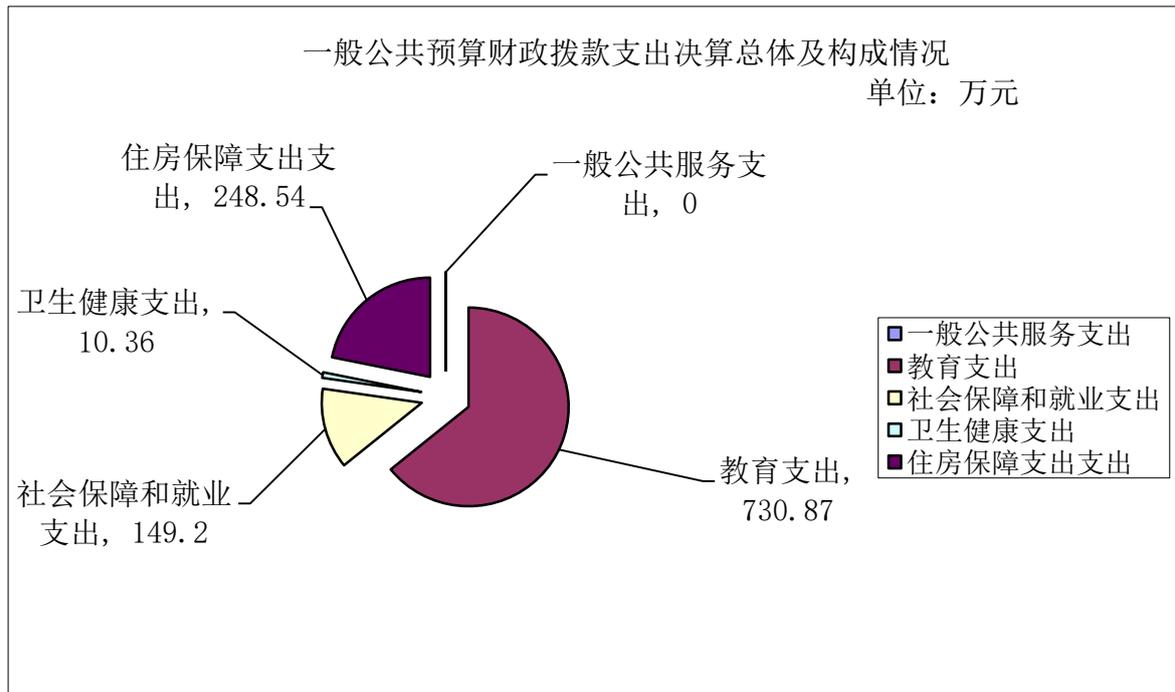
（三）2019 年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。

1. 一般公共预算财政拨款支出决算总体及构成情况

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款支出 1138.97 万元，占本年支出合计的 99.20%。与 2018 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 152.50 万元，增长 15.50%。主要原因：一是本年学生免费义务教育经费在财政拨款中收入；二是补缴编内在职人员 2014 年 10 月-2018 年 6 月机关事业单位职业年金和养老保险。

主要用于以下方面：教育支出(类)730.87万元，占64.20%；社会保障和就业支出(类)149.20万元，占13.10%；卫生健康支出(类)10.36万元，占0.91%；住房保障支出(类)248.54万元，占21.82%。



(2019年度一般公共预算财政拨款支出)

2. 一般公共预算财政拨款支出决算的具体情况

2019年度一般公共预算财政拨款支出年初预算918.07万元，支出决算1138.97万元，完成年初预算的124.10%。其中：

(1) 教育支出(类)普通教育(款)小学教育(项)724.22万元，完成年初预算的97.84%，预决算产生差异的主要原因是当年有在职教师退休。

(2) 教育支出(类)普通教育(款)其他普通教育支出(项)2.05万元，年初无预算，预决算产生差异的主要原因是该项目

属于“三区”支教补助和建档立卡学生生活费补助。

(3) 教育支出(类)教育费附加安排的支出(款)其他教育费附加安排的支出(项)4.60万元,完成年初预算的100.00%。

(4) 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)社会保险经办机构(项)0.08万元,年初无预算,预决算产生差异的主要是年中其他部门下达了城乡居民社会医疗保险扩面工作经费,引起支出增大。

(5) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)事业单位离退休(项)85.39元,完成年初预算的151.08%,预决算产生差异的主要是退休人员的住房改革性补贴年中政策性调整。

(6) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)44.11万元,完成年初预算的93.39%,预决算产生差异的主要是预算按缴费工资 \times 20%计算比实际缴费数大。

(7) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)19.62万元,年初无预算,预决算产生差异的主要是年中才执行追加补缴。

(8) 卫生健康支出(类)计划生育事务(款)计划生育服务(项)10.36万元,完成年初预算的100%,预决算没有产生差异。

(9) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项) 66.68 万元, 完成年初预算的 112.81%, 预决算产生差异不大。

(10) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项) 181.86 万元, 年初无预算, 预决算产生差异主要是年中政策性调整。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算反映的是公共预算财政拨款基本支出部分按经济分类科目实际支出明细情况。

