

广州市番禺区 2022 年度“广播、电视业务 工作经费”项目支出绩效评价报告

评价机构：广东国众联行资产评估土地房地产估价规划咨询
有限公司

机构负责人：司徒荣轼

项目负责人：司徒荣轼

2023 年 6 月

目 录

一、项目基本情况	1
(一) 项目简介	1
(二) 前期工作开展情况	1
(三) 项目绩效目标设定情况	2
二、项目执行和实施情况.....	3
(一) 项目实施计划、实际实施进度和实施完成情况.....	3
(二) 项目管理情况	4
(三) 项目实施过程中目标、计划调整情况	4
三、项目财务管理情况.....	5
(一) 项目预算安排情况	5
(二) 项目资金支出和使用情况	5
(三) 财务管理制度及执行情况	6
四、项目绩效目标实现情况.....	6
(一) 绩效目标实现情况	6
(二) 项目效益实现情况	9
五、项目实施的经验、存在的问题和改进措施.....	9
(一) 项目实施过程中好的经验总结	9
(二) 项目实施过程中存的问题及原因分析	9
(三) 改进意见或措施	10
六、绩效评价结论	11
七、附 2022 年度项目支出绩效评分表.....	11
附件	12

根据《广州市番禺区财政局关于开展 2022 年度第三方中介机构财政支出绩效评价工作的通知》（番财绩〔2023〕1 号）文件要求，广东国众联行资产评估土地房地产估价规划咨询有限公司对 2022 年度广州市番禺区融媒体中心（以下简称“区融媒体中心”）“广播、电视业务工作经费”项目进行了绩效评价，项目评价意见是在对区融媒体中心报送的相关佐证材料进行书面评审及现场面谈的基础上形成的，区融媒体中心对报送材料的真实性、合法性负责。本次财政支出项目绩效评价等级分为优、良、中、低、差五个等级，评价年度为 2022 年度。

一、项目基本概况

（一）项目简介

项目名称：广播、电视业务工作经费

项目主管部门：广州市番禺区融媒体中心

项目用款单位：广州市番禺区融媒体中心

项目预算：1,037.05 万元

项目类型：事业单位经营支出（经常性项目）

实际起止时间：2022 年 1 月至 2022 年 12 月

项目内容：广播、电视业务经费项目内容主要包括代运营番禺区融媒矩阵号、围绕区融媒矩阵号开展线上线下活动、开展中心各大重大活动、为政府单位、企业客户提供全媒体宣传服务等四大板块。通过经营广告、宣传、广播影视、设计、信息技术等服务创造营业收入保障区融媒体中心日常运行和实现盈利。

（二）前期工作开展情况

广播、电视业务工作经费项目以《中共中央办公厅、国务院办公厅和广电总局关于加快推进媒体深度融合发展的意见》《广

东省委关于推动文化产业高质量发展的意见》《广州市委宣传部关于加快推进媒体深度融合发展的实施方案》《番禺区委关于推进番禺区媒体融合改革，打造全国标杆的实施意见》作为立项依据，以党政宣传、举办文化活动、建立融媒体矩阵作为区融媒体中心的主要工作任务。根据项目《预算资金申报明细》，区融媒体中心根据年度工作安排对项目资金进行了分配，具体分配情况详见表 1。

表1 预算资金申报明细

按部门分类	项目内容	分配金额 (万元)
财务监管部	待年中调整重复项目	16.50
文化发展部	报纸特刊套报包装	4.68
总编室	新闻及剧集采购费用、新闻稿费、节目制作费用	142.2
新闻部	主持人形象设计服务费，化妆品、服装费	37.03
经营部	客户回馈及节目费用	317
融媒运营部	融媒体矩阵平台运维外包服务费及运营费、迎春花市	785.
专栏专刊部	网络平台服务费、电台品牌设计宣传、广场舞、少儿春晚、平安番禺等节目费用、报刊印刷费、线下活动费用	426.7
综艺部	活动运营费用、宣传费用	360.00
合计		2,089.11

(三) 项目绩效目标设定情况

1. 项目绩效总目标。

根据《项目支出绩效目标表(含转移支付项目)》，广播、电视业务工作经费设置的绩效目标为：加深活动效果和影响力，有

效提升中心宣传传播力度，增强企业综合实力，提高企业知名度和美誉度，打造企业品牌体系，加快发展步伐，促进区融媒体中心和企业可持续发展。

2. 阶段性（个性化）绩效指标。

根据《项目支出绩效目标表（含转移支付项目）》，广播、电视业务工作经费设置的绩效指标详见表 2。

表2 项目绩效指标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出指标	数量指标	完成创收活动数	70个以上
	时效指标	按时完成率	100%
	质量指标	服务验收合格率	100%
效益指标	经济效益	完成经营收入	2000万元以上
	社会效益	提升传播力影响力	加深活动效果和影响力，有效提升中心宣传传播力度
满意度指标	服务对象满意度	客户满意度	90%以上

二、项目执行和实施情况

（一）项目实施计划、实际实施进度和实施完成情况

区融媒体中心根据工作需要与服务采购，2022年1月4日与广东卫视文化传播有限公司签订《采购项目合同书》，购买2022年《第四届番禺春节联欢晚会》的策划、实施等服务；2022年7月4日与广州米帝文化传播有限公司签订《活动策划服务合同》，购买第六届番禺区中小学生诗词大会策划服务；2022年8月4日与广州市馨盛文化传媒科技有限公司签订《采购项目合同书》，购买电视专题栏目《禹城纪事》的制作服务；2022年8月

9日与广州市馨盛文化传媒科技有限公司签订《广东省政府采购合同书》，购买“掌上番禺”客户端、“番禺日报”电子报、“学习强国”番禺融媒号等代运营服务。

根据《项目完结验收单》，区融媒体中心于2022年1月28日完成对第四届番禺春节联欢晚会活动的验收工作；根据《项目进度验收单》，区融媒体中心于2022年10月10日完成电视专题栏目《禺城纪事》制作服务的验收工作；根据《项目进度验收单》，区融媒体中心于2022年9月30日完成“掌上番禺”客户端、“番禺日报”电子报、“学习强国”番禺融媒号等代运营服务的验收工作。根据各项验收结果，以上各项活动均顺利开展，验收结果良好。

（二）项目管理情况

区融媒体中心根据《广州市番禺区融媒体中心采购管理制度》《广州市番禺区融媒体中心财政专项资金管理办法》《广州市番禺区融媒体中心财务审批制度》《广州市番禺区融媒体中心预算绩效管理办法》等制度对项目开展管理和监督。按照《番禺区融媒体中心“三重一大”制度实施办法》，对重大支出提交可行性研究报告或者由支出部门提出申请，经班子会集体研究同意后，开展采购、执行。

（三）项目实施过程中目标、计划调整情况

根据项目单位提供的预算申报情况和支出情况，“天下番禺人”“迎春花市”“国际美食节”等多个项目未开展，经现场座谈了解，主要原因是2022年疫情较为严重，为线下活动的开展带来不便。

三、项目财务管理情况

(一) 项目预算安排情况

区融媒体中心作为公益二类事业单位，经费保障方式为财政差额补助，以“以收定支”作为预算编制依据，根据项目支出情况，项目2022年年度预算为1,037.05万元。

(二) 项目资金支出和使用情况

项目年度预算1037.05万元，实际支出1,037.05万元，预算执行率为100%，项目实际支出情况详见表3。

表3 项目资金支出情况表

序号	部门类别	具体支出内容	金额 (万元)
1	新闻部	主持人形象设计服务费，化妆品、服装费	20.2269
2	专题部	电教片配音费、区委组织部精品党课后期剪辑费、“南沙气象”通讯员稿费稿费	24.6899
3	经营部	“交警项目”宣传、《番禺记忆》数字档案项目、《赵泰来》纪录片等项目制作费用	125.8193
4	融媒运营部	《乡付大舞台》活动费用、万博商务区地下环路开通仪式费用、番禺宾馆中秋月饼宣传活动费用、残运动会活动费用、新媒体平台维护运营服务费等项目支出	302.3197
5	专栏专刊	广电实战管理咨询项目、番禺最小应急单元大比武活动、运用境外社交媒体进行番禺区国际形象传播服务、换届会议物料设计制费、舞动新时代广场舞大赛、《家教有方》稿费、报刊《今日钟村》项目投递、稿费、《中考攻略》印刷品、2022年《诗词大赛》项目费用	187.9245
6	综艺部	2022年春晚活动费用、《诗词大赛》决赛宣传制作、番禺红色故事革命资料汇编费、海防教育基地增添海防元素服务费、广东音乐传承与发展宣传活动演出服务、火焰蓝牵手军娃走进广州大学附属中学活动物料费等项目支出	294.187
7	总编室	“掌上番禺”“番禺日报”“学习强国”平台运营款、《番禺日报》通讯员稿费、新华社供稿费、《禺山纪事》电视栏目制作费、《中国城市报道》节目款和《都市开讲了》栏目款等项目支出	73.963

