2022年度XX部门整体支出绩效自评表

						部门基本情	背况		
部门名称					-	广州市番禺区人民	政府沙头街道办事处		
年度整体标	目标1:推动经济高质量发展。坚持以经济建设为中心,坚持稳中求进工作总基调。完整、推确、全面贯彻新发展型之。服务和融入新发展格局、坚持创新驱动发展、推动经济高质量发展。 用标2: 执劳所大特色产业提升发展。引导冷冻品精加工、深加工、孵化和引进食品品牌、带动周边厂房、物处开发利用。目标3: 培育壮大新兴产业和新业态。加大企业走访服务力度、帮助企业排忧解难,促进企业依法纳税和依法纳统。重点抓货海伦堡北区、大罗展贸中心和文化创意阅考度。项目建设和招商引发工作。全力协助法拉达汽车散热器、优娜米莱珠宝等企业筹备上市。是对小政大会大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大					整体绩效目标完成情况	1. 在做好疫情防控工作同时,继续优化的营商环境,推动2022年GDP、税收、规上工业总产值和限上商业销售额等实现平衡增长、推动规上服务业和规上建筑业稳中有升,达到预期目标。2. 增加大夫山南门车位数量,由432个增加到1050个;完成配件商业约4500平方米(临街层约4180平方米,广场东侧一层320平方米)的建设。通过南双玉村绿道路段增加篱笆或景篱整饰,方米)的建设。通过南双玉村绿道路段增加篱笆或景篱整饰,对明本海路,打根支涵、大平支涵、南双玉泽、海沿海沿海、河水海湖流,不时发生,大平安涵、南双玉泽、海沿海沿海、河水海湖流,不时发生,大平安海、南双玉泽、海、南山湘等河湖流行保洁、维护和维持河道范围内环境卫生,美化河道景观。3. 平安宣传覆盖率达95%以上,更点人员管控率100%,群众对平安创建工作知晓率调意度均达95%以上,完成上级下达的社会面防控任务,辖区不发生重大治安事故、无群体性事件,维护政治安全和社会稳定。诈骗案件的发案数环比、同比下降,全年电信网络作场课案件,简通作下降。共居务体系,保障群众基本生活,不断满足人民日益增长的美好生活需求,使人们获得感、幸福感更加充实、更有保障、扶持各生活需求,使人们获得感、幸福感更加充实、更有保障、扶持各生活需求,使人们获得感、幸福感更加充实、更有保障、扶持各生活需求,使人们获得感、李福感更加充实、是有保障、大路的美好。		未能完成原因
	态化长效化。								
年度部门	总预算 (万元)		部	『门预算		事业发展才			
预算情况	16, 117. 08	基本支出	В	项目支出		专项资金	其他事业发展支出	区本级资金	对下转移支付
	,	3 25	58 30	19	858 60	65.07	1 274 03	1 339 10	
一级指标	分值	3, 25 二级指标	8.39 分值	12 三级指标	, 858. 69 分值	65.07 指标解释	1,274.03	1,339.10	改进措施
一级指标	分值			三级指标 部门整体绩效目 标产出指标完成 情况		指标解释 反映年度预算编报时确定的部门整 体预算绩效目标中产出指标完成情况。			改进措施
			分值	三级指标 部门整体绩效目 标产出指标完成	分值 10 10	指标解释 反映年度預算編报时确定的部门整体預算績效目标中产出指标完成情况。 反映年度預算編报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。	得分/自评分 10 9, 99		改进措施
一级指标 履职效能	分值 50	二级指标	分值	三级指标 部门整体绩效目标产出指标完成情况 部下效益指标完成情况 部门数格绩效目标,2000年的 1000年的	分值	指标解释 反映年度预算编报时确定的部门整体预算编报时确定的部门整况。 反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。 反映部门预算资金支出进度。 反映部门预算资金续效目标的完成	得分/自评分		改进措施
		二级指标	分值	三級指标 部门整体绩效目 标产出指标完成 情部门整体绩效目标效益指标完成情部门整体绩效目标效益指标完成 情况	分值 10 10	指标解释 反映年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况 反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。 反映部门预算资金支出进度。	得分/自评分 10 9, 99 4, 99		改进措施
		二级指标 整体效能	分值 25	三级指标 部门整体绩效目标完成情况。 部内的 基本	分值 10 10 5 20	指标解释 反映年度预算编报时确定的部门整体预算编报时确定的部门整体预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。 反映部门预算资金支出进度。 反映部门专项资金绩效目标的完成情况。 反映部门主管专项资金绩效目标的完成情况。 反映部门主管专项资金到年底的实际支出使用进度。 反映部门对申请新增预算的入库项情况。	得分/自评分 10 9. 99 4. 99 20		改进措施
		二級指标 整体效能 专项效能	分值 25 25	三級指标 部门整体绩效目标完成情况 部体绩效目标完成情况 部内数准指标完成情况 部门预算资金支出率 专项资金绩效完 专项资金变出率 新增預算项目事	分值 10 10 5 20 5	指标解释 反映年度预算编报时确定的部门整体预算编报时确定的部门整体预算编报时确定的部门预定。 反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。 反映部门预算资金支出进度。 反映部门专项资金绩效目标的完成情况。 反映部门主管专项资金到年底的实际出往用进度。 反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的客实情	得分/自评分 10 9. 99 4. 99 20 5		改进措施
