

## 附件 2

# 广州市番禺区市场监督管理局 2021 年 部门整体支出绩效自评报告

## 一、基本情况

### （一）部门概况

广州市番禺区市场监督管理局为番禺区政府职能部门，含括局本级及下属 5 个事业单位，局本级设有办公室、政策法规科、规划财务科、执法监督一科、执法监督二科、执法监督三科、执法监督四科、执法监督五科、执法监督六科、执法监督七科、执法监督八科、协调与应急科、审批管理科、市场主体监督管理科、信用风险监督管理科、消费者权益保护科、价格监督检查与反不正当竞争科、标准化监督管理科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、知识产权管理科、质量发展管理科、产品质量安全监督管理科、食品销售安全监督管理科、餐饮食品安全监督管理科、药品医疗器械和化妆品安全监督管理科、特种设备安全监察科、计量监督管理科、人事科、宣传教育科、监察室 31 个内设机构，下设市场监督管理所 17 个；下属事业单位 5 个，分别是广州市番禺区市场监督管理局 12315 消费者申诉举报中心、广州市番禺区消费者委员会办公室、广州市番禺区市场监督管理局经济信息室、广州市番禺区知识产权服务中心、广州市番禺区食品药品检验所。

部门职责为贯彻落实党中央、省委、市委和区委关于市场监督管理和知识产权工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理和知识产权工作

的集中统一领导，具体如下：负责市场综合监督管理和知识产权管理，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略；负责市场主体统一登记注册和备案，推动市场主体信用体系建设；负责组织市场监管综合执法工作，组织查处市场监管领域违法案件；负责监督管理市场秩序，依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为；负责反垄断执法调查工作，促进知识产权运用、保护知识产权工作；负责宏观质量管理，拟订并实施质量强区、品牌发展等全域质量发展的制度措施；负责统一管理标准化工作，组织协调和推动辖区标准化工作重大事项；负责计量监督管理、产品质量安全监督管理、特种设备安全监督管理、食品安全监督管理、药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节质量安全监督管理；负责食品安全监督管理综合协调，组织指导规定级别食品安全事件应急处置和调查处理工作；完成区委、区政府和上级相关部门交办的其他任务。

## **（二）年度总体工作和重点工作任务**

2021 年我部门坚持以习近平总书记重要讲话和重要指示批示精神为根本遵循，严格落实区委、区政府和上级部门的总体部署和工作要求，在严峻复杂的形势下展现新担当新作为，发挥综合监管优势。深入实施质量强区战略，推动产品质量全面提升；结合疫情防控，保障食品药品、产品质量、特种设备三大安全；推动促进知识产权创新发展，在品牌建设谋突破；严格日常监管，规范市场秩序，多措施保护消费权益；深化行政许可制度改革，进一步优化营商环境，促进市场主体健康发展。本年重点工作任务如下：一是机构运行保障，控制内部管理成本，不断提升行政效率；二是深入

实施质量强区战略，强化产品质量监管，扎实开展特种设备监察；三是规范区域市场秩序，推动促进知识产权创新发展，多措施保护消费权益；四是加大执法巡查力度，提高辖区三品一械质量安全；五是深化行政许可制度改革，优化营商环境，运用大数据加强对市场主体服务。

### **（三）部门整体收支情况**

1.预算完成情况：2021 年，本部门收入预算数 30083.45 万元，决算数 28328.51 万元，预算执行率 94.17%；支出预算数 30083.45 万元，决算数 28327.67 万元，预算执行率 94.16%。

2.整体支出情况：部门整体实际支出 28327.67 万元，其中基本支出 21504.42 万元，主要用于保障部门机构正常运转，包含人员经费支出 19580.07 万元、公用经费支出 1924.35 万元，严格执行相关政策、标准；项目支出 6823.25 万元，严格按照政府预算执行，主要用于完成市场监管业务工作。

### **（四）部门整体绩效管理情况**

根据区财政部门关于全面实施预算绩效管理的工作部署，我部门紧紧围绕“绩效事前评估、绩效目标、监控管理、绩效评价和结果运用”开展绩效管理工作，具体如下：

一是强化预算绩效目标管理，在编制部门预算时，同步编制部门整体及项目支出的绩效目标，根据本部门职能及年度计划，以“清晰、量化、合理”为原则编制绩效指标，并根据预算公开要求，随部门预算一并挂网公开。

二是做好项目事前绩效评估，在部门预算编制工作中，对预算申报金额 200 万元以上的新增项目进行事前绩效评估，为预算决策提供科学参考依据。

三是强化绩效运行监控，结合预算编制的绩效目标，定期收集掌握部门整体支出、重点任务执行情况，发现偏差的及时与项目负责人沟通联系，促使绩效目标的实现。

四是认真开展绩效评价工作，根据财局部署做好 2020 年部门整体及项目支出绩效评价工作，对照预算编制中设定的绩效目标，收集具体绩效指标完成情况，综合分析评价部门履职用财效果，为提高财政资金使用效益提供决策依据。

## **二、综合评价分析**

### **（一）自评结论综述**

部门整体支出绩效评分 91.5 分，绩效指标完成情况良好，其中管理效能方面评分 41.5 分，部门预算执行情况良好，预决算信息公开及时，“三公经费”支出控制较好，认真落实绩效管理制度；履职效能方面评分 50 分，部门履职效果较好，守牢四品一械及特种设备安全底线，规范辖区市场秩序，营商环境不断优化，质量发展水平不断提升，知识产权保护能力不断增强。

### **（二）各项工作任务绩效目标完成情况分析**

2021 年部门整体支出绩效目标，含括重点工作任务 5 大项，分解明细绩效指标 23 项，各项工作任务绩效指标完成情况具体如下：

| 工作任务                                  | 绩效目标                                                                                                                                                                            | 绩效指标                             | 年度指标值          | 实际完成指标值                               |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|---------------------------------------|
| 任务 1-机构运行及一般行政任务                      | (1) 行政效率不断提升;<br>(2) 内部管理成本控制有效;<br>(3) 廉政风险防控措施强化,防止“四风”反弹,中央八项规定成果得到巩固;<br>(4) 信访事项实现 100% 处理。                                                                                | 指标 1: 信访事项办理率                    | 100%           | 100%                                  |
|                                       |                                                                                                                                                                                 | 指标 2: 政府集中采购合规性                  | 集中采购中,无违规采购现象。 | 集中采购中,无违规采购 0。                        |
|                                       |                                                                                                                                                                                 | 指标 3: 辅助执法成本控制有效性                | 辅助执法成本无超预算现象。  | 辅助执法相关项目预算 802 万元,实际支出 797.5 万元,无超预算。 |
|                                       |                                                                                                                                                                                 | 指标 4: “三公”经费控制有效性                | “三公”经费无超预算现象。  | 三公经费预算 234.25 万元,实际支出 203.17 万元,无超预算。 |
| 任务 2-深入实施质量强区战略,强化产品质量监管,扎实开展特种设备监察   | (1) 按照“全国质量强市示范城市”创建工作规划,提升全区质量文化氛围及整体质量水平;<br>(2) 开展特种设备安全监察,及时消除安全隐患;<br>(3) 加强对生产环节日常监管,抓好计量监管。                                                                              | 指标 1: 完成广州大学城中小城市可持续发展国际标准试点评估报告 | 1 套            | 1 套                                   |
|                                       |                                                                                                                                                                                 | 指标 2: 全年重点工业产品风险监控抽查数量           | ≥300 批次        | 482 批次                                |
|                                       |                                                                                                                                                                                 | 指标 3: 重点监控特种设备使用单位安全监察年度计划完成率    | 100%           | 100%                                  |
|                                       |                                                                                                                                                                                 | 指标 4: 对定量包装商品抽检不合格的企业查处率         | 100%           | 100%                                  |
| 任务 3-规范区域市场秩序,推动促进知识产权创新发展,多措并举保护消费权益 | (1) 扩大消费维权服务站覆盖面,市场消费环境持续向好;<br>(2) 查处侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品违法行为,构建打击侵权假冒工作新格局;<br>(3) 加强打击传销工作的组织协调,始终保持对传销的高压严打态势;<br>(4) 依法查处各类价格违法行为,提高企业经营规范水平;<br>(5) 加强对知识产权保护,科学有效地促进知识产权保护服务。 | 指标 1: 3.15 国际消费者权益日宣传活动完成率       | 100%           | 100%                                  |
|                                       |                                                                                                                                                                                 | 指标 2: 年内新增维权服务站数量同比上升            | ≥5%            | 84%                                   |
|                                       |                                                                                                                                                                                 | 指标 3: 打击传销宣传资料派发覆盖率(全区 16 个镇街)   | 100%           | 100%                                  |
|                                       |                                                                                                                                                                                 | 指标 4: 全市双打工作考核项目合格率              | 100%           | 100%                                  |
|                                       |                                                                                                                                                                                 | 指标 5: 全区发明专利申请量同比上升              | >0             | 67%                                   |