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款本年基本支出 933.93 万元, 比年初预算数增加 15.86 万元, 完成年初预算的 101.73%。主要原因: 是补缴编内在职人员 2014 年 10 月-2018 年 6 月机关事业单位职业年金和养老保险。

其中, 人员经费 918.54 万元, 主要包括工资福利支出 817.65 万元、对个人和家庭的补助 100.89 万元; 公用经费 15.39 万元, 包括商品和服务支出 15.39 万元、其他资本性支出 0.00 万元。

(五) 政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

1. 政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

本部门 2019 年度政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。支出 0.00 万元, 与 2018 年度相比增加 0.00 万元, 增长--%(预

算数基数为 0，不可比)；比年初预算数增加 0.00 万元，完成年初预算的--%(预算数基数为 0，不可比)。其中基本支出 0.00 万元，项目支出 0.00 万元。

2. 政府性基金预算财政拨款支出决算的具体情况 2019 年本部门没有政府性基金预算财政拨款支出情况。

三、2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

广州市番禺区市桥草河小学 2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0.00 万元，完成预算 0.00 万元的--%(预算数基数为 0，不可比)。其中：因公出国(境)费支出决算为 0.00 万元，完成预算 0.00 万元的--%(预算数基数为 0，不可比)；公务用车购置及运行费支出决算为 0.00 万元，完成预算 0.00 万元的--%(预算数基数为 0，不可比)；公务接待费支出决算为 0.00 万元，完成预算 0.00 万元的--%(预算数基数为 0，不可比)。

2019 年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年没有“三公”经费支出。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出 0.00 万元；公务接待费支出 0.00 万元。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0.00 万元。全年使用财政拨款安排本部门 1 个单位出国团组 0 个、累计 0 人次。开支内容包括：2019 年度因公出国（境）费用没有开支。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元。其中：公务用车购置支出为 0.00 万元，2019 年公务用车购置数 0 辆。公务用车运行及维护支出 0.00 万元，本部门 1 个公务用车保有量为 0 辆，主要用于本单位没有公务车开支。

3. 公务接待费支出 0.00 万元。主要用于开会议、考察调研、学习交流、检查指导、请示汇报等公务活动中按规定接待发生的费用（含外宾接待），包括餐饮、住宿、交通等。2019 年，本部门 1 个单位共接待国外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 0 次，接待人数共 0 人，2019 年度公务接待费用没有开支。

（三）会议费一般公共预算财政拨款支出情况

会议费是指会议中按规定开支的房租费、伙食补助费以及文件资料的印刷费、会议场地租用费等。本部门 2019 年度会议费决算 0.00 万元，与年初预算相比，增加 0.00 万元，完成预算 0.00 万元的--%（预算数基数为 0，不可比）。主要原因 2019 年会议费没有开支。

全年开支较大的会议分别是：

2019 年会议费均没有开支。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2019年本部门机关运行经费支出0.00万元，比年初预算数增加0.00万元，增长--%（预算数基数为0，不可比）。主要增减变动情况是：本部门因不是行政单位，2019年机关运行经费没有开支。

（二）政府采购支出情况说明

2019年本部门政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%。

（三）国有资产占用情况

截至2019年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中，岗位保障用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）非税收入征缴情况说明。

本部门2019年度各类非税收入合计0.13万元，纳入预算管理已缴国库0.13万元；纳入财政专户管理已缴国库0.00万元。其中：政府性基金收入0.00万元，占0.00%，本部门无政府性基金收入；专项收入0.00万元，占0.00%，本部门无专项收入；行政事业性收费收入0.00万元，占0.00%，本部门无行政事业

性收费收入；罚没收入 0.00 万元，占 0.00%，本部门无罚没收入；国有资本经营收入 0.00 万元，占 0.00%，本部门无国有资本经营收入；国有资源（资产）有偿使用收入 0.13 万元，占 100.00%，包括其他利息收入 0.13 万元；捐赠收入 0.00 万元，占 0.00%，本部门无捐赠收入；政府住房基金收入 0.00 万元，占 0.00%，本部门无政府住房基金收入；其他收入 0.00 万元，占 0.00%，本部门无其他收入。

第四部分 部门整体绩效管理情况

根据党的十九大“全面实施绩效管理”和中共中央国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》的精神、以及各级财政预算绩效管理的要求，市桥草河小学积极推进预算绩效管理，有效开展部门整体支出绩效和项目绩效等各项管理工作。

组织申报 2019 年度预算项目支出绩效目标 9 项，申报覆盖率 100.00%，其中向社会公开项目支出绩效目标 0 项，公开覆盖率 0.00%。结合部门决算管理工作，市桥草河小学按要求对所有财政资金安排的项目进行了绩效评价，从评价情况来看，预算编制、执行及使用效益情况均达到了预期的绩效目标，各项目基本做到立项依据充分，均列入部门相关工作计划，可研论证、风险防范等前期工作准备充分；绩效目标定位较为合理、明确；指标体系设置较为完整、具体；内控、财务、业务管理制度较为健全，管理流程清晰；财务资料真实、完整，项目资金做到专款专用，无虚列、截留、挤占、挪用、超标等问题；项目产出和效益较为明显，基本实现预期绩效目标。

