

项目支出绩效自评表 (2021年度)

单位: 万元

项目名称	业务用房经费				项目级次	一级 <input type="checkbox"/> 二级 <input checked="" type="checkbox"/>		
主管部门	广州市番禺区人民政府钟村街道办事处			实施单位	广州市番禺区钟村街文化体育服务中心			
项目资金 (万元)	年度资金总额		年度预算数	年度预算执行数	分值(权重)	预算执行率	得分	
	其中: 当年财政拨款		355.8328	355.8328				
	财政专户管理资金		0	0				
	其他资金		0	0				
绩效目标 情况 (概述)	年度预期绩效目标				目标实际完成情况			
	一是做好镇标公园、文化广场、钟山公园的管理工作,对公园设施进行维护和保养,建立健全安全管理制度,加强健身设施、娱乐器材的管理,设置使用须知、警示标志,保障市民的使用安全。二是加强保洁力度,确保垃圾得到及时清理。三是加强园区安保力度,禁止园区出现乱摆乱放行为,营造干净整洁平安有序的公园环境。				1、完成支付文化大楼租金,为工作人员提供办公场地,确保中心工作正常运作,费用及时支付率为100%。2、完成支付镇标公园、文化广场、钟山公园物业管理服务费,保障广场、公园正常运作,费用及时支付率为100%,物业管理、安保符合相关要求,验收通过率100%。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值(权重)	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	物业租赁面积(平方米)	控制数	7478平方米	17	17	
		质量指标	招投标程序的规范性	合法合规	合法合规	17	17	
		时效指标	资金及时支付率(%)	100%	100%	16	16	
	效益指标	社会效益	资金支出合规率(%)	100%	100%	10	10	
		经济效益	资金拨付及时	及时	及时	10	10	
		可持续影响	办公用房保障中心人员正常工作(人数)	控制数	控制数	10	8	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率(%)	95%	90%	10	9		
存在问题				团队合作方面、沟通方面有待加强。				
改进措施				充分调动人员积极性,加强沟通管理机制。				
总分				97.00				

注: