

2022 年中国共产党广州市番禺区委员会办公室部门整体支出绩效自评报告

一、基本情况

（一）部门概况

中国共产党广州市番禺区委员会办公室是区委的综合部门，本部门无下属单位，本部门内设科室 8 个，分别是秘书科、综合科、区委督查室、信息科、改革科、行政科、保密科、文电档案科，以上内设科室均纳入本部门预算。执行政府会计制度，独立编制机构数 1 个。

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门核定行政编制 41 名，机关后勤服务人员 3 名，现实有占编人员 40 人，其中行政编制人员 35 人、机关后勤服务人员 3 人、区领导编 2 人。退休人员 14 人。

（二）年度总体工作和重点工作任务

2022 年，区委办领导班子坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻党的十九大和十九届历次全会，以及党的二十大精神，深入贯彻习近平总书记对广东、广州系列重要讲话和重要指示批示精神，紧紧围绕“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”的重要要求和区委中心工作，团结带领全办干部职工，踔厉奋发、担当作为、攻坚克难，充分发挥“四最一中枢”关键作用，以高质量“三服务”助力区委各项部署落地见效。

（三）部门整体收支情况

2022 年度本部门收入总额 2185.82 万元，分别为财政拨款收入 2185.82 万元，其他收入 0 万元；支出总额 2185.82 万元，分别为基本支出 1973.81 万元，项目支出 212.01 万元。支出总额中财政拨款支出 2185.82 万元，占支出总额 100%。

（四）部门整体绩效管理情况

根据党的十九大“全面实施绩效管理”的精神以及各级财政预算绩效管理的要求，我办积极推进预算绩效管理，有效开展部门整体支出绩效和项目（政策）绩效等各项管理工作，从评价情况来看，完成了年初制定目标所计划的各项工作任务。

二、综合评价分析

根据财政预算绩效管理要求，组织开展部门整体支出绩效自评，涉及一般公共预算支出 2185.82 万元。从评价情况来看，较好地完成了 2022 年履行职能职责和各项重点工作任务，整体支出和项目绩效情况较为理想，实现财政资金提质增效，自评良好。

（一）自评结论综述

全年预算数 2338.84 万元，执行数 2185.82 万元，完成预算的 93.46%。从评价情况来看，我办较好完成了 2022 年履行职能职责和各项重点工作任务，整体支出和项目（政策）绩效情况较为理想，总体上达到了预算绩效管理的要求。

（二）各项工作任务绩效目标完成情况分析

经统计，本部门 2022 年部门整体绩效目标完成情况较好，受疫情影响，存在部分项目未能及时开展，造成支付进

度相对较慢的情况。

（三）各重点任务项目支出完成情况分析

本部门 2022 年重点“党委综合业务经费”项目按照年初制定的计划实施，绩效情况自评较理想，自评得分 97.78 分。

（四）主要工作成效

一是旗帜鲜明讲政治抓政治，着力提升履职能力水平。

坚持以政治建设为统领，牢牢把准政治方向，确保全办服务区委各项工作任务紧跟总书记步伐、紧扣党中央节拍。认真履行党风廉政建设主体责任，压实班子成员“一岗双责”责任，班子成员对分管范围内的管党治党责任主动督促、主动检查，全年通过主任办公会议研究部署党建、纪检监察、意识形态、统战等工作共 20 次。发挥区委办牵头抓总作用，组织两次召开六大办工作会议，协调解决文件流转、办公用房、核酸检测、公务用车、领导值班室、各单位消防安全责任、区政府南门西面绿化带改造、大院政治宣传氛围、方便群众停放电动车、区委全会及区两会召开时间等问题。

二是全面加强队伍建设，着力营造干事创业良好氛围。

坚持把守规矩、严纪律贯穿于工作各方面全过程，规范遵守六大纪律，带头树立规矩意识，建立健全各项制度机制，推动各项工作制度化、规范化。严格锤炼党员干部联系基层、服务群众的能力，班子成员多次带队到镇街村居、企业等基层一线调研开展学习交流、解决村居企业发展中的难题。

三是坚决压减“文山会海”，着力提升办文办会质效。认

真贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神，牵头开展全区“文山会海”整治工作。全年全区印发规范性和通报类文件 829 份，突发事件类文件 135 份，区委办经办发文 261 份，未发生一起文件漏传、误传、迟传问题，发文数量同比减少 5%。做好全区性会议的统筹协调，认真落实“无会日”制度和公务安排预告机制，对报请以区委名义召开的会议进行严格审核把关，多采取套会、并会、召开电视电话会议等形式从严控制会议召开，2022 年开到基层的会议数量进一步压减。完善会前会商、会中配合、会后复盘等制度，提升重大会议活动服务保障能力。

四是扎实做好综合文稿服务，着力强化参谋辅政能力。

充分发挥以文辅政作用。高标准完成党的二十大、全国两会、十九届六中全会、省党代会和省委全会、市党代会和市委全会等重要会议精神传达贯彻文稿起草。圆满完成区十四届二次全会报告、区两会、十四届区纪委二次全会、区委领导班子民主生活会、经济分析会等会议材料起草工作。围绕疫情防控、经济发展、重点项目、主题教育、乡村振兴、安全生产、污染防治、水环境治理等工作做好材料保障。全年共完成各类综合文字材料 600 余篇。高标准做好信息工作，完善党委信息通报制度，切实当好领导“耳目”。

五是突出问题导向强化督查督办，着力推动重点任务落实。进一步健全区委重点工作督办机制，落实全区“一盘棋”原则，实行“五定”督办工作法，制定新版《中共广州市番禺区委重点工作任务分解清单（2022 年度）》，形成十个板块共

301 项督办事项，用一张表统揽全局。优化督办落实闭环工作机制，打造包含研究部署、立项交办、跟进落实、结果反馈等流程的工作闭环，制定《关于政治要件闭环落实的督办工作制度》《关于省委、市委、区委主要领导批示及交办事项的闭环督办工作制度》等制度文件。坚持“扁平化”和“一竿子插到底”开展实地督查协调，成立我区治水、拆违、中央环保督查、富山自由度等问题整改专班，督办全区重点项目建设、“五个一批”企业、“八个有”等发展经济事项。

六是谋深谋细谋实推动改革，着力擦亮番禺改革品牌。完善靶向改革决策服务机制，推行“解剖麻雀”改革调研，制定 2022 年专题调研工作方案、区领导学习贯彻党的二十大精神专题调研工作方案等，推动全区各级各部门深入基层一线开展调查研究。健全清单化改革推进落实机制，制定《番禺区 2022 年全面深化改革工作要点》，统筹推动 12 个改革领域和各镇街聚焦营商环境、基层治理等重点领域扎实开展 159 项改革工作与 16 个基层改革创新项目。创新改革宣传机制，扎实组织推动开展“改革宣传周”活动，深入挖掘我区各领域改革创新经验，在市宣传平台一个时间段集中宣传多篇展示番禺改革成效的经验信息或宣传报道，进一步打响番禺改革品牌，提升显示度。

七是持续织密筑牢保密防线，着力推动保密档案工作上台阶。加强保密工作培训，在全区处级领导干部任职培训班上讲好保密专题党课，组织全区 9498 人完成线上培训；召开全区警示教育大会 2 场，坚持“送教上门”，选派业务骨

干为各单位讲授保密课 11 场。认真执行上级关于做好疫情防控档案和脱贫攻坚档案工作的要求，对有对口帮扶、疫情防控任务的单位加强档案监督指导。

八是积极主动靠前服务，高标准完成区委重点交办任务。

用心用情做好接待工作，制定省、市委主要领导到我区调研方案，做好线路安排、环境整治、宣传氛围、维稳安保等工作。做好防暴雨期间的省、市、区各级的视频调度会工作。积极主动承接区委整改办职能，圆满完成省委专项巡视迎检任务，协助区委高标准抓好集中整改期整改工作，制定全区整改方案和台账。

三、存在的主要问题

预算实际执行过程中：一是由于项目支出的不可预测性和不确定性等因素，部分资金无法科学列支。二是对于财政资金绩效评价工作的了解不够深入，绩效目标和指标也只是根据项目实际完成情况制定，对项目执行过程有效约束不够，存在一定的偏差。三是在绩效考评指标的设计上，部分指标缺乏数据支持和可行的分析测评，绩效指标体系有待完善。

四、下一步改进措施

进一步加强预算管理，规范财务管理行为，合理安排经费，优化支出结构，加强培训，规范部门预算收支核算，切实提高部门整体收入支出管理水平，强化对绩效管理进行培训，提高绩效工作水平。

五、附件

部门整体支出绩效自评表。