

# 2019 年广州市番禺区市场监督管理局 部门决 算

# 目 录

## 第一部分 广州市番禺区市场监督管理局 概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门决算单位构成

## 第二部分 广州市番禺区市场监督管理局 2019 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、非税收入征缴情况表

## 第三部分 广州市番禺区市场监督管理局 2019 年部门决算情况说明

## 第四部分 广州市番禺区市场监督管理局 部门整体绩效管理情况

## 第五部分 名词解释

# 第一部分 广州市番禺区市场监督管理局概况

## （一）部门主要职责

广州市番禺区市场监督管理局的主要职责是：

1. 负责市场综合监督管理和知识产权管理。制定市场监督管理和知识产权有关政策、标准，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责市场主体统一登记注册和备案。组织辖区内各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织市场监管（含知识产权、商务、盐业领域）综合执法工作。负责全区市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处市场监管领域违法案件。规范市场监管行政执法行为。承担区打击制售假冒伪劣商品违法行为领导小组日常工作。

4. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规，不正当竞争，违法直销，传销，侵犯商标、专利等知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。负责辖区内市场监管相关安全生产工作。组织查处无证生产经营和相关无证生产经营行为。承担区查处取缔无证无照经营工作联席会议日常工作。

作。指导广州市番禺区消费者委员会开展消费维权工作，探索创新消费维权公共服务体系建设。

5. 负责反垄断执法调查工作。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。依委托开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法调查工作。

6. 负责促进知识产权运用、保护知识产权工作。拟订并组织实施全区知识产权工作发展规划和政策措施。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。指导落实商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。组织指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

7. 负责统一管理标准化工作。组织协调和推动辖区标准化工作重大事项。依法对团体标准制修订进行指导和监督。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。

8. 负责宏观质量管理。拟订并实施质量强区、品牌发展等全域质量发展的制度措施。推行质量激励制度、产品和服务质量提升制度。统筹质量基础设施协同服务及应用。组织开展产品质量事故调查处理、服务质量监测工作。

9. 负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作。组织开展重点产品监督检查，指导和协助产品质量的行业、区域和专业性监督。承担产品防伪的监督管理工作。

10. 负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导辖区内食品

安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导规定级别食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担区食品安全委员会日常工作。

11. 负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实食品安全主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置、风险交流工作。依法组织实施特殊食品监督管理。负责组织、监督、指导重大活动食品安全保障工作。

12. 负责药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节质量安全监督管理。组织实施药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节监督检查和应急管理工作。负责药品不良反应、医疗器械不良事件监测相关工作。组织开展药品、医疗器械、化妆品抽检检验工作。

13. 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。负责特种设备应急事件处置。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法承担特种设备安全事故调查工作。

14. 负责计量监督管理工作。执行国家计量制度，推行国家法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

15. 完成区委、区政府和上级相关部门交办的其他任务。

## **（二） 部门决算单位构成**

按照部门决算编报要求，纳入我部门（广州市番禺区市场监

督管理局) 2019 年部门决算编报范围的单位共 8 个, 包括局本级和下属 7 个预算单位, 分别是: 广州市番禺区市场监督管理局 12315 消费者申诉举报中心、广州市番禺区消费者委员会办公室、广州市番禺区市场监督管理局经济信息室、广州市番禺区知识产权服务中心、广州市番禺区食品药品检验所、广州市番禺区个体劳动者协会、广州市番禺区物价检查所。

## 第二部分 广州市番禺区市场监督管理局 2019 年部门决算表

表 1

### 收入支出决算总表

部门： 广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	27978.69	一、一般公共服务支出	27	22950.84
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	28	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	29	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	30	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	31	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	32	0.00
七、其他收入	7	88.95	七、文化旅游体育与传媒支出	33	1.98
	8		八、社会保障和就业支出	34	3024.61
	9		九、卫生健康支出	35	267.79
	10		十、节能环保支出	36	0.00

## 收入支出决算总表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	37	0.00
	12		十二、农林水支出	38	10.00
	13		十三、交通运输支出	39	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	40	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	41	0.00
	16		十六、金融支出	42	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	43	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	44	0.00
	19		十九、住房保障支出	45	1723.47
	20		二十、粮油物资储备支出	46	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	47	0.00
	22		二十二、其他支出	48	29.95
<b>本年收入合计</b>	23	28067.64	<b>本年支出合计</b>	49	28008.63

## 收入支出决算总表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
用事业基金弥补收支差额	24	0.00	结余分配	50	0.00
年初结转和结余	25	2394.28	年末结转和结余	51	2453.29
<b>总计</b>	26	30461.92	<b>总计</b>	52	30461.92

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	28067.64	27978.69	0.00	0.00	0.00	0.00	88.95
201	一般公共服务支出	22950.84	22950.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20104	发展与改革事务	201.44	201.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010401	行政运行	175.10	175.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010408	物价管理	26.34	26.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	109.31	109.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011450	事业运行	109.31	109.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	17.89	17.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013204	公务员事务	17.89	17.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	22622.20	22622.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	18351.67	18351.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	420.78	420.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场监督管理专项	1398.24	1398.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 收入决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	28067.64	27978.69	0.00	0.00	0.00	0.00	88.95
2013805	市场监管执法	1274.66	1274.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013806	消费者权益保护	31.49	31.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	26.00	26.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	324.79	324.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	794.56	794.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	1.98	1.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20701	文化和旅游	1.98	1.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070199	其他文化和旅游支出	1.98	1.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	3024.61	3024.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 收入决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	28067.64	27978.69	0.00	0.00	0.00	0.00	88.95
20805	行政事业单位离退休	2984.66	2984.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	2057.90	2057.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	18.24	18.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	388.27	388.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	520.25	520.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	39.95	39.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	39.95	39.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	267.79	267.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	267.79	267.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100717	计划生育服务	267.79	267.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 收入决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	28067.64	27978.69	0.00	0.00	0.00	0.00	88.95
213	农林水支出	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他扶贫支出	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	1723.47	1723.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	1723.47	1723.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	1723.47	1723.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	88.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	88.95
22999	其他支出	88.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	88.95
2299901	其他支出	88.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	88.95

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	28008.63	24022.61	3986.02	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	22950.84	19006.75	3944.09	0.00	0.00	0.00
20104	发展与改革事务	201.44	175.10	26.34	0.00	0.00	0.00
2010401	行政运行	175.10	175.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2010408	物价管理	26.34	0.00	26.34	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	109.31	109.31	0.00	0.00	0.00	0.00
2011450	事业运行	109.31	109.31	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	17.89	0.15	17.74	0.00	0.00	0.00
2013204	公务员事务	17.89	0.15	17.74	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	22622.20	18722.18	3900.02	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	18351.67	18351.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	420.78	0.00	420.78	0.00	0.00	0.00

## 支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	28008.63	24022.61	3986.02	0.00	0.00	0.00
2013804	市场监督管理专项	1398.24	0.00	1398.24	0.00	0.00	0.00
2013805	市场监管执法	1274.66	0.00	1274.66	0.00	0.00	0.00
2013806	消费者权益保护	31.49	0.00	31.49	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	26.00	0.00	26.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	324.79	324.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	794.56	45.72	748.84	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	1.98	0.00	1.98	0.00	0.00	0.00
20701	文化和旅游	1.98	0.00	1.98	0.00	0.00	0.00
2070199	其他文化和旅游支出	1.98	0.00	1.98	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	3024.61	3024.61	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	2984.66	2984.66	0.00	0.00	0.00	0.00

## 支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	28008.63	24022.61	3986.02	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位 离退休	2057.90	2057.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	18.24	18.24	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	388.27	388.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	520.25	520.25	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	39.95	39.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	39.95	39.95	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	267.79	267.79	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	267.79	267.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2100717	计划生育服务	267.79	267.79	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00

## 支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	28008.63	24022.61	3986.02	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他扶贫支出	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	1723.47	1723.47	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	1723.47	1723.47	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	1723.47	1723.47	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	29.95	0.00	29.95	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	29.95	0.00	29.95	0.00	0.00	0.00
2299901	其他支出	29.95	0.00	29.95	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	27978.69	一、一般公共服务支出	28	22950.84	22950.84	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	29	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	30	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	31	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	32	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	33	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支 出	34	1.98	1.98	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	3024.61	3024.61	0.00
	9		九、卫生健康支出	36	267.79	267.79	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	39	10.00	10.00	0.00

## 财政拨款收入支出决算总表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
	13		十三、交通运输支出	40	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等 支出	45	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	1723.47	1723.47	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理 支出	48	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、其他支出	49	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	23	27978.69	<b>本年支出合计</b>	50	27978.69	27978.69	0.00
年初财政拨款结转和结余	24	1894.27	年末财政拨款结转和结余	51	1894.27	1894.27	0.00
一般公共预算财政拨款	25	1894.27		52			

## 财政拨款收入支出决算总表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
政府性基金预算财政拨款	26	0.00		53			
<b>总计</b>	27	29872.95	<b>总计</b>	54	29872.95	29872.95	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	27978.69	24022.61	3956.07
201	一般公共服务支出	22950.84	19006.75	3944.09
20104	发展与改革事务	201.44	175.10	26.34
2010401	行政运行	175.10	175.10	0.00
2010408	物价管理	26.34	0.00	26.34
20114	知识产权事务	109.31	109.31	0.00
2011450	事业运行	109.31	109.31	0.00
20132	组织事务	17.89	0.15	17.74
2013204	公务员事务	17.89	0.15	17.74
20138	市场监督管理事务	22622.20	18722.18	3900.02
2013801	行政运行	18351.67	18351.67	0.00
2013802	一般行政管理事务	420.78	0.00	420.78