序号	部门类别	具体支出内容	金额 (万元)
8	其他部门	设备租赁费和活动饮用水、报刊包装费等支出	7.9212
合计			1,037.0515

(三) 财务管理制度及执行情况

区融媒体中心根据《番禺区融媒体中心合同管理制度》《广州市番禺区融媒体中心财务审批制度》《广州市番禺区融媒体中心预算绩效管理办法》《广州市番禺区融媒体中心采购管理制度》等相关财务规定对项目资金进行管理,各项支出按照立项、审批、采购、验收等流程开展,并在验收后进行客户满意度回访工作。

四、项目绩效目标实现情况

(一) 绩效目标实现情况

1. 绩效总目标

项目完成了全年时政及民生新闻宣传,制作了新闻专题,掌上番禺 APP 以及融媒体矩阵新闻稿件采写发布,营造良好的舆论氛围;向中央、省、市媒体上送稿件,提高番禺影响力;通过举办各项活动和制作影片,加深活动效果和影响力;通过各项重大活动招商实现创收 3,273.67 万元。

2. 绩效指标完成情况

广播、电视业务工作经费项目绩效指标及完成情况见详表 4。

表 4 项目绩效指标及完成情况表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成情况
产出指标	数量指标	完成创收活动数量	70 个以上	根据《“广播、电视业务经费”对应创收活动明细表》,项目 2022 年完成创收活动 74 个,实现收入 2,138.07 万元。

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成情况
		完成稿件数量	“掌上番禺”稿件量全年不少于12000篇，政府网稿件量全年不少于12000篇	“掌上番禺”全年稿件数24265篇，政府网公众号稿件全年19998篇
	时效指标	业务活动完成及时率	100%	根据各项验收报告，区融媒体中心2022年实施的各项业务活动均按时完成。
		稿件投放及时率	100%	根据《项目验收单》，区融媒体中心在2022年12月31日完成了“掌上番禺”客户端平台运营服务项目的验收工作，验收内容包括稿件投放时效，该项目符合相关要求，验收合格。
效益指标	社会效益	线上线下活动结合有效提升宣传传播影响力	加深活动效果和影响力，有效提升中心宣传传播力度。	区融媒体中心通过运营“掌上番禺”等新媒体平台及举办春节联欢会、诗词大会等线上线下活动，提高了融媒体中心的宣传传播力度，扩大了宣传影响力。
	经济效益	实现广告创收额	广告经营收入2000万以上	广告经营收入3273.67万元。
服务对象满意度指标	利益相关者满意度	业务客户满意度	90%	根据《“舞动新时代 展现新风采”2021大湾区广场舞大赛项目执行客户满意度调查表》，客户对广场舞大赛的执行情况满意度为100%，根据《番禺电视综合频道节目受众满意度调查》，番禺区各镇街群众对《中国城市报道》、《都市开讲了》、《新华社》新闻节目、二十大系列电视剧掌上番禺APP、《禹城纪事》专题片等项目的综合满意度为98.98%。

(1) 完成创收活动数量。

指标值“70个以上”。根据《“广播、电视业务经费”对应

创收活动明细表》，项目 2022 年完成创收活动 74 个，实现收入 2,138.07 万元。

(2) 完成稿件数量。

指标值“‘掌上番禺’稿件量全年不少于 12000 篇，政府网稿件量全年不少于 12000 篇”。根据区融媒体中心提供的稿件统计数据，区融媒体中心全年完成“掌上番禺”稿件 24265 篇，政府网公众号稿件全年 19998 篇。

(3) 业务活动完成及时率。

指标值“100%”。根据各项验收报告，区融媒体中心 2022 年实施的各项业务活动均按时完成。

(4) 稿件投放及时率。

指标值“100%”。根据《项目验收单》，区融媒体中心在 2022 年 12 月 31 日完成了“掌上番禺”客户端平台运营服务项目的验收工作，验收内容包括稿件投放时效，该项目符合相关要求，验收合格。

(5) 线上线下活动结合有效提升宣传传播影响力。

指标值“加深活动效果和影响力，有效提升中心宣传传播力度”。区融媒体中心通过运营等新媒体平台及举办春节联欢会、诗词大会等线上线下活动，提高了融媒体中心的宣传传播力度，扩大了宣传影响力。