年中，对所有财政资金支出项目开展绩效运行跟踪监控，共涉及资金 100.26 万元，其中 1000 万以上的项目 0 项、涉及资金 0.00 万元。通过对绩效运行跟踪监控的有效管理，及时发现预算执行中的问题并采取相关措施，促进绩效目标完成，提高财政资金使用效益。

在夯实绩效目标管理和绩效运行跟踪监控的基础上，广州市

番禺区市桥草河小学开展了一系列的绩效评价管理工作。

一、项目（政策）绩效评价

（一）绩效评价管理工作总体情况。根据预算管理要求，我部门组织对 2019 年度所有财政资金安排支出的项目开展绩效自评，共 9 个项目，自评覆盖率达到 100.00%，共涉及资金 100.26 万元。其中绩效自评一般公共预算支出项目 9 个，共 100.26 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100.00%；绩效自评政府性基金支出项目 0 个，共 0.00 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0.00%。

（二）绩效自评的情况。结合部门决算管理工作，广州市番禺区市桥草河小学（本级）按要求对所有财政资金安排的项目进行了绩效评价。各项目基本做到立项依据充分，均列入部门相关工作计划，可研论证、风险防范等前期工作准备充分；绩效目标定位较为合理、明确；指标体系设置较为完整、具体；内控、财务、业务管理制度较为健全，管理流程清晰；财务资料真实、完整，项目资金做到专款专用，无虚列、截留、挤占、挪用、超标等问题，从评价情况来看，预算编制、执行及使用效益情况均达到了预期的绩效目标。

二、部门整体支出绩效和重点工作完成情况

按预算绩效管理要求，组织对本部门开展整体支出绩效评价。部门整体财政资金支出 1147.87 万元，其中一般公共预算支出 1138.97 万元。从评价情况来看，广州市番禺区市桥草河小学

较好完成了 2019 年履行职能职责和各项重点工作任务，整体支出和项目绩效情况较为理想，总体上达到了全过程预算绩效管理的要求。)

部门整体财政支出	支出总额（万元）	1147.87	部门整体预算完成率：	125.03%
	其中：一般公共预算支出	1138.97		
年度目标	部门整体支出目标		部门整体目标完成情况	
	<p>2019 年是深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神的重要一年，是决胜全面建成小康社会的冲刺之年。我校继续全面贯彻党的教育方针，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，继续以党的十九大精神为指导。在区教育局、市桥城区教育指导中心的正确领导下，坚持“立德树人”根本任务，全面落实“润心”教育理念，以学校五年发展规划为依据，围绕番禺区教育局“上品教化”升级版，积极推进课程改革，以文化德育为抓手，狠抓学生一日常规，培养学生良好行为规范，打造良好的校风、班风；深入开展“研学后教”升级版的教育教学改革与实践，聚焦学科薄弱点，全面提高教学质量，取得显著的成效。</p>		<p>2019 年，在区委、区政府正确领导和上级部门的关心指导下，市桥草河小学在全体党员干部和教职员工的奋力拼搏下，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的十九大和习近平总书记的系列讲话精神，紧紧围绕“办好人民满意教育”中心任务，全面贯彻党的教育方针，大力落实“立德树人”的根本任务，各项教育事业取得新成效，扎实推进城区教育迈上新台阶。</p>	
主要任务（重要事项）	任务（重要事项）绩效目标		任务（重要事项）绩效目标完成情况	任务（重要事项）涉及实际支付财政资金（万元）

提高教师工作积极性，保障教师队伍稳定	在职教师、临聘教师工资落实到位、提升教师积极性	教职员工工资福利及社会保障等足额及时发放	817.65
维护教育格局和谐稳定	改善办学条件，提高教学质量	生均公用经费及专项资金及时、合理支出；改善办学条件，加大设备采购、校园文化、工程建设投入	59.92
教师专业化水平创新发展	能力提升，开展教师培训	加大教师能力提升培训等投入	2.00

（一）2019 年度工作完成情况

2019 年是深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神的重要一年，是决胜全面建成小康社会的冲刺之年。这一年，我校继续全面贯彻党的教育方针，深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，继续以党的十九大精神为指导。在区教育局、市桥城区教育指导中心的正确领导下，坚持“立德树人”根本任务，全面落实“润心”教育理念，以学校五年发展规划为依据，围绕番禺区教育局“上品教化”升级版，积极推进课程改革，以文化德育为抓手，狠抓学生一日常规，培养学生良好行为规范，打造良好的校风、班风；深入开展“研学后教”升级版的教育教学改革与实践，聚焦学科薄弱点，全面提高教学质量，取得显著的成效。