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	27978.69	24022.61	3956.07
2013804	市场监督管理专项	1398.24	0.00	1398.24
2013805	市场监管执法	1274.66	0.00	1274.66
2013806	消费者权益保护	31.49	0.00	31.49
2013808	信息化建设	26.00	0.00	26.00
2013850	事业运行	324.79	324.79	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	794.56	45.72	748.84
207	文化旅游体育与传媒支出	1.98	0.00	1.98
20701	文化和旅游	1.98	0.00	1.98
2070199	其他文化和旅游支出	1.98	0.00	1.98
208	社会保障和就业支出	3024.61	3024.61	0.00
20805	行政事业单位离退休	2984.66	2984.66	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	2057.90	2057.90	0.00

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	27978.69	24022.61	3956.07
2080502	事业单位离退休	18.24	18.24	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	388.27	388.27	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	520.25	520.25	0.00
20808	抚恤	39.95	39.95	0.00
2080801	死亡抚恤	39.95	39.95	0.00
210	卫生健康支出	267.79	267.79	0.00
21007	计划生育事务	267.79	267.79	0.00
2100717	计划生育服务	267.79	267.79	0.00
213	农林水支出	10.00	0.00	10.00
21305	扶贫	10.00	0.00	10.00
2130599	其他扶贫支出	10.00	0.00	10.00
221	住房保障支出	1723.47	1723.47	0.00

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	27978.69	24022.61	3956.07
22102	住房改革支出	1723.47	1723.47	0.00
2210201	住房公积金	1723.47	1723.47	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	19283.47	302	商品和服务支出	2322.53
30101	基本工资	2330.44	30201	办公费	148.20
30102	津贴补贴	9489.25	30202	印刷费	3.75
30103	奖金	4305.63	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	1.91
30107	绩效工资	438.21	30205	水费	8.74
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	390.54	30206	电费	99.96
30109	职业年金缴费	520.25	30207	邮电费	49.14
30110	职工基本医疗保险缴费	0.72	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	47.14
30112	其他社会保障缴费	49.65	30211	差旅费	14.03
30113	住房公积金	1723.47	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	191.33
30199	其他工资福利支出	35.30	30214	租赁费	2.48

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	2351.89	30215	会议费	0.35
30301	离休费	37.80	30216	培训费	25.27
30302	退休费	2006.34	30217	公务接待费	0.09
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	9.27
30304	抚恤金	38.37	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	1.58	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	53.57
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	23.11
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	65.71
30309	奖励金	267.79	30229	福利费	314.51
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	199.61
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30239	其他交通费用	365.70
			30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	698.64
			307	债务利息及费用支出	0.00

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	64.72
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	50.62
			31003	专用设备购置	10.96
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	3.14
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组 织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	21635.36		公用经费合计	2387.25

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
217.02	7.20	203.50	0.00	203.50	6.32	199.70	0.00	199.61	0.00	199.61	0.09

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20822	大中型水库移民后期扶持基金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082299	其他大中型水库移民后期扶持基金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120801	征地和拆迁补偿支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21211	农业土地开发资金安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2121100	农业土地开发资金安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22908	彩票发行销售机构业务费 安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290805	体育彩票销售机构的业务 费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290808	彩票市场调控资金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益 金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 非税收入征缴情况表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

科目名称	合计	纳入预算管理已缴国库小计	纳入财政专户管理已缴财政专户小计
栏次	1	2	3
合计	1851.90	1851.90	0.00
一、政府性基金收入	0.00	0.00	0.00
二、专项收入	0.00	0.00	0.00
三、行政事业性收费收入	0.00	0.00	0.00
四、罚没收入	1829.84	1829.84	0.00
一般罚没收入	1829.84	1829.84	0.00
药品监督罚没收入	649.43	649.43	0.00
物价罚没收入	327.85	327.85	0.00
市场监管罚没收入	848.73	848.73	0.00
其他一般罚没收入	3.83	3.83	0.00
五、国有资本经营收入	0.00	0.00	0.00
六、国有资源（资产）有偿使用收入	22.06	22.06	0.00
利息收入	4.06	4.06	0.00
其他利息收入	4.06	4.06	0.00
非经营性国有资产收入	18.00	18.00	0.00
行政单位国有资产出租、出借收入	16.01	16.01	0.00

## 非税收入征缴情况表

部门：广州市番禺区市场监督管理局

单位：万元

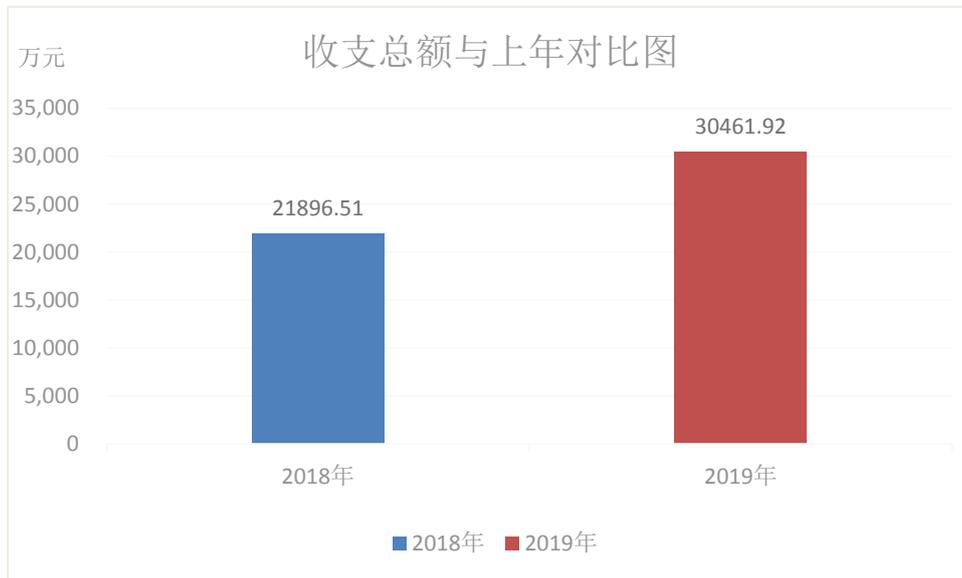
科目名称	合计	纳入预算管理已缴国库小计	纳入财政专户管理已缴财政专户小计
栏次	1	2	3
合计	1851.90	1851.90	0.00
行政单位国有资产处置收入	1.99	1.99	0.00
七、捐赠收入	0.00	0.00	0.00
八、政府住房基金收入	0.00	0.00	0.00
九、其他收入	0.00	0.00	0.00

注：无

### 第三部分 广州市番禺区市场监督管理局 2019 年部门决算情况说明

#### 一、2019 年度收入支出决算总体情况说明

广州市番禺区市场监督管理局 2019 年度收、支总计 30461.92 万元。与 2018 年相比，收、支总计各增加 8565.41 万元，增长 39.12%。主要是一般公共预算财政拨款、其他收支等方面增加。



#### (一) 年度收入总体情况

广州市番禺区市场监督管理局 2019 年度总收入 30461.92 万元，其中本年收入 28067.64 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 27978.69 万元，比上年决算数增加 8631.92 万元，增长 44.62%，主要变动情况：因机构改革，原食品药品监管局划入本部门，相应增加一般公共预算财政拨款收入。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，比上年决算数

增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年决算数持平。

3. 上级补助收入 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年决算数持平。

4. 事业收入 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年决算数持平。

5. 经营收入 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年决算数持平。

6. 附属单位上缴收入 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年决算数持平。

7. 其他收入 88.95 万元，比上年决算数增加 77.77 万元，增长 695.62%，主要变动情况：收上级拨入资金及存量公房面积差异补房款。

## （二）年度支出总体情况

广州市番禺区市场监督管理局 2019 年度总支出 30461.92 万元，其中本年支出 28008.63 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 24022.61 万元，比上年决算数增加 7165.89 万元，增长 42.51%，主要变动情况：因机构改革，原食品药品监督管理局划入本部门，相应增加基本支出。

2. 项目支出 3986.02 万元，比上年决算数增加 1537.63 万元，增长 62.80%，主要变动情况：因机构改革，原食品药品监督管理局划入本部门，相应增加项目支出。

3. 上缴上级支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，

增长 0.00%，与上年决算数持平。

4. 经营支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年决算数持平。

## 二、2019 年度财政拨款收入支出总表说明

### （一）2019 年度财政拨款收入说明

广州市番禺区市场监督管理局 2019 年度财政拨款收入合计 27978.69 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 27978.69 万元，比上年决算数增加 8631.92 万元，增长 44.62%；主要变动情况：因机构改革，原食品药品监督管理局划入本部门，相应增加一般公共预算财政拨款收入；政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年决算数持平。

### （二）2019 年度财政拨款支出说明

广州市番禺区市场监督管理局 2019 年度财政拨款支出合计 27978.69 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 27978.69 万元，比年初预算数增加 2119.33 万元，增长 8.20%；主要变动情况：一是本年落实机关事业单位职业年金缴费政策以及根据政策性因素，相应增加人员经费；二是年中结合实际的工作需求，调整了部分专项经费；政府性基金预算财政拨款支出 0.00 万元，

