

附件：3

# 部门整体支出绩效自评表

（2021年度）

| 单位基本情况         |                                                                                       |         |      |                 |            |                                                                             |                                               |       |                 |       |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|-----------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------|-----------------|-------|
| 单位名称           | 中国共产党广州市番禺区委员会办公室                                                                     |         |      |                 |            |                                                                             |                                               |       |                 | 单位数:1 |
| 年度整体绩效目标       | 围绕区委各项重点工作，切实履行统筹协调、参谋辅政、督查督办、改革推动、值班应守、保密安全等职责，进一步强化办公室“三服务”“四最一中枢”职能，全面推进各项工作再上新台阶。 |         |      |                 | 整体绩效目标完成情况 |                                                                             | 充分发挥区委办公室参谋辅政、统筹协调、督查落实、服务保障作用，完成区委交办的各项工作任务。 |       | 未能完成原因          |       |
|                |                                                                                       |         |      |                 |            |                                                                             |                                               |       |                 |       |
| 年度部门整体支出规模（万元） |                                                                                       | 按资金来源   |      |                 | 按资金结构      |                                                                             |                                               | 按预算级次 |                 |       |
|                |                                                                                       | 财政拨款    | 其他资金 |                 | 基本支出       | 项目支出                                                                        | 区本级支出                                         | 转移支付  |                 |       |
|                | 全年预算数                                                                                 | 2180.03 |      |                 | 1890.28    | 289.75                                                                      | 2180.03                                       |       |                 |       |
|                | 全年执行数                                                                                 | 2087.79 |      |                 | 1806.02    | 281.77                                                                      | 2087.79                                       |       |                 |       |
|                | 完成率                                                                                   | 95.77   |      |                 | 95.54      | 97.25                                                                       | 95.77                                         |       |                 |       |
| 一级指标           | 分值                                                                                    | 二级指标    | 分值   | 三级指标            | 分值         | 指标解释                                                                        | 得分/自评分                                        |       | 评分依据、未达标原因、改进措施 |       |
| 管理效能           | 45                                                                                    | 资金管理    | 16   | 预算完成率           | 2          | 部门（单位）本年度部门预算的预算完成数与预算数的比率，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度。                             | 1.9                                           |       |                 |       |
|                |                                                                                       |         |      | 部门预算编制情况        | 3          | 反映部门（单位）预算编制的准确性、及时性，对申请新增预算的入库项目开展事前立项预算评估工作的落实情况。                         | 3                                             |       |                 |       |
|                |                                                                                       |         |      | 专项资金管理情况        | 2          | 反映部门专项资金管理总体情况。                                                             | 2                                             |       |                 |       |
|                |                                                                                       |         |      | 财政拨款收入预决算差异率    | 2          | 反映部门（单位）收入预算编制的准确性。                                                         | 2                                             |       |                 |       |
|                |                                                                                       |         |      | 一般公共预算支出年度平均执行率 | 2          | 反映部门预算资金支出进度。                                                               | 1.9                                           |       |                 |       |
|                |                                                                                       |         |      | 结转结余率           | 2          | 部门（单位）当年度结转结余额与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。                      | 2                                             |       |                 |       |
|                |                                                                                       |         |      | 部门预算及财务管理制度健全性  | 3          | 部门为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。          | 3                                             |       |                 |       |
|                |                                                                                       | 采购管理    | 2    | 政府采购执行率         | 2          | 部门（单位）本年度实际政府采购金额与年度政府采购预算的比率，用以反映和考核部门（单位）政府采购预算执行情况。                      | 2                                             |       |                 |       |
|                |                                                                                       | 信息公开管理  | 4    | 预决算信息公开合规性      | 2          | 主要考核部门（单位）在被评价年度是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映部门（单位）预决算管理的公开透明情况。             | 2                                             |       |                 |       |
|                |                                                                                       |         |      | 绩效信息公开情况        | 2          | 反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况。                                                       | 2                                             |       |                 |       |
|                |                                                                                       | 资产管理    | 4    | 资产管理制度健全性       | 1          | 部门（单位）为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门（单位）资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况 | 1                                             |       |                 |       |
|                |                                                                                       |         |      | 资产账务核对情况        | 1          | 反映部门（单位）资产账与财务账的核对情况。                                                       | 1                                             |       |                 |       |
|                |                                                                                       |         |      | 固定资产利用率         | 2          | 部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。                       | 2                                             |       |                 |       |
|                |                                                                                       | 成本管理    | 4    | 公用经费控制率         | 2          | 部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。            | 2                                             |       |                 |       |
|                |                                                                                       |         |      | “三公经费”控制率       | 2          | 部门本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门对“三公经费”的实际控制程度。                          | 2                                             |       |                 |       |
|                |                                                                                       | 绩效管理    | 15   | 绩效管理制度建设        | 3          | 反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况。             | 3                                             |       |                 |       |