主要成绩

本学期师生获得各级各类奖项合计 178 项，其中学校集体荣誉（3 项）区级：2 项；镇级 1 项；教师个人荣誉（37 项）国家级 7 项；市级 7 项；区级 21 项；镇级 2 项；学生荣誉（138 项）国家级 5 项；省级 29 项；市级 1 项；区级 88 项；镇级 18 项。学校先后被评为广东省依法治校达标学校、广州市硬笔书法基地、2019 年度番禺区文明校园；学校参加“壮丽 70 年 奋进新时代”首届番禺区桥南街少儿儿童书画大赛获评优秀组织单位”，参加番禺区 2018 年第三届“小学生经典阅读之旅”活动获得区级三等奖，在“岭南新星奖”第二届广东省中小学书法大赛暨书法教育论坛中获得“优秀组织单位”称号；参加第六届广东省青少年科技七巧板创意制作竞赛获“优秀组织单位”称号。学校顺利通过了“语言文字”、“防溺水安全”、“校园防欺凌”、“垃圾分类”等专项检查工作。学校校园环境优美，润心文化气息鲜明，师生文明和谐，家校共育欢欣，学校教育教学秩序平安有序，活动精彩纷呈。师生违法犯罪率为 0。

具体措施

一、加强意识形态，建设高素质教师队伍

（一）加强党的建设，全面推进从严治党

组织全体教师认真学习贯彻“习近平新时代中国特色社会主义思想”系列讲话精神，以党章为准则，推进“两学一做”常态化制度化，积极开展“十九大精神”系列学习活动。一年来，坚持“三会一课”制度，加强党的基层组织建设，不断提高我校党

员素质建立健全意识形态工作责任制。以“不忘初心、牢记使命”专题教育活动为载体，深入开展纪律教育月活动，筑牢拒腐防变防线，认真执行中央八项规定精神。准确把握“两个责任”的具体要求，不断健全党风廉政建设和反腐败领导体制和工作机制，推行行政效能建设，深入实施校务监督，加强对学校“三重一大”事项的监督。深化校务、党务公开工作。开展单位和个人（岗位）廉政风险点排查，推动党风廉政建设和反腐败斗争深入开展。通过书记上党课、专题学习等方式，不断加强党员干部和全体教职工思想建设工作力度，为学校提供理论保障。

（二）坚持校务公开，发挥校务监督委员会监督功能。

重点加强了对学校党风廉政建设、评优、绩效、有偿辅导、基建、维修、采购等“热点”、“疑点”的有效监督。第三聘期工作、2019秋季招生工作、教师福利费的使用等。

（三）强化队伍建设，提高教师素质

1、加强师德师风建设。积极配合上级领导部门开展《新时代中小学教师职业行为十项准则》、《中小学教师违反职业道德行为处理办法（2018年修订）》学习。开展师德师风专项教育。坚定不移把师德建设摆在教师队伍建设首位，作为学校的重点工作抓紧、抓实、抓好。开展了“树师德，促规范”全员学习活动；与教师们签订师德师风以及酒驾醉驾承诺书，结合各大节假日开展相关师德学习会，引导教师争做有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的好老师。以做“有理想信念、有道德情

操、有扎实知识、有仁爱之心”的好老师为目标，引导广大教师不断提升自身素质。实行教师师德承诺制度，建立教师个人师德档案，建立师德督查制度，完善学校、家长、社会广泛参与的师德监督体系。引领教师强化服务意识、大局意识，发挥党员模范带头作用。

2、强化教师队伍建设。按照区教育局的要求，有序推进多层次班主任培训，组织班主任参与全区德育干部培训、团队干部培训、中小学班主任全员培训、新任班主任培训，提高班主任的理论水平和专业能力，10月份，组织全校班主任开展工作经验交流会，切实发挥班主任育人的重要作用，达到班主任成才、学生成人的目的。开展班主任技能、青年教师说课、教学基本功比赛和教学新秀评比，积极开展“一师一优课，一课一名师”活动，并鼓励教师总结经验撰写德育论文，提高德育科研水平。我们积极组织教师外出参加各类培训和各种观摩活动，博采众长，拓宽教学思路。有效提升教师专业化发展水平，为教师走向成功的搭建舞台。张倩瑶老师参加市桥城区美术学科新秀比赛荣获一等奖，并代表城区参加番禺区第八届新秀决赛获得三等奖，王仲力教师被评为2019年区先进教师。

二、夯实德育工作，促进学生成长

（一）狠抓常规管理，培养学生良好行为习惯

1、学校以《市桥草河小学学生一日常规》为抓手，规范学生的日常行为，细化行为准则。各班级结合班级实际，制定班级

公约和班级奖励制度，完善班级文化建设，从而形成良好的班风学风。同时，学校严格规范了学生放学后安全教育，对早到校的学生实行集中统一看管，完善值日教师巡查制度，严禁学生在课室走廊追逐、打闹、喧哗，有效避免安全事故发生，从而为孩子们创造安全学习环境。重视对学生开展劳动教育，通过大清洁活动分层引导、指导学生参加所能及的劳动，让劳动内化成学生的优良品质。短短的一个学期，学生的行为规范有了极大的进步：从学生仪容仪表大方得体到言谈举止的规范；从上学、放学队伍的整齐有序到上课下课的井然有序；从集队出操的快、静、齐到大型活动安静有序。每一个孩子都在成长，文明而守纪；每一个班级都在进步，和谐且向上。早读校园内朗朗读书声不绝于耳，有序打扫卫生现象比比皆是，课前准备整齐安静，课堂认真专注，课间活动举止文明，轻声慢步等学生的一日常规养成让学校的学生行为习惯、班风班纪发生了翻天覆地的变化，得到上级领导的肯定和家长群众的高度认可。