比年初预算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与年初预算数持平。

分功能科目看，一般公共服务支出(类)发展与改革事务(款)行政运行(项)175.10 万元，占 0.63%，主要用于行政人员经费、日常公用经费及车辆经费等支出；一般公共服务支出(类)发展与改革事务(款)物价管理(项)26.34 万元，占 0.09%，主要用于价格监督管理、物价所办公场所费用、合同人员聘请费用等支出；一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)事业运行(项)109.31 万元，占 0.39%，主要用于事业单位人员经费、日常公用经费等支出；一般公共服务支出(类)组织事务(款)公务员事务(项)17.89 万元，占 0.06%，主要用于公务员奖励支出；一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)18351.67 万元，占 65.59%，主要用于行政事业单位人员经费、日常公用经费及车辆经费等支出；一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)一般行政管理事务(项)420.78 万元，占 1.50%，主要用于原食药监局办公场所费用、信息化设备运行维护费用、档案整理费用及专用设备购置等支出；一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场监督管理专项(项)1398.24 万元，占 5.00%，主要用于商事登记、工商行政业务管理、“全国质量强区示范城区”创建、质量技术监督综合业务管理、电梯监督检验、编外人员劳务费及市场局办公场所费用等支出；一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场监管执法(项)

1274.66 万元，占 4.56%，主要用于执法办案、巡查监督、食品抽检、食品快检、稽查打假及派出机构监管等费用支出；一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）消费者权益保护（项）31.49 万元，占 0.11%，主要用于消费者权益保护费用支出；一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）26.00 万元，占 0.09%，主要用于信息化运行维护费用支出；一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）324.79 万元，占 1.16%，主要用于事业单位人员经费、日常公用经费及车辆经费等支出；一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）794.56 万元，占 2.84%，主要用于编外人员经费、监督执法打假信息公示及宣传、行政许可审批认证费用、办公用房改造及设备购置等支出；文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）1.98 万元，占 0.01%，主要用于 2019 年广州国际美食节筹备支出；社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）2057.90 万元，占 7.36%，主要用于机关单位离退休人员退休费及管理费支出；社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）18.24 万元，占 0.07%，主要用于事业单位退休人员退休费及管理费支出；社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）388.27 万元，占 1.39%，

主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出；社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）520.25万元，占1.86%，主要用于机关事业单位职业年金缴费支出；社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）39.95万元，占0.14%，主要用于遗属生活补助和去世人员丧葬费、抚恤金等支出；卫生健康支出（类）计划生育事务（款）计划生育服务（项）267.79万元，占0.96%，主要用于计划生育达标奖励支出；农林水支出（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）10.00万元，占0.03%，主要用于精准脱贫三年攻坚工作经费支出；住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）1723.47万元，占6.16%，主要用于人员住房公积金支出。

### （三）2019年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

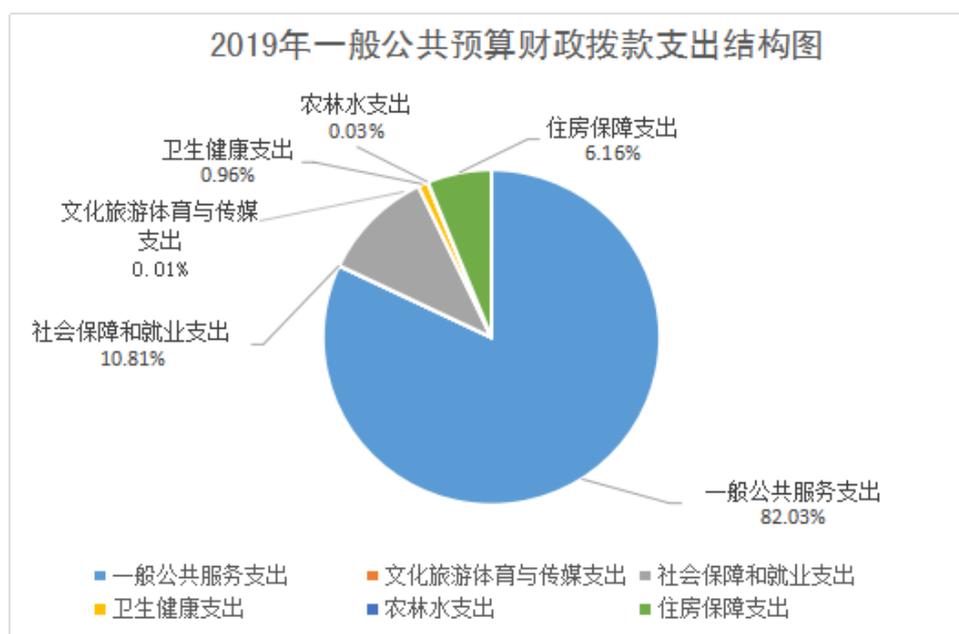
本部门2019年度一般公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。

#### 1. 一般公共预算财政拨款支出决算总体及构成情况

本部门2019年度一般公共预算财政拨款支出27978.69万元，占本年支出合计的99.89%。与2018年相比，一般公共预算财政拨款支出增加8673.61万元，增长44.93%。主要原因：因

机构改革，原食品药品监督管理局划入本部门，相应增加一般公共预算财政拨款支出。

主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）22950.84万元，占82.03%；文化旅游体育与传媒支出（类）1.98万元，占0.01%；社会保障和就业支出（类）3024.61万元，占10.81%；卫生健康支出（类）267.79万元，占0.96%；农林水支出（类）10.00万元，占0.03%；住房保障支出（类）1723.47万元，占6.16%。



## 2. 一般公共预算财政拨款支出决算的具体情况

2019年度一般公共预算财政拨款支出年初预算25859.36万元，支出决算27978.69万元，完成年初预算的108.20%。其中：

(1) 一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）行政运行（项）支出175.10万元，完成年初预算的86.48%。预决算

产生差异的主要原因是机构改革职能整合，相关支出减少。

(2) 一般公共服务支出(类)发展与改革事务(款)物价管理(项)支出26.34万元，完成年初预算的67.54%。预决算产生差异的主要原因是机构改革职能整合，相关支出减少。

(3) 一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)事业运行(项)支出109.31万元，完成年初预算的115.55%。预决算产生差异的主要原因是根据政策性因素增加人员经费。

(4) 一般公共服务支出(类)组织事务(款)公务员事务(项)支出17.89万元，完成年初预算的--%(预算数基数为0，不可比)。预决算产生差异的主要原因是区委组织部划入公务员奖励经费。

(5) 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)支出18351.67万元，完成年初预算的111.53%。预决算产生差异的主要原因是根据政策性因素增加人员经费。

(6) 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)一般行政管理事务(项)支出420.78万元，完成年初预算的92.41%。预决算产生差异的主要原因是结合实际工作需要，调减了部分专项经费。

(7) 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场监督管理专项(项)支出1398.24万元，完成年初预算的97.23%。预决算产生差异的主要原因是结合实际工作需要，调整

了部分专项经费。

(8) 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场监管执法(项)支出1274.66万元,完成年初预算的90.76%。预决算产生差异的主要原因是结合实际工作需要,调减了部分专项经费。

(9) 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)消费者权益保护(项)支出31.49万元,完成年初预算的78.73%。预决算产生差异的主要原因是结合实际工作需要,调减了部分专项经费。

(10) 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)信息化建设(项)支出26.00万元,完成年初预算的100.00%。

(11) 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)支出324.79万元,完成年初预算的124.32%。预决算产生差异的主要原因是根据政策性因素增加人员经费。

(12) 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)支出794.56万元,完成年初预算的87.40%。预决算产生差异的主要原因是结合实际工作需要,调减了部分专项经费。

(13) 文化旅游体育与传媒支出(类)文化和旅游(款)其他文化和旅游支出(项)支出1.98万元,完成年初预算的--%(预算数基数为0,不可比)。预决算产生差异的主要原因是区

美食办划入广州国际美食节专项经费。

(14) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)归口管理的行政单位离退休(项)支出 2057.90 万元,完成年初预算的 159.81%。预决算产生差异的主要原因是根据政策性因素增加离退休人员经费。

(15) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)事业单位离退休(项)支出 18.24 万元,完成年初预算的 184.99%。预决算产生差异的主要原因是根据政策性因素增加退休人员经费。

(16) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)支出 388.27 万元,完成年初预算的 29.84%。预决算产生差异的主要原因是由于对往年养老保险预计提进行清算导致当年支出减少。

(17) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)支出 520.25 万元,完成年初预算的--%(预算数基数为 0,不可比)。预决算产生差异的主要原因是本年落实机关事业单位职业年金缴费政策,增加职业年金缴费经费。

(18) 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项)支出 39.95 万元,完成年初预算的 2699.32%。预决算产生差异的主要原因是根据政策规定,年中据实追加去世人员的丧葬费、

抚恤金。

(19) 卫生健康支出(类)计划生育事务(款)计划生育服务(项)支出 267.79 万元,完成年初预算的 98.74%。预决算产生差异的主要原因是按实际人数发放计生达标奖。

(20) 农林水支出(类)扶贫(款)其他扶贫支出(项)支出 10.00 万元,完成年初预算的--%(预算数基数为 0,不可比)。预决算产生差异的主要原因是结合新时期精准扶贫精准脱贫三年攻坚工作的要求,区财政拨入扶贫经费。

(21) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)支出 1723.47 万元,完成年初预算的 103.90%。预决算产生差异的主要原因是根据政策性因素增加人员经费。

#### (四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算反映的是公共预算财政拨款基本支出部分按经济分类科目实际支出明细情况。

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款本年基本支出 24022.61 万元,比年初预算数增加 2432.88 万元,完成年初预算的 111.27%。主要原因:本年落实机关事业单位职业年金缴费政策以及根据政策性因素,相应增加人员经费。