		二級指标 整体效能 专项效能 预算编制	分值 25 25	三级指标 部标介出版 有	分值 10 10 5 20 5 3	指标解释 反映年度预算编报时确定的部门整体预算编报时确定的部门整体预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中进度的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。 反映部门预算资金支出进度。 反映部门季项资金绩效目标的完成情况。 反映部门季增专项资金绩效目标的完成情况。 反映部门对申请新增预算的入库项情况。 每日报事前绩效评估工作的客实情况。 第日「单位」当年度结转结余额与生度预算总额的比率,用以反映部门(单位)对结转结余资金的实际控制程度。 反映部门(单位)对结转结余资金的实际控制程度。 反映部门(单位)对络管理的规范性性。	得分/自评分 10 9.99 4.99 20 5		改进措施
		二級指标 整体效能 专项效能 预算编制	分值 25 25	三级指标 部标为	分値 10 10 5 20 5 3 2 2 2	指标解释 反映年度预算編报时确定的部门整体预算编报时确定的部门整体预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中进度的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。 反映部门预算资金支出进度。 反映部门专项资金绩效目标的完成情况。 反映部门主管专项资金到年底的实际支出使用进度。 反映部门对申请新增预算的入库项情况。 部门(单位)当年度结转结余额与映用以反映第门(单位)当年度结转结余额与映和转移部门(单位)对结转结余资金的实际控制程度。 反映部门(单位)对第十数经验员映部门(单位)对第十数经验员够的比率,用以反映资金的实际控制程度。 反映部门(单位)对第十数经验员够知识。	得分/自评分 10 9.99 4.99 20 5 3 2 2		改进措施
		上級指标 整体效能 专项效能 预算编制	25 25 3	■級指标 部标注 部标注 部标注 部标注 部标注 部标注 部标注 部标注 部标注 等 京 京 京 京 京 京 京 京 京	分値 10 10 5 20 5 3 2 2 2 2	指标解释 反映年度预算編报时确定的部门整体预算编报时确定的部门整体预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中进出指标完成情况。 反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。 反映部门专项资金绩效目标的完成情况。 反映部门专项资金绩效目标的完成情况。 反映部门对申请新增预算的入库项情况。 部门(单位)当年度结转结余额与明本专额部门(单位)当年度结转结余额与独有转级评估工作的落实情况。 部门(单位)当年度结转结余额与计划结转结余资	得分/自评分 10 9.99 4.99 20 5 3 2 2 2		改进措施
		上級指标 整体效能 专项效能 预算编制	25 25 3	三级指标 部标党	分値 10 10 5 20 5 3 2 2 2	指标解释 反映年度预算编报时确定的部门整体预算编发目标中产出指标完成情况。 反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。 反映部门预算资金支出进度。 反映部门专项资金绩效目标的完成情况。 反映部门专项资金绩效目标的完成情况。 反映部门专项资金绩效目标的完成情况。 反映部门对申请新增预算的入库项情况。 反映部门对申请新增预算的入库项情况。 部门(单位)当年度结转结余额与当年度预算总额的比率,用以反映金的实际控制程度。 反映部门(单位)对结转结余资金的实际控制程度。 反映部门(单位)对结转结余资位性,反映部门(单位)预算决算公开执行行到位情况。	得分/自评分 10 9.99 4.99 20 5 3 2 2		改进措施

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施	
				采购意向公开合	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性	0. 5			
	50	采购管理		规性	1.5	情况。	2			
				采购内控制度建 设	1	反映部门政府 采购内部控制管理制度建设情况。	1			
管理效率				采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性 情况。	2			
				采购合同签订时 效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	3			
				合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	0			
				采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	1			
				资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配 置是否超过规定标准。	2			
		资产管理	10	资产收益上缴的 及时性	1	反映单位资产处置和使用收益上缴 的及时性。	1			
				资产盘点情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产 盘点。	1			
				数据质量	2	反映部门(单位)行政事业性国有 资产年报数据质量。	2			
				资产管理合规性	2	反映部门(单位)资产管理是否合规。	2			
				固定资产利用率	2	部门(单位)实际在用固定资产总额与所有固定资产总额与所有固定资产总额的比率,用以反映和考核部门(单位)固定资产使用效率程度。	2			
		运行成本	4	公用经费控制率	2	部门(单位)本年度实际支出的公 用经费总额与预算安排的公用经费 总额的比率,用以反映和考核部门 (单位)对机构运转成本的实际控 制程度。	2			
				"三公"经费控制情况	2	反映部门(单位)对"三公"经费 的控制效果。	2			
总分	100	99.98								
评任	介等级	☑ 优 90分≤得分≤100分; □良 80分≤得分<90分; □中 60分≤得分<80分; □差 得分<60分								