2、完善值周、值日工作队伍建设。规范值周老师安排与分工，明确值日教师岗位职责，确保学生安全。要求课间各楼层都有值日教师，落实学校一日常规工作，放学检查各楼梯学生归程队情况，要求值日行政细化所负责的工作引导，促进检查工作的到位与落实。

3、少先队大队部创新工作思路，实施各班优秀学生上岗制度，选拔一批责任心强，有创新精神，肯干敢干的学生干部不断

加大上学、放学、课间、以及下午大课间的巡查力度，把每天检查学生行为情况详细记录备案，并汇总在值日生登记本内。每周一的国旗下讲话值周教师会对值周小结的优、缺点与不足向全体师生进行反馈，每周值周检查及文明班等各项记录少先队大队部归档保存。通过以上种种制度不断提高了检查工作的实效性，让检查工作落到实处，发挥“以检查促校风建设”的应有作用。

（二）开展丰富多彩的德育活动，搭建学生成长平台

少先队大队部在学校党支部的领导下，大力弘扬和践行社会主义核心价值观，按照“文明校园六个好”和创文迎国检要求，把社会主义核心价值观教育，真正落到了实处，落到了孩子们的心中。深入挖掘“润心教育”内涵，形式多样地开展爱国主义、心理健康、行为养成、法制安全、垃圾分类等思想道德教育、体验和实践活动，不断提高学生的思想道德水平，并取得了良好的教育效果。

1、文化引领，岭南校园

学校领导班子以岭南人务实的态度，秉承岭南文化，围绕着“以心灵唤醒心灵，以生命影响生命”的理念，从学校管理、教师关系、学生关系等多方面对学校进行了潜移默化的改造。学校构建了以“润心”为核心的学校文化，努力打造岭南校园文化品牌。学校重视书香校园建设，注重读书氛围的布置及丰富多彩的专题读书活动。通过文化引领，书香浸润，师生文明素养得以提升。

(1) 强化班级文化建设。为了营造积极进取、健康向上、温馨和谐的文化氛围和学习环境，努力实现“环境育人”的教育效果。本学期学校大力支持班级文化建设，并由德育组制定班级文化建设评价标准，打造班级文化特色。各班主任积极行动，各施奇招，以教室环境布置为载体，营造积极向上、高雅优美的班级文化氛围。各班级整体布置合理优雅，图书角温馨实用，物品摆放整齐有序，绿色盆栽生机盎然。各班级特色文化精彩纷呈，墙面设计个性新颖。师生们把无声的墙壁，变成有声的教育，使班级充满健康向上的精神风貌，让班级成为每一个学生温暖的家。

(2) 大力创建书香校园。学校以创建书香校园为契机，积极开展阅读教育，让阅读成为师生的一种需要、一种乐趣、一种习惯、一种收获，把学习变成师生的自觉行动，以推动学校教育教学质量的提高。本学期，我校在书香校园推进方面下了大力气，学校在办学经费紧张的情况下，为每班购置新的书架，为班级购买课外书籍，让每位同学能享受一本书的资源。各班老师充分利用图书角书籍，定期在班级之间进行书籍“漂流”。同时鼓励孩子们将自己喜爱的书籍带到学校，进行图书交流，让其他同学分享书籍的美妙，感受读书的乐趣。另外，每周一开设一节课外阅读指导课：老师进行阅读方法指导，学生带着问题或任务自主阅读，再全班分享阅读心得。目前阅读活动开展得比较好的有一1班，一2班，四2班，五1班。为了更加丰富我们班级图书，最

大限度满足孩子阅读需求，我在此向广大家长发出倡议，希望家长们能配合学校做好孩子课外阅读的支持者和书香家庭的创建者。一年2班谢佳雯的家长主动为班级捐助元购买班级书籍，这是对孩子阅读的极大支持和帮助。

2、结合学校实际及节日元素，开展形式多样少先队活动

(1) 上好“开学安全第一课”，开展消防演练，打造安全校园。每月一次开展主题安全演练活动，从“消防安全”“地震逃生”“突发紧急情况”等多方面加强演练，不断提升全体师生遇到危险时的逃生技能。同时，促进学校和全体师生不断从演练过程中发现存在的问题，不断改进，全力打造一个安全的校园。

(2) 少先队大队部做好中小学生的日常行为规范教育和中小学生守则的教育，一是结合祖国70周年华诞，开展“我和我的祖国”主题系列活动；开展“从小学先锋，长大做先锋”少先队建队节纪念活动；开展2019年大队干部竞选活动；召开2019年草河小学少先队代表大会。组织学生及家长参加桥南街新时代文明实践站活动。组织好每周的升旗仪式、国旗下讲话、主题班队会。二是充分利用爱国主义教育基地、校外活动实践教育基地等，拓宽校外警示教育、科普教育、体验教育的渠道。

(3) 完善学生社团管理机制建设，推动学生社团蓬勃发展，扩大优秀社团的影响力和辐射力。举办“走进科技、放飞梦想——2019年广东省“蓓蕾计划”活动（草河小学科技节）”。草河小学举办主题为“喜迎新春写对联 情暖校园送祝福”学生现场