其中,人员经费 21635.36 万元,主要包括工资福利支出 19283.47 万元、对个人和家庭的补助 2351.89 万元;公用经费

2387.25 万元，包括商品和服务支出 2322.53 万元、其他资本性支出 0.00 万元、办公设备购置 50.62 万元、专用设备购置 10.96 万元、无形资产购置 3.14 万元。

### （五）政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

#### 1. 政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

本部门 2019 年度政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。支出 0.00 万元，与 2018 年度相比增加 0.00 万元，增长--%（上年决算基数为 0，不可比）；比年初预算数增加 0.00 万元，完成年初预算的--%（预算数基数为 0，不可比）。其中基本支出 0.00 万元，项目支出 0.00 万元。

#### 2. 政府性基金预算财政拨款支出决算的具体情况

本部门 2019 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

### 三、2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

#### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

广州市番禺区市场监督管理局 2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 199.70 万元，完成预算 217.02 万元的 92.02%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0.00 万元，完成预算 7.20 万元的 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算为 199.61 万元，完成预算 203.50 万元的 98.09%；公务接待费支出决算为 0.09 万元，完成预算 6.32 万元的 1.42%。

2019 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：

认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

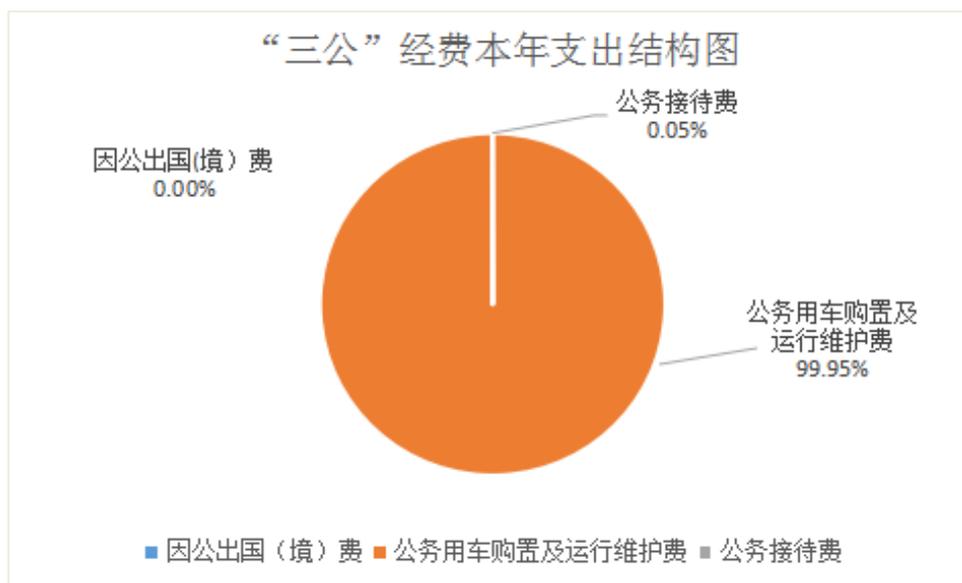
## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0.00万元，占0.00%；公务用车购置及运行费支出199.61万元，占99.95%；公务接待费支出0.09万元，占0.05%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0.00万元。全年使用财政拨款安排局机关及下属7个单位出国团组0个、累计0人次。开支内容包括：（1）参加会议支出0.00万元；（2）出国谈判、工作磋商支出0.00万元；（3）境外业务培训及考察0.00万元。

2. 公务用车购置及运行维护费支出199.61万元。其中：公务用车购置支出为0.00万元，2019年公务用车购置数0辆。公务用车运行及维护支出199.61万元，2019年局机关及下属7个单位公务用车保有量为83辆，主要用于市场监管部门履行职责所需公务用车的燃料费、维修费、路桥费、保险费、保洁保管费等费用支出。

3. 公务接待费支出0.09万元。主要用于本部门与国内相关单位交流工作及接受上级部门检查指导工作发生的接待支出。2019年，局机关及下属7个单位共接待国外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待2次，接待人数共12人，主要包括考察调研、检查指导等公务活动中按规定接待发生的餐费。



### （三）会议费一般公共预算财政拨款支出情况

会议费是指会议中按规定开支的房租费、伙食补助费以及文件资料的印刷费、会议场地租用费等。广州市番禺区市场监督管理局部门 2019 年度会议费决算 20.00 万元，与年初预算相比，减少 15.81 万元，完成预算 35.81 万元的 55.85%。主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制会议数量和规模，减少会议费支出。

全年开支较大的会议分别是：

番禺区市场监管局 2019 年全年工作总结会历时 2 天，三类会议，参会人数 139 人，共支出 4.99 万元，占会议费 24.95%，其中场地租用费 1.18 万元，房租费 2.00 万元，文件资料印刷费 0.22 万元，餐费 1.46 万元，其他费用 0.13 万元。

2019 年番禺区电梯事务专员工作会历时 1 天，三类会议，参会人数 112 人，共支出 3.40 万元，占会议费 17.00%，其中：场地租用费 1.16 万元，房租费 1.57 万元，文件资料印刷费 0.02

万元，餐费 0.55 万元，其他费用 0.10 万元。

番禺区 2019 年打假工作总结暨打假工作责任制考核工作会历时 1 天，三类会议，参会人数 48 人，共支出 1.55 万元，占会议费 7.75%，其中场地租用费 0.36 万元，房租费 0.81 万元，文件资料印刷费 0.09 万元，餐费 0.24 万元，其他费用 0.05 万元。

番禺区 2019 年打击传销工作会历时 1 天，三类会议，参会人数 39 人，共支出 1.25 万元，占会议费 6.25%，其中场地租用费 0.26 万元，房租费 0.66 万元，餐费 0.20 万元，其他费用 0.13 万元。

2019 年度消费维权工作会历时 1 天，三类会议，参会人数 64 人，共支出 1.05 万元，占会议费 5.25%，其中场地租用费 0.36 万元，房租费 0.24 万元，餐费 0.45 万元。

#### **四、其他重要事项的情况说明**

##### **（一）机关运行经费支出情况**

2019 年本部门机关运行经费支出 2336.99 万元，比年初预算数减少 407.05 万元，降低 14.83%。主要增减变动情况是：一是因机构改革，部分在编人员转隶或调出，机关运行经费减少；二是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，压减机关运行经费，严格控制经费开支。

##### **（二）政府采购支出情况说明**

2019 年本部门政府采购支出总额 1927.33 万元，其中：政府采购货物支出 110.15 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政

府采购服务支出 1817.18 万元。授予中小企业合同金额 1434.85 万元，占政府采购支出总额的 74.45%，其中：授予小微企业合同金额 1106.60 万元，占政府采购支出总额的 57.42%。

### （三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 83 辆，其中，岗位保障用车 0 辆、机要通信用车 2 辆、应急保障用车 4 辆、执法执勤用车 73 辆、特种专业技术用车 3 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是事业单位业务用车。单价 50 万元以上通用设备 1 台（套），单价 100 万元以上专用设备 2 台（套）。

### （四）非税收入征缴情况说明。

本部门 2019 年度各类非税收入合计 1851.90 万元，纳入预算管理已缴国库 1851.90 万元；纳入财政专户管理已缴国库 0 万元。其中：政府性基金收入 0.00 万元，占 0.00%，包括 0 收入；专项收入 0.00 万元，占 0.00%，包括 0 收入；行政事业性收费收入 0.00 万元，占 0.00%，包括 0 收入；罚没收入 1829.84 万元，占 98.81%，包括药品监督罚没收入 649.43 万元、物价罚没收入 327.85 万元、市场监管罚没收入 848.73 万元、其他一般罚没收入 3.83 万元；国有资本经营收入 0.00 万元，占 0.00%，包括 0 收入；国有资源（资产）有偿使用收入 22.06 万元，占 1.19%，包括其他利息收入 4.06 万元、行政单位国有资产出租、出借收入 16.01 万元、行政单位国有资产处置收入 1.99 万元；捐赠收入 0.00 万元，占 0.00%，包括 0 收入；政府住房基金收入 0.00 万

元，占 0.00%，包括 0 收入；其他收入 0.00 万元，占 0.00%，  
包括 0 收入。

## 第四部分 部门整体绩效管理情况

根据党的十九大“全面实施绩效管理”的精神以及各级财政预算绩效管理的要求，我局积极推进预算绩效管理，有效开展部门整体支出绩效和项目（政策）绩效等各项管理工作，全面分析和综合评价财政资金使用情况，切实提高财政资金使用效益，取得了预期的效果。

组织申报 2019 年度预算项目支出绩效目标 36 项，申报覆盖率 100.00%，其中向社会公开项目支出绩效目标 3 项，公开覆盖率 8.33%。按照“部门职责—工作任务—项目目标”的框架体系，编报本部门整体支出绩效目标、及进行年中整体监控，其中，围绕本部门工作职责和年度工作重点编制了部门整体绩效目标，并在年中实施全过程、全覆盖的绩效日常监控。通过对绩效目标的有效管理，对推动本部门预算管理取得了较好的效果，对提升部门预算绩效管理起到了积极作用。

年中，对所有财政资金支出项目开展绩效运行跟踪监控，共涉及资金 3956.07 万元，其中 1000 万以上的项目 0 项、涉及资金 0.00 万元。通过对绩效运行跟踪监控的有效管理，对推动本部门预算管理取得了较好的效果，对提升部门预算绩效管理起到了积极作用。