| 一级指标 | 分值  | 二级指标              | 分值 | 三级指标                | 分值 | 指标解释                                                                  | 得分/自评分                                                                                                                                                                                                |        | 评分依据、未达标原因、改进措施 |    |
|------|-----|-------------------|----|---------------------|----|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|----|
| 管理效能 |     | 绩效管理              |    | 绩效目标合理性             | 2  | 部门（单位）所设立的整体绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和评价部门（单位）设立的绩效目标与部门履职和年度工作任务的相符性。 | 2                                                                                                                                                                                                     |        |                 |    |
|      |     |                   |    | 绩效指标明确性             | 2  | 部门（单位）依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化，用以反映和考核部门（单位）整体绩效目标的明细化情况。          | 2                                                                                                                                                                                                     |        |                 |    |
|      |     |                   |    | 绩效目标完成率             | 2  | 部门（单位）整体绩效目标中各项目标的完成情况，反映部门整体支出绩效目标的实现程度。                             | 2                                                                                                                                                                                                     |        |                 |    |
|      |     |                   |    | 绩效监控和绩效评价开展情况       | 4  | 反映部门整体支出绩效监控和绩效自评开展情况。                                                | 4                                                                                                                                                                                                     |        |                 |    |
|      |     |                   |    | 绩效结果应用              | 2  | 反映部门对监控结果处理、绩效重点评价意见等的整改应用情况。                                         | 2                                                                                                                                                                                                     |        |                 |    |
| 一级指标 | 分值  | 二级指标              | 分值 | 三级指标                | 分值 | 年度指标值                                                                 | 实际完成指标值                                                                                                                                                                                               | 得分/自评分 | 评分依据、未达标原因、改进措施 | 备注 |
| 履职效能 | 50  | 任务1：推动办公办会效率水平双提升 | 14 | 收文处理率               | 4  | 收文处理率达95%。                                                            | 全年办理来文16086份，处理率达100%。                                                                                                                                                                                | 4      |                 |    |
|      |     |                   |    | 督查督办数               | 5  | 督查督办数100件                                                             | 全年共办理领导批示件390件，发出各类督办通知书33份、《督办提示函》2份、《督查专报》5份、《疫情防控专题督查专报》35份。                                                                                                                                       | 5      |                 |    |
|      |     |                   |    | 领导批示件、区委常委会议定事项落实情况 | 5  | 领导批示件、区委常委会议定事项落实情况90%。                                               | 全年共受理领导批示390件，办理落实达100%。                                                                                                                                                                              | 5      |                 |    |
|      |     | 任务2：全面提升以文辅政质量    | 18 | 综合文稿数               | 5  | 完成各类综合文稿350篇。                                                         | 完成各类综合文稿600篇。                                                                                                                                                                                         | 5      |                 |    |
|      |     |                   |    | 信息报采用率              | 5  | 信息报采用率45%。                                                            | 全年共向省市报送信息稿件568篇，获中办综合采用7篇，省委采用35篇，市委采用156篇，获各级领导批示79条次，信息报采率48.77%。                                                                                                                                  | 5      |                 |    |
|      |     |                   |    | 信息工作完成质量            | 8  | 信息工作完成质量100%。                                                         | 全年共向省市报送信息稿件568篇；编发《番禺信息》236期、《番禺工作》10期。充分发挥了参谋辅政的作用，2021年信息报送工作排名全省各直报点、全市各区“双第一”。                                                                                                                   | 8      |                 |    |
|      |     | 任务3：扎实推进全面深化改革    | 8  | 改革宣传                | 8  | 加大在广州改革刊物广州改革公众号的宣传力度。                                                | 全年共召开了7次深改委会议，确定了11个改革专项小组191项改革任务，区领导共15个创造型引领型改革项目，推动各镇街共16个基层改革创新项目。                                                                                                                               | 8      |                 |    |
|      |     | 任务4：筑牢保密安全防线      | 10 | 专用设备正常运行            | 5  | 专网安全畅通。                                                               | 全年专网安全畅通。                                                                                                                                                                                             | 5      |                 |    |
|      |     |                   |    | 保密检查覆盖率             | 5  | 全区覆盖率达30%（三年全覆盖）                                                      | 全年对各镇街、区直局以上共19个单位开展全覆盖检查                                                                                                                                                                             | 5      |                 |    |
| 加减分项 | 5   | 工作表现加减分           | 5  | 工作受表彰或批评            | 5  | 反映部门预算管理工作受表彰或批评的相关情况。                                                | 1.加分项：部门完成预算编制及执行等工作较好，受到财政部门表扬的；部门决算完成工作较好，受到财政部门表扬的，每项加2.5分，加分最多不超过5分。<br>2.减分项：审计部门或财政部门在对各部门进行监督检查、绩效评价时，如发现在预算编制或预算执行上存在违规行为、绩效评价结果为差的；部门未在规定时间内完成绩效自评的、绩效审计发现问题造成入审计整改问题的，每发现一起扣2.5分，扣分合计不超过5分。 | 0      |                 |    |
| 总分   | 100 |                   |    |                     |    |                                                                       |                                                                                                                                                                                                       | 94.8   |                 |    |