写春联活动。

(4) 开展环境教育，垃圾分类教育工作常抓不懈

结合各大环境节日，利用各种阵地（红领巾广播、校报、校班会）进行环境意识系列宣传活动，将环境教育融入课程、纳入到教育教学的各项活动中去。结合环保的热点和敏感话题创造性地开展环境教育。我校积极开展垃圾分类教育工作，从教师到学生、从校内到校外、从学校到家庭、我们不断提高生活垃圾分类投放质量。每天有值日生不定时检查班上垃圾分类情况，有异常立刻汇报解决。值日行政也每天上下午巡查各办公室和专用场室垃圾分类情况。本学期在区、桥南街垃圾分类各类检查、评比中都获好评。

3、抓法制教育，为学生成长保驾护航

为进一步推进依法治校工作的开展和进一步提高师生的法律意识，我校坚持规则教育、习惯养成与法治实践相结合，坚持课堂教学主渠道，推进我校法治教育。结合我校实际，坚持以教育为本，以预防为主的工作理念，建立健全学校法制教育机构，成立了校长、德育主任和各班主任为组员的法制领导小组，定期对学生进行法制教育，开展形式多样、内容丰富的“防邪”、“扫黄打非”、“宪法进校园”“禁毒”、“防治校园欺凌”等主题教育活动。本学年聘请桥南街派出所高明深警官为我校法治副校长，邀请广信君达律师事务所陈花前律师到校进行《做个精叻的学生，向违法犯罪 Say no!》的法律法规普及讲座。一系列的教育实践

活动，提高学生的法律素质，预防和减少学生不良行为发生，营造“知法、懂法、守法、用法”的氛围。一年来，我校师生违法犯罪率为0。

4、积极构建学校、家庭和社会三结合的德育网络

我校贯彻落实《依法治教实施纲要（2015—2020）》、《青少年法治教育大纲》的要求，加强学校、家庭、社会的联系，充分发挥法制副校长和法律顾问的作用，形成共同抓好德育工作的合力，有效提高德育教育的效果。

（1）办好家长学校，提高家校共育水平。以家长会、校讯通、班级QQ群、班级微信群和开放日为家校平台，主动和学生家长加强沟通与合作。10月成立了2019届市桥草河小学家长委员会，各班家长代表投票推选出新一届的主席、常委。新的家委会成立使德育工作由学校向家庭辐射，向社会延伸。这对引导正面舆论导向，防止不良信息、负面信息的传播以及扩散迎来了新动力。

（2）落实家访制度，建构协同共育环境。争取家庭、社会共同参与和支持学校德育工作，加强家校沟通、交流，进一步重视和改进家访工作。

（3）完善行为偏差学生、学习困难学生、贫困家庭学生、心理障碍学生、单亲家庭子女、农民工子女和农村留守儿童等特殊群体学生的教育帮扶制度，建立特殊群体学生档案，做到一人一档，实施个性化的人文关怀，落实“一对一”帮扶。完善国家

资助项目，为帮扶学生进行助学金申请。

三、狠抓教育教学，保证教学质量

（一）抓常规，促进管理更规范

1、认真执行教师的听课制度，强化候课制度的管理。

2、优化早午读的利用效率，数学科组开展计算能力训练，语文科开展朗读及课外阅读，英语科以朗读和单词检测为主，有效提高了各学科的早午读利用率。通过巡视，学校及时掌握各班早午读开展情况。

3、做好语数英学科单元检测的监控，要求各学科上传每单元的学生单元测试成绩，掌握和跟踪学生的学习水平反馈情况，分科落实对教学质量不稳定教师和班级的跟踪管理。关注薄弱班级、薄弱学科的管理监督。抓质量监控。学校把单元检测分析作为教学常规工作的重要环节来抓落实，利用单元检查质量情况表，进行数据分析，归纳总结共性问题，及时做好错题讲评和练习训练，调整教学方案。本学期学校对全校各年级进行了两三次质量检测分析（期中、模拟和期末）。检测结束后以备课组为单位认真进行数据分析（纵模向对比）、试卷分析，指导学生订正错误，科学使用检测结果，及时调整教学策略，补救方法进行查缺补漏，弥补教学不足。努力做到考一次，研究一次，提高一次。

4、加强对学生良好学习习惯和学科素养的培养。各科组结合学科教学质量和特色建设需要，选定一个学科竞赛项目，面向全体学生进行训练，一个学期开展一次全校范围的学科竞赛，促

进优秀学生脱颖而出，同时整体提高学生学科素养。语文开展我爱诗词大会，数学口算速算比赛，英语单词王比赛。

5、抓课后辅导。辅导做到有计划，有措施，有反思，有总结。任课老师根据学生学习的情况和特点，制订学困生转化计划，用学生“一帮一，结对子”、“学习小组”等互学互助方法，用教师“分类别”、“分层次”等辅导手段，进行有针对性的辅导，并做好跟踪记录，如发现效果不佳，能及时调整方案，做到有的放矢。