在夯实绩效目标管理和绩效运行跟踪监控的基础上，我局开展了一系列的绩效评价管理工作。

### 一、项目（政策）绩效评价

**（一）绩效评价管理工作总体情况。**根据预算管理要求，我部门组织对 2019 年度所有财政资金安排支出的项目开展绩效自评，共 37 个项目，自评覆盖率达到 100.00%，共涉及资金 3956.07 万元。其中绩效自评一般公共预算支出项目 37 个，共 3956.07 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100.00%；绩效自评政府性基金支出项目 0 个，共 0.00 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0.00%。

**（二）绩效自评的情况。**结合部门决算管理工作，我局按要求对所有财政资金安排的项目进行了绩效评价。从评价情况来看，预算编制、执行及使用效益情况均达到了预期的绩效目标，立项依据充分，设置了科学、客观的绩效目标及绩效指标，年中对项目支出进行绩效监控，及时掌握项目执行情况，完成年度绩效目标。

### **（三）以部门为主体开展的项目绩效评价报告。**

#### **1. 项目绩效自评报告**

我局以部门为主体开展的项目绩效评价报告的主要内容如下：

#### **（1）食品抽检工作经费项目绩效评价报告**

##### **①项目概况**

项目基本情况。依据《中华人民共和国食品安全法》、《食品安全抽样检验管理办法》等法律法规，结合广州市十件民生实事、广州市创建国家食品安全示范城市的相关要求，为切实保障

番禺区食品安全监管工作，区市场监管局制定抽检计划，委托具有法定资质的食品检验机构，在全区范围内对生产经营环节的食品（含食用农产品）进行抽样检验；对于检验不合格的食品，依法进行核查处置。本项目包括食品生产、销售、餐饮三个环节的日常工作。通过监督抽检，及时发现食品生产经营过程中存在的食品安全问题，依法采取行政处罚、责令改正、监督召回不安全食品等措施，达到打击各类违法生产经营食品和消除食品安全隐患的目的，切实保障番禺区食品安全，保护生产经营者和消费者合法权益。

项目资金情况。食品抽检工作经费项目预算 493.00 万元，预计支出 492.97 万元，预算完成率 99.99%。项目资金主要用于委托第三方机构开展抽样检验费用。

## ②项目绩效情况

项目绩效目标。通过抽样检验，及时发现食品生产经营过程中存在的安全问题，依法采取行政处罚、责令改正、监督召回不安全产品等措施，达到打击各类违法生产经营行为、消除食品安全隐患的目的。

项目绩效目标完成情况。区市场监管局年初制定年度抽检计划，通过公开招标采购，选定第三方抽检检验机构并签订服务合同。该项目按照计划逐步实施，较好地完成食品抽样工作，抽样范围覆盖生产企业、超市市场、重点餐饮企业等，抽样过程中所发现的不合格产品均已进行处置，2019 年 100%完成抽检计划，

100%完成抽检不合格食品后处理，100%完成7项指标。具体情况如下：

一是，数量指标，年初指标值：（1）全年生产、销售、餐饮三个环节食品抽检合计不少于3000批次。（2）农药兽药残留的食品检验量不低于50%，指标值完成情况：（1）2019年，我局实际完成食品安全抽样检验3938批次，其中生产环节1006批次、销售环节1643批次、餐饮环节1289批次，任务完成率131.27%。不合格批次合计46批次，其中生产环节9批次、销售环节26批次、餐饮环节11批次，总合格率为98.83%。（2）2019年，我局委托第三方抽检机构抽检农产品979批次，占销售环节食品抽检总批次的59.59%；

二是，质量指标，年初指标值：（1）对主要消费类食品抽检100%覆盖。（2）对食品生产企业、加工小作坊、大型超市、农贸市场、集体用餐配送单位、养老机构食堂等重点场所抽检100%覆盖，指标值完成情况：（1）对主要消费类食品（蔬菜、水产品等食用农产品，粮食加工品、食用油、肉制品等加工产品，油炸面制品等餐饮自制食品）实施100%监督抽检。2019年，我局实现对34大类食品的全覆盖抽检。（2）实现对本地食品生产企业、大型商场超市、农贸市场100%覆盖。2019年，我局实现对番禺区244家食品生产企业、127家食品生产加工小作坊、12家大型超市、72家农贸市场、8个集体用餐配送单位、16家养老机构食堂的100%全覆盖抽检；

三是，时效指标，年初指标值：抽检工作完成及时率为 100%，指标值完成情况：按照全年抽检计划，抽检工作完成及时率为 100%；

四是，成本指标，年初指标值：抽检成本 $\leq$ 合同金额，指标值完成情况：生产、销售、餐饮三个环节抽检成本分别 135 万元、225.97 万元、132 万元，均未超过合同金额；

五是，社会效益指标，年初指标值：不合格食品核查处置率 100%，指标值完成情况：2019 年，区级食品安全抽检发现不合格食品批次 46 批次，已核查处置 46 批次，不合格食品核查处置率为 100%。2019 年度我局共立案查处国家、省、市、区四级食品抽检不合格案件 202 宗，不合格食品查处处置率 100%，移送公安机关案件 1 宗；查处案件罚没款 203.44 万元。通过对生产、流通、餐饮环节食品经营单位进行定期、不定期的抽样检验，及时发现食品生产经营过程中存在的食品安全问题，依法采取行政处罚、责令改正、监督召回不安全食品等措施，达到打击各类违法生产经营食品行为、消除安全隐患的目的，切实保障我区食品安全，保护生产经营者和消费者合法权益；

六是，利益相关者满意度指标，年初指标值：群众投诉处理满意度达 80%以上，指标值完成情况：2019 年，区市场监管局处理食品投诉举报群众满意度为 93.64%。据统计，2019 年，番禺区市场监管局共收到食品类投诉举报 3412 宗，其中餐饮类 1500 宗，食品销售类 1706 宗，食品生产类 158 宗，保健食品类

48宗。已经处理3412宗，群众投诉处理率100%，回访满意案件3195宗，群众满意度93.64%；

七是，可持续影响指标，年初指标值：实现对我区食品安全监管可控性，全区无重大食品安全事故发生，指标值完成情况：2019年，我区全年食品生产环节、销售环节、餐饮环节未发生重大食品安全事故。

③存在问题。一是禁用兽药、农药被检出反映出部分小作坊、农作物养殖户的食品安全意识有待加强；二是监督抽检问题发现率有待进一步提高；三是农产品农、兽药残留超标情况仍然较为突出。

④相关建议。一是继续加强对食品生产企业和小作坊主体责任培训，加强对从业人员食品安全培训，进一步提升番禺区生产经营的食品安全整体水平；二是结合日常抽检、既往抽检等发现的问题，紧盯风险程度高、消费量大的重点品种，以及对舆情热点、突发性食品安全重点问题开展专项抽检工作；三是加大处置力度，严格落实抽检后的各项工作，通过严格执法程序，有效组织核查处置工作，确保不合格食品做到100%核查处置，督促食品生产经营者落实主体责任；四是加强宣传引导，构建社会共治格局，定期在门户网站及宣传栏公示抽检信息，使广大消费者及社会各界人士更及时了解食品安全状况，对食品消费作出理性判断。

#### （四）重点项目绩效评价报告。

在部门自评基础上，由区财政部门委托第三方机构对有关食品快速检测经费方面支出情况开展绩效评价，共涉及资金 200.87 万元。其中，主要项目绩效评价报告简要如下：

##### 1.食品快速检测经费项目绩效评价报告

###### （1）项目概况

①项目基本情况。食品快速检测经费项目实施单位为广州市番禺区市场监督管理局（以下简称“区市场监管局”）。项目单位根据《中华人民共和国食品安全法》、《食品药品监管总局关于规范食品快速检测方法使用管理的意见》、《食品药品监督管理总局办公厅关于印发食品快速检测方法评价技术规范的通知》以及《广东省食品药品监督管理局办公室关于进一步加强食品快速检测方法使用管理的通知》《广州市广州市番禺区市场监督管理局关于印发 2019 年销售环节食品快速检测工作实施方案的通知》开展了立项工作。项目对全区农贸市场、大型超市、餐饮单位开展重点食品和食用农产品快速检测，公示快检信息，依法处置不合格食用农产品，充分发挥快检筛查的“防火墙”、“过滤网”作用，强化市场准入把关，不断完善“市场快检、区局快检、委托快检”三级快检体系，加强食品和食用农产品进入批发零售市场及餐饮环节后的质量安全监管，提升番禺区销售环节及餐饮环节食品和食用农产品质量安全水平。

②项目资金情况。根据《广州市番禺区财政局关于下达 2019

年财政预算支出指标的通知》(番财〔2019〕73号)，食品快速检测经费项目年初预算安排 204 万元。2019 年度项目没有发生预算调整。2019 年度项目资金实际支出 200.87 万元，年度预算执行率为 98.47%。资金使用情况如表 1 所示：

表 1 2019 年区财政资金使用情况表

	具体支出内容	金额(万元)	资金占比
1	委托第三方机构开展快检筛查工作检测费	149.98	74.67%
2	对食品检测仪器校准费用	4.67	2.32%
3	日常监督抽检购样费及购买食品快检检测耗材费	46.22	23.01%
	合计	200.87	100.00%

## (2) 项目绩效情况

### ①项目绩效目标。

项目绩效目标：根据《广州市番禺区 2019 年度部门预算项目绩效目标申报表》，2019 年度绩效目标是全年累计销售环节监管所食品快检不少于 21120 批次；委托快检不少于 58480 批次。对主要消费类食品（蔬菜、水产品、生猪产品等食用农产品，食用盐、散装熟食等加工产品，自制饮品）实施监督快速检测；实现本地农贸市场 100%覆盖。绩效目标设置比较合理，定位比较清晰，表述比较准确。

阶段性（个性化）绩效指标：根据《广州市番禺区 2019 年度部门预算项目绩效目标申报表》，立项时设置了全年累计销售环节监管所食品快检、委托快检次数、本地农贸市场快检覆盖率、快检不合格食品核查处置率、群众投诉处理满意度等 5 个指标，后增加可持续指标，实际共 6 个指标，均为量化指标，并且设置了计算公式、明确的预期值及其确定依据。绩效指标比较合理、

规范，能比较全面地反映项目目标实现情况。在面谈会过程中，经过评价组与单位的共同协商，根据单位的实际情况，增设了 1 个指标。2019 年度个性化绩效指标设置情况如表 2 所示：

表 2 2019 年度个性化绩效指标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标说明及确定依据
产出指标	数量指标	全年累计销售环节监管所食品快检批次	21,120 批次	根据《广州市广州市番禺区市场监督管理局关于印发 2019 年销售环节食品快速检测工作实施方案的通知》第三点检测任务
	数量指标	委托快检批次	58,480 批次	上半年食品(含食用农产品)销售环节快速检测技术服务机构项目服务合同》、《广州市番禺区市场监督管理局选择 2019 年下半年至 2020 年上半年食品(含食用农产品)餐饮环节快速检测技术服务机构项目服务合同》
	质量指标	本地农贸市场和临摆点快检覆盖率	100%	《广州市广州市番禺区市场监督管理局关于印发 2019 年销售环节食品快速检测工作实施方案的通知》
效益指标	社会效益指标	快检不合格食品核查处置率	100%	计算公式：完成不合格食品核查处置批次数 ÷ 不合格食品批次数 × 100%
	可持续影响指标	全区重大食品安全事故发生次数	0 次	《中华人民共和国食品安全法》
满意度指标	服务对象满意度指标	群众投诉处理满意度	80%	计算公式：回访市民满意案件数 ÷ 回访市民案件总数 × 100%

②项目绩效目标完成情况。

项目绩效目标完成情况：2019 年，区市场监管围绕市民群众“食得放心”总体目标，积极推动市场（超市）食品快检体系建设，通过加强对市场、超市、食品品种的监管力度，进一步提

升我市食品质量安全水平，切实保障广大人民群众的食品质量，共开展食品快检 79069 批次，其中监管所完成 26249 批次、委托第三方机构快检 52820 批次。绩效目标实现情况较好。

绩效指标完成情况：2019 年度绩效指标完成情况较好，具体完成情况如表 3 所示：

表 3 2019 年度绩效指标完成情况表

一级指标	二级指标	三级指标	预期目标	实际完成
产出指标	数量指标	全年累计销售环节监管所食品快检批次	21,120 批次	26,249 批次
	数量指标	委托快检批次	58,480 批次	52,820 批次
	质量指标	本地农贸市场和临摆点快检覆盖率	100%	100%
效益指标	社会效益指标	快检不合格食品核查处置率	100%	100%
	可持续影响指标	全区重大食品安全事故发生次数	0 次	0 次
满意度指标	服务对象满意度指标	群众投诉处理满意度	80%	93.64%

一是，全年累计销售环节监管所食品快检批次指标，年初指标值：21120 批次，指标值完成情况：26249 批次，提交了《番禺区市场监管局关于 2019 年监管所食品安全快速检测情况的通报》作为佐证材料；

二是，委托快检批次指标，年初指标值：58480 批次，指标值完成情况：52820 批次，提交了《广州京诚检测技术有限公司

餐饮环节工作总结》《广州京诚检测技术有限公司销售环节工作总结》《广州京诚检测技术有限公司餐饮环节工作总结》作为佐证材料。

根据区市场监管局提交的《番禺区市场监管局关于修改委托快检批次数的说明》，快检批次未达到预期值是因为：由于上级快检工作要求和物价的调整，快检服务成本增加，因此委托第三方快检的单批次服务费用增加，在项目预算不变的情况下导致实际快检批次减少；

三是，本地农贸市场和临摆点快检覆盖率指标，年初指标值：100%，指标值完成情况：实际对番禺区 72 个农贸市场、70 个临摆点开展快检，本地农贸市场和临摆点快检覆盖率为 100%；

四是，群众投诉处理满意度指标，年初指标值：80%，指标值完成情况：实际处理 3412 宗食品类投诉，在回访过程中开展满意度调查，表示满意的案件为 3195 宗，满意率为 93.64%。提交了《消保科（12315 中心）关于 2019 年食品质量类投诉举报线索统计情况汇报》作为佐证材料；

五是，快检不合格食品核查处置率指标，年初指标值：100%，指标值完成情况：实际快检不合格 219 批次，不合格食品核查处置率达到 100%。提交了《2019 年食品质量类投诉举报线索处置情况明细表》作为佐证材料；

六是，全区重大食品安全事故发生次数指标，年初指标值：0 次，指标值完成情况：实际全区未发生重大食品安全事故，未

出现区域性、系统性食品安全问题，实现了预期目标。

(3) 存在问题。委托快检工作有待进一步优化。根据《广州市番禺区部门预算项目绩效目标申报表》，产出指标“委托快检批次”预期值为 58480 批次，由于单次检测费用调整，合同总额不变，因此实际完成快检 52820 批次，比预期值少，完成率为 90.32%。

(4) 相关建议。做好绩效目标监控工作以实现所有指标预期值。做好绩效目标监控工作，需要定期监控关键指标的实现情况，比如“委托快检次数”，抓紧指标进度管理，如有发现预期值过高，及时办理绩效目标调整手续。以后年度设置项目绩效指标的预期值时，建议结合工作实际情况科学合理地设置指标预期值。

## 二、部门整体支出绩效和重点工作完成情况

按预算绩效管理要求，组织对本部门开展整体支出绩效评价。部门整体财政资金支出 28008.63 万元，其中一般公共预算支出 27978.69 万元。从评价情况来看，我局较好完成了 2019 年履行职能职责和各项重点工作任务，整体支出和项目（政策）绩效情况较为理想，总体上达到了全过程预算绩效管理的要求。

部门整体 财政 支出	支出总额（万元）	28008.63	部门整体预算完成率：	95.16%
	其中：一般公共预算支出	27978.69		
年度 目标	部门整体支出目标		部门整体目标完成情况	
	2019 年，本部门将严格落实区委、区政府和上级部门的总体部署和工作要求，紧紧围		2019 年，本部门在区委、区政府和上级部门的正确引领和悉心指导下，迅速落实机构改革有关工	

	<p>绕全面建设幸福美丽番禺的总体目标，按照本部门的主要工作任务，稳步推进市场监管各项工作，全面建设质量番禺，提高辖区食</p>	<p>作，围绕年初工作计划和年度主要工作任务，稳步推进市场监管工作。 一、推动质量强区建设，强化产品质量监管，持续</p>
--	--	---

<p>品药品、特种设备、产品质量“三大安全”。</p>	<p>开展特种设备监察。有序推进全国质量强区示范城区考核验收筹备工作，编制区域质量分析报告，推动2家企业导入国际先进的卓越绩效管理模式等管理方法，组织开展3·15质量大会、“质量月”启动仪式暨名优企业联展等活动；召开《新标准化法》宣贯会议，基层市场监督管理标准化试点项目研究顺利验收；开展定量包装商品计量专项监督检查、重点用能单位能源计量审查及定配眼镜行业强检计量器具监督检查；强化工业产品质量监管，开展强制性产品认证专项监督检查；扎实开展特种设备的安全监察工作，开展“五个重点”类风险隐患排查及“七进”安全宣传活动，通过电梯监督检查，提高维保单位责任意识和使用单位的责权意识，及时消除安全隐患。</p> <p>二、深化商事制度改革，优化注册登记审批流程。制定企业开业便利化改革措施，优化“零见面一键办”线上服务，缩短开业业务办理时限；简化企业注销登记程序，实行企业名称自主申报人工审核1个工作日反馈工作制度，增加委托第三方机构实施食品生产许可现场核查，进一步提高行政审批效能；制定政策措施压减审批时限，优化审批流程。</p> <p>三、规范市场经济秩序，强化监管执法工作。保护消费合法权益，2019年，共受理咨询、投诉、举报等各类线索56231宗。已建维权站75家、ODR企业17家，消费维权网络不断健全；大力打击制售假冒伪劣商品违法行为；加强企业信用约束，做好企业年报公示工作，严格经营异常名录管理。稳步推进“双随机一公开”监管工作，调整更新我区“双随机”系统内“一单两库”信息；规范广告行为，加强广告监管；强化网络交易监管。</p> <p>四、加大执法巡查力度，提高辖区三品一械质量安全。加强对食品生产环节监督检查，实现食品生产企业和食品小作坊现场检查覆盖率100%和检查频次到位率100%。积极开展对食品经营业户日常监督检查及专项整治行动，规范业户经营行为，保障食品安全，实现对农贸市场、大中型超市检查覆盖率100%。加强对餐饮食品经营企业的监督检查及专项整治，持证餐饮食品经营单位能规范亮证经营；餐饮食品经营业户培训人员1400人；餐饮单位量化信用等级覆盖率96.5%以上。全区食品安全形势整体可控，未发生重大食品安全事故。积极开展对药品、化妆品、医疗器械经营使用业户日常监督检查及专项整治行动，规范业户经营行为，实现对药品零售企业检查覆盖率100%，全区全年未出现重大药品、医疗器械安全事故，辖区化妆品生产企业质量安全管理水平持续提高。</p>
-----------------------------	--