| 工作任务                                  | 绩效目标                                                                                                                                        | 绩效指标                                  | 年度指标值                   | 实际完成指标值                 |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 任务 4-加大执法巡查力度,提高辖区三品一械质量安全            | (1) 打击市场安全违法行为, 增大执法威慑力;<br>(2) 强化食品快检及抽检, 保障群众饮食安全;<br>(3) 通过对企业开展监督检查, 规范业户经营行为, 营造社会共治氛围;<br>(4) 加强对涉案物品的管理, 保证涉案物品的安全, 为我局执法办案工作提供助证依据。 | 指标 1: 不合格产品核查处置率                      | 100%                    | 100%                    |
|                                       |                                                                                                                                             | 指标 2 实现正常经营大型超市和批发市场、正常经营的重点餐饮单位抽检覆盖率 | 100%                    | 100%                    |
|                                       |                                                                                                                                             | 指标 3: 对本地农贸市场实施快速检测覆盖率                | 100%                    | 100%                    |
|                                       |                                                                                                                                             | 指标 4: 全区全年生产经营环节重大食品安全事故发生率           | 0%                      | 0%                      |
|                                       |                                                                                                                                             | 指标 5: 涉案物品入库率                         | 100%                    | 100%                    |
| 任务 5-深化行政许可制度改革,优化营商环境,运用大数据加强对市场主体服务 | (1) 整合商事主体公示资料及企业档案资料, 为我区监管体系建设、诚信体系建设提供商事主体基础数据;<br>(2) 构建全新的商事主体资料一体化在线归档作业模式, 实现商事主体资料数字化的一次归档多次利用;<br>(3) 通过企业持证经营, 规范行业自律, 实施有效监管。    | 指标 1: 2021 年度商事登记档案资料的规范化处理工作完成率      | 100%                    | 100%                    |
|                                       |                                                                                                                                             | 指标 2: 商事登记企业档案资料查询服务系统资料覆盖率           | 100%                    | 100%                    |
|                                       |                                                                                                                                             | 指标 3: 食品生产许可审批时限缩短                    | 由法定 10 个工作日, 缩减为 7 个工作日 | 由法定 10 个工作日, 缩减为 7 个工作日 |
|                                       |                                                                                                                                             | 指标 4: 信息化维护工作完成率                      | 100%                    | 100%                    |
|                                       |                                                                                                                                             | 指标 5: 信息化系统正常运行率                      | ≥90%                    | 96.99%                  |

上述绩效指标共 23 项, 已完成指标 23 项, 绩效指标完成率 100%, 绩效目标实现情况良好。

### (三) 各重点任务项目支出完成情况分析

2021 年部门整体支出绩效目标, 含括重点工作任务 5 大项, 涉及经费项目 25 项, 各项目支出完成情况具体如下:

| 序号 | 项目名称        | 项目内容                                                           | 年度预算   | 年度支出   | 预算执行率  |
|----|-------------|----------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|
| 1  | 商事主体资料信息化服务 | 为提高我区商事主体档案电子化服务, 将我部门档案管理系统与区政府办开发系统对接, 实现商事主体资料数字化的一次归档多次利用。 | 135.00 | 134.80 | 99.85% |