6、抓教后反思。要求教师每节课后都要及时进行反思，并对反思提出具体要求，在每次的备课检查中，教学反思是备课质量的主要衡量标准之一。

（二）抓业务，提高教师的综合素质

1、明确新时代要求，实施新课程改革。学习新时代教育新要求，积极投身新课程改革实践，不断自身专业素养，创新思维，领悟新课程改革精神和理念，转变的教育教学思想。各教研组根据本组实际情况进行理论学习，用理论指导教师的教育教学实践，提高教师的教科研理论水平，让教师能运用理论知识解决教学中的实际问题。

2、深入课堂，全面了解学校课堂教学现状。学校领导重视每一位教师的课堂教学效果，学校领导坚持定期深入课堂听课，整体掌握本校全体教师的教学基本情况，学生课堂学习状况，听课后各领导与教师谈话交流课堂教学的问题，分析教学现状，为

学校制定教研教学改革提供有力的数据基础。

3、加强科组建设。

(1) 分析问题，解决教研问题。学校根据学校的实际情况开展科组工作会议，要求各学科深入分析本学科存在的问题和薄弱环节，找差距，制定学科研究方向和改进措施。语文科组制定以“阅读教学研究”为突破口，通过大量的阅读，提升学生的综合素养和思维分析能力；数学科组以“提升学生计算能力”为抓手，强化数学综合计算运用的能力与速度；英语以“单词教学研究”为切入点，帮助学生解决记单词难的问题。从解决问题的角度入手，以研促教，提升教学质量。

(2) 研教材，抓备课，实施“观课议课评课”制度。学校十分重视科组集备课制，校长参加各学科的科组活动，引领全体教师以研促教。每科每周活动一次，有活动主题研究内容。例如：语文以同级为单位进行集体备课，议课，数学、英语低中高年段为单位进行集体备课，议课。同单位学段和科组进行定期观课、评课活动，对外出学习优质课后，要求青年教师进行反思模课教研，收效明显。本学期全体教师均完成“研讨课”；叶金红教师在科组“观课议课评课”后，根据科组集体反馈意见和教学反思进行磨课练习，经过不懈的努力，英语科组的单词教学模式研究已具雏形；数学科梁宇青年教师通过科组集体教研活动后在备课、课堂教学方面进步较大。

(3) 落实“师徒结对”活动，促进青年教师的成长。为了帮

助年轻教师迅速成长，营造良好的教学研究氛围，我校开展“师徒结对”活动。语文科组：麦翔燕和黄绮华；冯润连和伍丽青；数学科组：邓琼、黄秋萍和梁宇凌；英语科组：殷艳琼和叶金红；艺术科组：张倩瑶和蔡水英；体育科组：曾健和李文锐。六位师傅对新教师的教学开展跟踪、磨课活动，每周定期听课，通过这些教研活动让年轻教师迅速成长。

4、提供平台促专业素养提高。继续采用请进来，走出去的办法，本学期特别注重走出去，大力选派教师参加外出学习培训。通过一系列的学习培训活动，大力促进教师的个人业务水平，提高教师的专业素养。

（三）优化特色课程，搭建学生成长平台

1、认真贯彻落实教育部《中小学书法教育指导纲要》精神，把书法教育实施纳入学校的课程体系，落实书法教育进课堂，书法课的开展以“普及课和培尖课相结合的模式”，本学期二年级和四年级每周五全体学生开设硬笔书法课。提升三年级和五年级选50名硬笔优生继续由专业书法外聘教师开展硬书法培训，三~六年级选30位同学参加毛笔字书法培优训练。同时，还为5位优秀同学争取到每周六到书法培训机构参加毛笔提升学习的机会，他们分别是六2班郭雯珊、陈奕芊，六1班梁欣妍、郭晓桐，还有五2班冯焯彤。通过这种“点面结合、专家引领”的模式，把我校有限的资源最大化地提升学生的书法学习水平。书法课程做到：一是重视书法课程的设置和书法教育课时保障，专门安排课

时开设书法课；二是重视提高教师在书法教育指导的业务水平，学校专门外聘书法专家进入书法课堂；小学低年段要落实写字“双姿”（坐姿和握笔姿势）的培养，形成良好的写字习惯。学校继续开展书法比赛、展示观摩等活动，继续组织参加番禺区中小学师生硬笔书法评比与展示活动，提高全体师生的书法水平。

2、打造“读书活动”升级版，提升学生阅读素养

学校加强对学生进行传统文化推广教育，提升学生人文素养。一是开展绿色经典阅读活动，倡导师生“每天阅读半小时”，多渠道多方式开展“读一本好书，读好一本书”的师生共读活动。二是继续参加番禺区“中小学课外阅读活动”优秀学校创建活动，把读书活动引向特色、品牌方向发展。三是引导学生积极参与“我爱诗词——番禺区中小学诗词大赛”活动，要把读书活动引入家庭和社区，为学生建构有番禺特色的校园文化和理想的成长文化生态。

3、抓好体、艺教育，促进学生全面健康发展。

学校非常重视学生素质教育，学校为学生提供多方面技能发展的资源和平台，如：书法、足球、管弦乐、竖笛、合唱、舞蹈、读书活动、科技活动等，全面提升学生的综合素养水平。

学校还重点开展跳绳、踢毽子等训练，为孩子以后中考体育打号基础，另外，我校还通过社团培训形式开设美术、合唱、管弦乐、田径等项目活动，提高学生德、智、体、美、劳综合素养，并取得了丰硕成果。