主要任务（重要事项）	任务（重要事项）绩效目标	任务（重要事项）绩效目标完成情况	任务（重要事项）涉及实际支付财政资金（万元）
任务1 机构运行保障	<p>1、租用或聘用劳务人员，解决本部门人手不足问题，增强辅助执法力量，保障部门正常运作。</p> <p>2、租用及维护办公场地，保障单位正常办公及业务正常开展。</p> <p>3、更新一批已到报废期限的设备，保证各项日常业务工作的顺利开展，有效提高工作效率。</p>	<p>1、租用劳务人员有效解决内务工作、外勤辅助执法人员人手不足问题，并有效满足物业安保、后勤保障等机构运行需要，在一定程度上提高机关行政事务服务的效率。通过聘用专职协管员及区食安办工作人员，增强辅助执法力量，进一步提高食品药品监管总体效能。</p> <p>2、租赁办公场地解决了我局办公场地问题；委托物业管理公司对办公楼进行日常管理，不定期对新旧办公楼及派出机构办公场所进行日常修缮维护，保障了单位正常办公及业务正常开展。</p> <p>3、更新台式电脑、复印机等办公设备，保障日常办公、监管工作顺利开展，进一步提高工作效率。</p>	1693.82

<p>任务 2 推动 质量 强区 建设, 强化 产品 质量 监管, 持续 开展 特种 设备 监察</p>	<p>1、撰写区域质量分析报告,支持企业导入卓越绩效体系建设,加大宣传推广力度,推动“全国质量强区示范城区”创建工作有效完成。</p> <p>2、推动标准化战略实施,推广企业产品和服务标准自我声明公开工作,推动国家级服务业标准化试点顺利通过验收。</p> <p>3、开展重点领域计量抽查,加强检验检测机构监管,开展计量专项执法检查。</p> <p>4、加强产品质量证后监管,开展产品质量专项整治,全年生产环节不发生工业产品质量安全事故。</p> <p>5、扎实建设特种设备安全监察体系,扎实排查风险隐患,多角度开展“六进”宣传及培训普及安全知识。</p>	<p>1、有序推进全国质量强区示范城区考核验收筹备工作,组织编制区域质量分析报告、考核验收自评报告;推动2家企业导入国际先进的卓越绩效管理模式的等管理方法,3家企业获得测量管理体系认证证书;组织开展“品筑番禺 质惠民生”3·15质量大会、“质量月”启动仪式暨名优企业联展等活动等。</p> <p>2、召开《新标准化法》宣贯会议,世界标准日宣贯;开展企业自我声明标准文本抽查100份;番禺区市场监督管理局基层市场监督管理标准化试点项目研究顺利验收;国家级标准化试点正在有序推进中。</p> <p>3、开展对定量包装商品计量专项监督检查、重点用能单位能源计量审查及定配眼镜行业强检计量器具监督检查;开展检验检测机构专项执法检查,督促和规范检验检测机构不断规范检验行为。</p> <p>4、加强对生产环节日常监管、法规宣传培训,全年生产环节无发生工业产品质量安全事故;开展流通领域商品质量专项整治,强化工业产品质量监管,开展强制性产品认证专项监督检查、5类重点产品专项检查等专项整治。</p> <p>5、按照年度绩效目标扎实开展特种设备的安全监察工作,开展了“五个重点”类风险隐患排查,通过安全生产月开展了进广场、进校园、进社区、进镇街、进家庭、进企业、进基层“七进”安全宣传活动,召开了多次安全宣传会议,普及安全知识。通过电梯监督检查,提高了维保单位责任意识和使用单位的责权意识,及时消除安全隐患。</p>	<p>376.80</p>
--	---	---	---------------

<p>任务 3 深化 商事 制度 改革， 优化 注册 登记 审批 流程</p>	<p>深化商事制度改革，实施企业名称自主申报制度，实施住所（经营场所）自主申报制度，实行企业注册设立登记便利化制度，实行企业简易注销程序。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、制定企业开业便利化改革措施，优化“零见面一键办”线上服务，缩短开业业务办理时限；</li> <li>2、简化企业注销登记程序，实行企业名称自主申报人工审核1个工作日反馈工作制度,进一步提高行政审批效能。</li> <li>3、制定政策措施压减审批时限，优化审批流程,营造良好有序的营商环境。增加委托第三方机构实施食品生产许可现场核查,进一步提高行政审批效能。</li> <li>4、业务资料规范化处理，提高档案管理效率和查档工作质量。</li> </ol>	<p>261.75</p>
---	---	---	---------------

<p>任务 4 规范 市场 经济 秩序, 强化 监管 执法 工作</p>	<p>1、抓消费维权,加大宣传力度,启动放心消费创建工作,强化消费维权站点建设;开展消费维权,打击侵害消费者权益的违法行为。</p> <p>2、抓打假打传,积极推动互联网领域侵权假冒专项整治,开展定期不定期检查,及时发现和查处市场经营违法行为,扎实开展各种宣传教育活动,营造人人参与打假打传工作的良好氛围。</p> <p>3、加强市场监管体系建设,狠抓商事主体2018年度报告提交工作,加强经营异常名录管理工作,实现市场监管系统内部“双随机一公开”监管全覆盖,开展清理整治无照经营行动。</p> <p>4、推进商标品牌建设、规范广告行为,推进品牌强区战略,加强商标保护力度。</p> <p>5、抓网络交易,积极探索网络交易监管新思路,加强对重点网站和网络销售平台的监管。</p>	<p>1、2019年,共受理咨询、投诉、举报等各类线索56231宗。已建维权站75家、ODR企业17家,消费维权网络不断健全;多次为企业提供消费纠纷调解业务指导,使企业自觉处理消费纠纷,推进消费维权社会共治;成功举办2019年“3·15”国际消费者权益宣传咨询活动。</p> <p>2、开展打传打假工作。查处、打击一批制售假冒伪劣商品违法行为,组织部分打假重点单位参加学习调研其他地区卷烟打假工作先进经验、电商产品质量监管模式和工作经验,及时发现和挖掘行业潜则,分析研究其成因和对策。举办公益宣传活动,构建政府主导、部门联动、群众参与、社会共治的打假工作新格局,逐项完成省、市打假工作考核细则各项目标任务。召开2019年度打传工作会议,组织相关职能部门赴先进地区学习打传工作经验,开展宣传教育咨询活动3次,及时接收、转办涉嫌传销投诉举报线索。</p> <p>3、加强企业信用约束,做好企业年报公示工作,严格经营异常名录管理。稳步推进“双随机一公开”监管工作,调整更新我区“双随机”系统内“一单两库”信息。</p> <p>4、规范广告行为,加强广告监管。整合商标、专利、地理标志管理职能,逐步形成知识产权大保护工作格局。</p> <p>5、保障网络交易安全。强化网络交易监管,删除网上违法商品信息,责令不规范网站、网店整改。依托试运行的网络交易监督管理系统对区内电子商务平台开展核查。</p>	<p>251.79</p>
--	---	---	---------------

<p>任务5 加大执法巡查力度，提高辖区三品一械质量安全</p>	<p>1、通过对企业开展监督检查，规范业户经营行为，提高辖区企业主体责任意识、守法意识、质量安全意识，营造社会共治氛围。 2、强化食品抽检和食品快检，不断提升本区食品安全总体水平，保障人民群众饮食安全。 3、依法依规打击市场安全违法违规行为，加强行政执法和刑事司法的衔接，增大执法工作威慑力。</p>	<p>1、加强对食品生产环节监督检查，实现食品生产企业和食品小作坊现场检查覆盖率100%和检查频次到位率100%；积极开展对食品经营业户日常监督检查及专项整治行动，规范业户经营行为，保障食品质量安全，实现对农贸市场、大中型超市检查覆盖率100%；加强对餐饮食品经营企业的监督检查及专项整治，持证餐饮食品经营单位能规范亮证经营，餐饮食品经营业户培训人员1400人，餐饮单位量化信用等级覆盖率96.5%以上。全区食品安全形势整体可控，未发生重大食品安全事故。 2、积极开展对药品、化妆品、医疗器械经营使用业户日常监督检查及专项整治行动，规范业户经营行为，保障药品、医疗器械、化妆品质量安全，实现对药品零售企业检查覆盖率100%，全区全年未出现重大药品、医疗器械安全事故，辖区化妆品生产企业质量安全管理水平持续提高。 3、完成食品日常监督抽检3938批次，合格率为98.83%；开展食品快检79069批次，合格率为99.72%。不合格食品核查处置率100%。 4、及时受理、答复群众举报投诉。移交公安机关案件8宗，有效打击经济违法犯罪行为，规范市场秩序，营造守法经营的社会环境。</p>	<p>1315.87</p>
--------------------------------------	--	--	----------------

（一）2019年以来，在区委、区政府和上级部门的正确引领和悉心指导下，我局迅速落实机构改革有关工作，坚守初心使命，凝聚奋进力量，敢于担当作为，服务发展大局，稳步推进市场监管各项工作。

### 1. 强化党建引领，凝聚干事创业合力

（1）狠抓主题教育，拧紧“总开关”。坚持把开展“不忘初心、牢记使命”主题教育工作作为头等政治任务，认真贯彻落实上级关于开展主题教育工作的统一部署，牢牢把握“守初心、