| 序号 | 项目名称               | 项目内容                                                                                   | 年度<br>预算 | 年度<br>支出 | 预算<br>执行率 |
|----|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-----------|
| 2  | 创建全国质量强区示范城区专项工作经费 | 开展创建全国质量强区示范城区工作，突出我区“品筑番禺 质惠民生”的番禺质量精神，推动城市经济社会高质量发展。                                 | 150.00   | 149.89   | 99.93%    |
| 3  | 质监综合业务管理经费         | 紧抓特种设备监察，完善监督抽查项目；注重计量监管，针对性开展专项抽查；推进番禺区标准化战略实施不断取得实效；加强生产环节食品、工业产品专项整治。               | 69.93    | 68.85    | 98.46%    |
| 4  | 打击传销专项经费           | 坚持政府负责、属地监管、部门联运、基层防控、社会参与、综合治理的打击传销工作方针，加大查处传销违法行为，营造公平市场环境。                          | 7.60     | 7.32     | 96.32%    |
| 5  | 稽查打假工作经费           | 查处侵犯知识产权、打击制售假冒伪劣商品违法行为，逐项完成省、市双打工作考核任务，争取在全市双打考核工作中排名前列。                              | 22.00    | 21.50    | 97.73%    |
| 6  | 执法、办案经费            | 加强行政执法工作的合法性监督，推进依法行政，严厉打击市场监管违法行为，严格落实“两法”衔接，整合执法力量，加大案件查处力度。                         | 55.93    | 55.08    | 98.48%    |
| 7  | 消费维权专项经费           | 抓紧民生领域，举办3·15宣传咨询活动，注重消费维权。创建放心消费示范点，充分发挥工作站作用，提高消费纠纷调解效率。                             | 32.78    | 31.93    | 97.41%    |
| 8  | 信息化运行维护经费          | 为更好地为群众提供行政管理服务，建立规范化的运行维护和信息安全保障机制，提升信息化系统的运行效率，发挥信息技术保障作用。                           | 69.50    | 67.73    | 97.45%    |
| 9  | 食药监管综合业务经费         | 一是食安安全综合协调；二是开展食品销售业户监督检查；三是开展餐饮企业监督检查；四是开展药品、医疗器械、化妆品企业监督检查；五是开展食品生产企业、食品生产加工小作坊监督检查。 | 152.30   | 152.27   | 99.98%    |
| 10 | 食品快速检测经费           | 为发挥食品快检初步筛查功能，防范食品安全事故发生，加强日常食品快速检测工作。                                                 | 213.00   | 211.87   | 99.47%    |

| 序号 | 项目名称           | 项目内容                                                                       | 年度<br>预算 | 年度<br>支出 | 预算<br>执行率 |
|----|----------------|----------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-----------|
| 11 | 食品抽检工作经费       | 根据市局下达的日常抽检工作任务，结合我区监管工作需要，开展对全区食品监督抽检工作。                                  | 483.00   | 483.00   | 100.00%   |
| 12 | 行政许可审批和认证工作经费  | 为确保商事登记工作有序开展，需行政审批工作经费用于印制各类证照表格、委托第三方对食品生产许可现场核查、整理商事纸质档案等。              | 132.74   | 132.74   | 100.00%   |
| 13 | 工业产品抽检工作经费     | 为切实保障我区工业产品质量安全，在市局日常抽查任务基础上，结合我区创建质量强区的工作需要，开展对我区工业产品风险监控抽查工作。            | 200.00   | 200.00   | 100.00%   |
| 14 | 涉案物品处理经费       | 立足市场监管职能，对涉案物品进行日常管理，通过保证涉案物品的安全，为执法办案提供助证依据。                              | 675.37   | 645.24   | 95.54%    |
| 15 | 市场监管日常事务综合服务经费 | 随着基层治理事务增多，通过开展市场监管履职所需辅助性和技术性工作的服务，提高行政机关效能和综合治理服务质量。                     | 802.00   | 797.52   | 99.44%    |
| 16 | 工商行政管理专项业务经费   | 全面贯彻实施知识产权战略，鼓励我区企业专利创造、运用、保护的积极性，引导企业专利产业化实施。强化监管效能，进一步提高营商环境动力，落实企业信用监管。 | 181.22   | 181.06   | 99.91%    |
| 17 | 制服配置经费         | 根据省局关于做好综合行政执法制式服装和标志采购工作的部署，按照在职在编人员，配备执法制服。                              | 128.00   | 112.05   | 87.54%    |
| 18 | 一般设备、材料购置      | 为满足监管工作的需要，需购置办公设备一批，包括台式电脑、打印机、扫描仪等。                                      | 86.59    | 81.35    | 93.95%    |
| 19 | 车辆购置经费         | 部分执法车辆使用年限已达到强制报废期限，经区小汽车定编办审核，同意将车辆报废并更新购置。                               | 371.26   | 371.26   | 100.00%   |
| 20 | 业务用房经费         | 做好办公区域的安保、卫生清洁等服务性工作。                                                      | 722.08   | 708.38   | 98.10%    |
| 21 | 市场视频监控租赁费      | 为贯彻落实广东省农贸市场综合治理行动实施方案，对辖区重点农贸市场实施互联网+智慧监管，使用手机登陆 APP 提取视频影像治理整顿突出问题。      | 87.50    | 87.50    | 100.00%   |