（四）加强科研力量，促使科研稳步迈进

继续以课题研究为突破口促进校本教研。我校今年有两项番禺区少先队团队课题顺利结题，并获得优秀。目前在研究的课题有番禺区教育科学“十三五”规划课题三项，分别是德育课题《新时代农村家校共育机制研究》、心理健康教育课题《小学积极心理课堂模式研究》以及数学科组课题《研学后教理念下小学数学解决问题评价内容和方式的研究》课题组成员认真、积极开展研究，做好课题研究资料的收集和整理。另外，教师积极总结教育教学经验，积极撰写论文，其中关仲华校长、石明军副校长、黄秋萍教师的论文在番禺区教育学会年会论文评选中获得三等奖。

四、创建平安和谐校园，营造良好教育环境

学校安全组织机构健全，成立了安全领导小组，由关仲华校长任组长，石明军副校长，王仲力主任为副组长，教导处和班主任为组员，层层负责，责任落实到人。实行领导承包，分片包干，做到不定期检查和随时检查相结合，并建立了安全考核奖惩细则及安全工作制度。安全管理做到了常规化，注重齐抓共管，将安全事故消灭在萌芽状态之中。具体落实情况如下：

- 1、制订和落实好各种安全制度，夯实学校的保安力量，加强培训保安人员，按照要求配备好保安器械，力求在物防、人防、技防方面确保校园安全。

- 2、做好值日工作，落实学校的值日制度，确保值日人员准时到岗，履行好职责。

3、积极排除安全隐患，每月安排专门人员在校巡视并做好相应的记录，及时发现和排除各种安全隐患。

4、加强安全宣传教育

(1) 落实各班主任的安全教育工作，规定每天一分钟、每周星期五下午最后一节十分钟为安全教育时间。

(2) 利用国旗下的讲话或早操后的晨会对学生加强消防、交通、防溺水、用电、用煤气和防食物中毒，防骗、防震等多方面的安全教育。

(3) 每班出交通安全知识和防火、用电安全知识的专栏墙报。

(4) 每天安排行政，教师值日，防范和处理突发事件。

(5) 组织全校师生进行消防安全培训，每学期进行三至四次的疏散演练。

(6) 加强恶劣天气安全防范，给学生发放恶劣天气安全防范指引。

(7) 充分利用校讯通、微信、学校公众号及校园安全管理平台，及时把有关安全信息发送给家长。要求家长积极配合，做好安全教育工作。

(8) 开展法制教育，每学期期初或期末都邀请法制副校长梁锦儿给学生进行法制讲座及安全教育，预防学生违法犯罪，学生犯罪率为0。

(9) 开展警家校活动。学生的安全离不开家长社会的支持，

在这个学期，我们根据上级的有关要求，结合我校实际，开展警家校活动。通过各位老师，特别是班主任的宣传及解释工作，绝大部分家长都非常理解配合学校的工作。使学校门前的交通拥挤的情况得到很大的改善，家长对学校的工作更加理解支持，学生的安全意识有了一定的增强。

5、加强卫生安全工作

(1) 食品安全教育常抓不懈。积极联系社区相关部门处理校门外的流动摊档，成立安全卫生监督队，少先队值日干部对全体学生进行食品安全监督，防止病从口入。

(2) 加强传染病防范工作。每个班级每天坚持晨检工作，做好因病追踪记录；班级坚持做好卫生清理、消毒、通风工作；一经发现较多学生出现身体不适现象，马上上报，并采取相应措施，防止疾病传染。

由于领导重视，制度健全，职责明确，组织完善，齐抓共管，我校的安全工作真正落到了实处，一学期来，我校没有发生重大安全事故。

五、做好后勤常规管理工作，为教育教学工作服务

1、认真做好开学筹备工作，保障学校正常开学。为确保能按时正常开学，我们在开学前几天，根据实际情况，为每一位老师添置了文具等办公用品。同时，为每一个班级添置了各种清洁工具，使教学工作正常进行。

2、做好各阶段工作。学校的公开课、期中、期末测试等各项活动，我们都能做好优质服务，保证各类活动正常有序进行。做好学校设施的维护工作。学校中需要小修小补的事情可以说天天都在发生，我们都力所能及地加以处理好，能够自己动手做些小修理，如：门窗、门锁、电灯等。报纸的征订，学生险的办理，校产管理、活动的安排和协助卫生、各种上报报表和检查工作等等。总之，各个阶段的工作，都能有条不紊地完成。

3、做好学校的各项建设及采购工作。这个学期学校的建设工作主要是做好专用室场灯光照明改造工作。我们学校的灯光照明工作纳入了番禺区 2018 年民生工程，该工程在 12 月份开始施工，已完成等待验收。

（二）努力的方向

在今后的工作中，我们将坚守“立德树人”之根本，进一步提高认识，增强责任心、使命感，全面贯彻教育方针，努力办人民满意的教育。

第五部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。