担使命，找差距、抓落实”的总要求，将主题教育工作与推进市场监管事业有机结合，严格对标对表上级指示精神，统筹推进“四项重点措施”，把学习教育、调查研究、检视问题、整改落实贯穿主题教育全过程。

（2）抢抓制度建设，凝聚“精气神”。强化党的领导作用，班子成员充分发挥表率作用，党员干部发挥先锋作用，圆满完成机构改革。重新成立局机关党委及27个基层党支部，设置15个党小组，完善全局党组织体系。落实意识形态工作责任制，落实党组理论学习中心组学习制度，印发《基层党建工作制度汇编》，全面推进“两学一做”学习教育常态化制度化。抓好基层组织发展，严格党员监督管理，共发展党员4名。落实党建工作制度，规范党内政治生活，以党建工作为统领，推动业务出新出彩。

（3）紧抓人才优化，提升“战斗力”。鲜明树立重实干重实绩的用人导向，全力推行“双向选择+竞争上岗”的选贤任能工作模式，为中层领导干部注入新鲜血液。圆满完成公务员职务职级套转。

（4）强抓廉政监督，常打“预防针”。坚持问题导向，深入推进基层正风反腐专项治理，重点整治政治理论学习、落实“一岗双责”、执行八项规定、窗口建设等问题。对党的十九大以来我局“三公”经费使用、公务卡结算、干部因私出国（境）等情况进行专项监督检查。践行“四种形态”，强化纪律监督。

## 2. 聚焦行业特点，三大安全成效显著

(1) 抓实应急值班巡查，监管不留空隙。成立应急值班小组，开展全年 365 天、全天 24 小时无缝对接的应急值班工作，妥善、有效处理突发事件。值班小组根据食品药品、特种设备、工业产品质量三大安全为主线，以“双随机一公开”为准则，每天例行检查 10 家企业，涵盖餐饮、药店、特种设备、制造业等重点行业。在此基础上，组建 1 支后备应急小分队全力做好支援工作。

(2) 抓紧特种设备监察，守牢生产安全。巡查特种设备单位 752 家，检查特种设备 1784 台。受理特种设备使用登记（告知、变更）9640 台。以排查城市风险点为重点，积极开展锅炉、高校实验室等特种设备隐患排查专项治理工作，重点保障世界港口大会等活动期间的特种设备安全。积极开展“三会七进两演练”安全生产月宣传活动，推进特种设备安全监管网络建设。参与制定全国首部电梯事务社区治理地方标准《电梯事务社区治理规范》，并于 2019 年 7 月 1 日正式实施，现由市政府牵头向全市推广。积极参与广州市电梯事务社区治理工作方案研究制定，加强电梯事务社区治理工作经验的交流和推广。

(3) 抓细食品监督检查，守牢食品安全。实现食品生产企业和食品小作坊现场检查覆盖率 100%和检查频次到位率 100%。深入推进食用农产品质量安全监管，推进肉类蔬菜流通追溯系统建设。加快推进市场（大型超市）快速检测，开展食用农产品快检工作。深入开展农村食品、校园周边食品、水产品等食品安全

专项整治。开展“非洲猪瘟”、禽流感防控，严防食品安全风险。

(4) 抓紧餐饮行业监管，守牢用餐安全。持续深入开展各类专项检查和整治行动。推动 36 家餐饮单位升级为 A 级单位。全区学校食堂、大型餐馆、集体用餐配送单位和供餐 800 人以上企业食堂基本实现明厨亮灶。全面加强农村集体聚餐食品安全管理，对“十乡会”“龙船饭”等大型农村集体聚餐实施全程监管。完成区“两会”、中国法治国际论坛等大型会议、活动期间的用餐安全保障工作。

(5) 抓实药械化监察，守牢医药安全。加强“两品一械”日常监管；加强高风险药品疫苗企业监管，对全区疫苗生产企业开展全覆盖检查。完成区内化妆品生产企业、无菌及植入性医疗器械生产企业检查全覆盖。开展规范处方药销售行为整治、中药饮片质量集中整治、药品 GSP 专项检查，严厉打击违法违规行为。

(6) 抓细工业产品监管，确保质量安全。开展流通领域商品质量专项整治，强化工业产品质量监管，开展强制性产品认证专项监督检查、5 类重点产品专项检查等专项整治，全力保证产品质量安全。

### 3. 紧扣发展核心，助推区域经济发展

(1) 激发市场经济活力。实施商事登记与“四品一械”证照联办，实行“一窗受理、并联审批、证照同发”联合审批模式，提升审批效能和群众办事体验。深化企业开业便利化改革，优化“零见面一键办”线上服务，简化企业注销登记程序，增加委托

第三方机构实施食品生产许可现场核查，实行企业注册登记实名认证制度。支持万博商务服务区、大学城青创基地、工业（科技）园区等重点项目落户，完善大型企业重点监管名录，严控大型企业迁出登记和风险企业迁入登记。

（2）创新推进暖企工作。深入开展“暖企”“稳企”走访，走访长隆集团、比音勒芬等重点企业、商圈和工业园区。依职能推出“暖企 14 条”工作措施，推行“首违免罚”包容审慎监管模式，提供利企优质服务。大力推动政银合作，着力帮扶企业发展，助推番禺区经济持续健康发展。

（3）全面落实质量强区。以“全域标准”为基础，构建“全域质量”路线图，完善基层市场监管、政务服务、城市管理运行、社区治理四大标准体系建设。印发《番禺区实施质量强区战略 2019 年行动计划》和《番禺区质量提升行动实施方案》，组织开展演艺灯具质量提升标准化研究，推动演艺灯光产业转型升级。组织开展“品筑番禺 质惠民生”3·15 质量大会、“质量月”启动仪式暨名优企业联展等活动。编制《2018 年番禺区质量状况分析报告》《番禺区 2018 年市民质量满意度调查报告》《创建“全国质量强区示范城区”亮点特色报告》，有序推进全国质量强区示范城区考核验收筹备工作。

（4）加强知识产权管理。整合商标、专利、地理标志管理职能，逐步形成知识产权大保护工作格局。开展专利代理行业“蓝天”专项整治行动，组织开展打击侵犯“华为”“帅康”“鄂尔多斯”

注册商标专用权违法行为专项行动。我区专利申请量 25626 件、授权量 15716 件，有效商标注册量总量达到 134911 件。广东长隆集团有限公司的“长隆 CHIME LONG”两个类别的商标被国家商标委员会认定为中国驰名商标，区内三雄极光、浩洋电子、诗尼曼家居 3 家企业的发明专利分别获得第 21 届中国专利优秀奖，10 家企业的 11 个专利产业化项目被认定为广州市 2019 年专利产业化项目。

(5) 强化标准战略实施。启动 2019 年番禺区标准化战略专项资助工作，共有 7 家企事业单位、25 个项目申报。持续推进基层市场监管标准化试点项目，新增食品药品、商务执法、物价等量化指标。成功举办庆祝第 50 个世界标准日主题活动。

#### 4. 坚持从严管理，维护平稳市场秩序

(1) 加强企业信用约束。全力以赴做好企业年报公示工作，严格经营异常名录管理。稳步推进“双随机一公开”监管工作，调整更新我区“双随机”系统内“一单两库”信息。

(2) 综合治理有序推进。积极开展“城中村”综合治理。开展无证无照专项治理。配合做好“散乱污”场所整治、“五类车”整治、美容美发行业专项整治、乡村振兴、打非治违等综合整治工作。

(3) 全力促进市场公平。抓好民生计量，开展儿童青少年近视综合防控，围绕群众消费热点，开展大米粮油、月饼和日用化妆品定量包装监督抽查。对辖区机动车安检机构进行全覆盖检

查。对货运源头单位在用汽车衡进行强制检定率为 100%。妥善处理价格投诉举报线索，开展涉企收费、医药服务价格、转供电环节电价等 9 类专项检查。

(4) 扎实开展广告监管。以房地产、医疗、药品、保健品以及金融为重点，抓好互联网广告监测。完成广告业统计，填报率达 100%。监督广告发布平台，规范“两台一报”广告发布登记许可并监测广告发布情况。

## 5. 着眼为民服务，提升群众幸福指数

(1) 保护消费合法权益。受理咨询、举报投诉 56231 宗、消费投诉 23245 宗。指导建设银行番禺东区支行建立我区首家金融消费维权服务站，全年新建维权站 15 家、在线消费纠纷解决（ODR）企业 4 家，消费维权网络不断健全。推进建立统一、有序、高效的 12315 投诉举报处置融合运行体系，理顺工作流程，提高行政效能。大力开展放心消费环境建设宣传活动，强化商户质量意识和市民维权意识。

(2) 保障网络交易安全。强化网络交易监管，删除网上违法商品信息，责令不规范网站、网店整改。依托试运行的网络交易监督管理系统对区内电子商务平台开展核查。

(3) 铁腕开展打传打假。大力打击制售假冒伪劣商品违法行为，全面清理山寨电视机经营企业和“散乱污”场所，开展区级警示市场（区域）联合整治，严厉打击制售假冒伪劣烟草行为。全面打击传销，承办国家总局 2019 防止传销进校园广东行活动。

（二）2019 年度工作任务均已顺利完成，下一步，我局将进一步以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，在区委、区政府和上级部门的指导下，提高站位，找准定位，转变思维，凝聚共识，用担当诠释初心，用奋斗承载使命，发挥综合监管优势，努力为番禺经济高质量发展作出更新、更大的贡献。

## 第五部分 名词解释

**财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

**用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

**结余分配：**指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**年末结转和结余：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**“三公”经费：**按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。