

项目支出绩效自评表

(2021年度)

单位：万元

项目名称	业务工作经历费					项目级次	一级 ☐ 二级 ☒	
主管部门	广州市番禺区北片教育指导中心				实施单位	广州市番禺区洛溪新城中学		
项目资金 (万元)		年度预算数		年度预算执行数		分值(权重)	预算执行率	得分
	年度资金总额		545.3	545.3		10	100%	10
	其中：当年财政拨款		264.65	264.65				
	财政专户管理资金		280.65	280.65				
	其他资金							
绩效目标 情况 (概述)	年度预期绩效目标				目标实际完成情况			
	1. 保障学生顺利开展生物、化学实验室等室场实验、体育活动、参加各项比赛的各项活动及教师教研活动，为学校正常开展日常教学提供充分保障，促进学校发展；2. 保障教师日常办公用品、学生课本及辅助资料及时需求；3. 保障学校水电、邮电正常供应，保证学校日常正常运作。				1. 保障学生顺利开展生物、化学实验室等室场实验、体育活动、参加各项比赛的各项活动及教师教研活动，为学校正常开展日常教学提供充分保障，促进学校发展；2. 保障教师日常办公用品、学生课本及辅助资料及时需求；3. 保障学校水电、邮电正常供应，保证学校日常正常运作。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值(权重)	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	资金使用率	标准：100%	100%	20	20	
		时效指标	项目支付及时率	标准：100%	100%	20	20	
		质量指标	保障服务完成及时性	标准：100%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益	保障校园安全工作正常开展	校园0事故	100%	10	10	
		可持续影响指标	保障学校正常运作，社会影响好	保障学校正常运作，社会影响好	100%	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	师生满意度不低于95%	97%	20	17	
存在问题				后勤保障工作不及时导致影响教学；实验室内的实验用品拿取没有做好登记。				
改进措施				加强校产管理，提高各类设施设备的使用效率。安排专人负责登记学校财产登记，对各部门的资产使用情况进行不定期检查，做好检查记录，及时组织维修；完善学校配套设施,保障教育教学工作正常运作。				
总 分				97				

注：