| 序号 | 项目名称              | 项目内容                                                            | 年度<br>预算 | 年度<br>支出 | 预算<br>执行率 |
|----|-------------------|-----------------------------------------------------------------|----------|----------|-----------|
| 22 | 电梯监督检验费           | 以购买服务形式，在电梯定期检验基础上开展电梯监督抽查。                                     | 195.00   | 195.00   | 100.00%   |
| 23 | 三品一械抽检工作经费        | 根据市局每年下达的日常抽检工作任务，并结合监管工作的要求，开展对全区药品、化妆品的抽检工作。                  | 17.06    | 17.04    | 99.88%    |
| 24 | 监督执法打假信息公示及宣传工作经费 | 根据监管工作的需要，加强对市场监管的宣传力度，用于举办安全宣传咨询活动等。                           | 50.00    | 50.00    | 100.00%   |
| 25 | 16个派出机构执法巡查经费     | 16个派出机构监管区域内开展市场监管工作费用，主要包括开展日常业务检查、开展食品快速检测、日常突发事件的调查处理和应急处置等。 | 164.00   | 162.79   | 99.26%    |

上述 25 个项目，年度预算执行率平均值为 98%，其中 15 个项目达 99%以上，7 个项目达 100%，整体预算支出情况良好。

#### （四）主要工作成效

2021 年度，在区委、区政府的正确领导下，本部门坚持为民服务的宗旨，围绕年初计划和年度主要工作，致力服务高质量发展，优化营商环境，守牢安全底线，维护群众权益，净化市场秩序，主要工作成效如下：

一是坚持质量强市、知识产权强市“双轮驱动”，服务高质量发展。在质量强区工作上深耕发力，在广州市对各区质量工作考核中，我区获评 A 级第一名；标准示范引领品牌提升，广州大学城中小城市可持续发展国际标准试点成功通过验收，12 个专业技术委员会落户番禺；主导制定团体标准 15 项，新增国家级标准化试点 1 个，新增对标达标企业 31 家；知识产权成果丰硕，至 2021 年底，我区拥有集体商标 9 件，有效专利 23753 件，商标注册数 31968 件，完成资金资助项目 700 余万元。

二是强化疫情防控和安全监管，守护群众健康安全。织密疫情防控网，制定全省首个进口冷链食品出入库管理规范，成功拦截“涉阳”进口冷冻食品 7 批次；强化产品质量监管，重点开展燃气器具等专项整治，下架不合格产品 460 余件，创新开展区级风险监控抽查，抽查产品 482 批次，风险监控效果明显；强化特种设备监管，全力保障区内 4.6 万台特种设备安全运行，全年未发生特种设备事故；加强食品监管，实现 529 家学校食堂以及 8 家供餐单位互联网+“明厨亮灶”全覆盖，辖区生产经营环节未发生重大食品安全事故；加强药品监管，在广州市药品安全责任考核中获考评 A 级。

三是深化放管服改革，优化营商环境。放宽商事主体住所登记条件，制定措施压减审批时限，优化审批流程，营造良好营商环境；“双随机、一公开”监管工作，获广州市考评优秀等次，企业年报率 98.21%，超过全市平均水平（97.77%）。

四是加大执法力度，维护群众权益。全年受理各类咨询、投诉、举报工单逾 7.5 万件，成功挽回消费者经济损失 4023.74 万元，市民平均满意率逾 93%，用好执法组合拳，立案查处各类违法案件 1122 宗，维护市场公平秩序。

### 三、存在的主要问题

一是预算执行率仍需进一步提高，部分财政指标在年中下达，部分资金未能及时有效使用，需要结合业务工作实际，及时做好资金使用规划。

二是绩效指标仍需更贴合工作实际，设定的绩效指标存在因上级工作计划调整，导致项目完成出现偏差的情况。

### 四、下一步改进措施

一是强化预算管理，科学规划预算编制，充分认识绩效管理重要性，实现预算和绩效管理一体化；

二是强化部门联动，加强与财政部门的对接，及时跟进预算指标下达，加强与业务部门的联系，积极推动项目有序开展；

三是完善绩效评价指标的适用性，结合市场监管工作实际，以更具具体、更细化、更科学的绩效指标来衡量工作成效，提高财政资金使用效率。