(6) 实现广告创收额。

指标值“广告经营收入 2000 万以上”。根据区融媒体中心提供的《融媒体中心经营收入及代管户情况表》，区融媒体中心 2022 年实现广告及服务宣传收入 3,273.67 万元。

(7) 业务客户满意度。

指标值“90%”。根据《“舞动新时代 展现新风采”2021大湾区广场舞大赛项目执行客户满意度调查表》，客户对广场舞大赛的执行情况满意度为100%；根据《番禺电视综合频道节目受众满意度调查》，番禺区各镇街群众对《中国城市报道》、《都市开讲了》、《新华社》新闻节目、二十大系列电视剧、掌上番禺APP、《禺城纪事》专题片等项目的综合满意度为98.98%。

（二）项目效益实现情况

1. 经济效益

区融媒体中心通过经营广告、宣传和广播影视，以及提供设计、信息技术等服务实现了3,273.67万元的营业收入，在自负盈亏的情况下保障了单位日常运行经费充足，剩余盈利收入上缴财政。

2. 社会效益

项目通过运行“掌上番禺”、“番禺日报”、“学习强国”等新媒体平台形成融媒体矩阵，并通过融媒体矩阵实现党政宣传、新闻发布、政务公开、舆论宣传等多位一体的服务效果，提高了区融媒体中心的宣传水平，为推动番禺区文化建设提供了有力的支持。

五、项目实施的经验、存在的问题和改进措施

（一）项目实施过程中好的经验总结

广播、电视业务工作经费2022年通过经营广告宣传、服务宣传、广播影视、设计和信息技术实现收入3,273.68万元，项目全年支出1,037.05万元，主要为各项创收活动的实施成本，成本收入比率为31.68%，经营收入高，成本支出低，实现较好的盈利效果。

（二）项目实施过程中存的问题及原因分析

1. 绩效指标体系有待完善，自评组织质量有待提高。

一是绩效指标设置全面性不足，自评报告中提及的《诗词大会》《番禺春晚》《同一蓝天 共同幸福》《记忆番禺》《禺山纪事》等多个活动和专题影片制作数量等多个项目产出未设置相应的产出指标。二是绩效目标的设置只提及了工作内容，欠缺对工作实现情况的阐述，缺乏总结性。三是部分量化指标如“业务活动完成及时率”等未明确计算标准。

2. 项目管理较为分散，统筹管理有待提升。

区融媒体中心的各项活动由各个部门上报预算和组织开展，在计划、实施和验收等各个环节上各自独立，各个子项的开展情况不清晰，不利于对项目进行统筹管理，各个项目的产出和效益难以体现。

（三）改进意见或措施

1. 一是建议项目单位对应当年度单位工作计划，按照工作内容、产出成果等进行分类和效益分析，逐一设置绩效指标。二是建议单位内各部门之间加强沟通协作，尤其是加强业务部门与绩效管理部门之间的沟通。三是建议项目单位在设置指标值时注意其考核的可衡量性，设置能够评比的指标值。

绩效评价工作无法靠某一部门单独完成，从业务部门、监管部门到财务部门应形成完整的绩效评价链条，以便获取绩效目标实施、监管和效益体现的各环节信息，全面提高绩效管理意识，保障自评组织工作质量。

2. 针对项目管理较为分散的问题，建议区融媒体中心统筹各个项目实施部门的实施计划或实施方案，明确各个项目的开展时

间、项目内容、开展步骤、用款情况、完成进度及验收情况等，科室定期收集实施情况，汇总成项目进度管理表，以便对项目进行科学管理，提高项目管理水平。

六、绩效评价结论

广播、电视业务经费项目能够遵守和执行相关法律法规和管理制度，但预算执行率较低，综上所述，本项目评价得分为93分，评价等级为“优”。

七、附 2022 年度项目支出绩效评分表

评分表具体分值及评分原因详见附件：2022 年度项目支出绩效评价评分表。

广东国众联行资产评估土地房地产估价规划咨询有限公司

2023 年 6 月

附件

2022 年度项目支出绩效评价评分表

单位名称		广州市番禺区融媒体中心	项目名称	广播、电视业务经费	项目编号	2022Z-12
一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	评价情况	评价得分
项目安排 (15分)	立项情况 (3分)	立项依据适应性	1.5	立项依据充分，列入规划或工作计划得1.5分；立项依据较充分，符合部门职能及财政支出方向得1分；上述都不符合不得分。	项目根据《关于加快推进媒体深度融合发展的意见》《关于加快推进广播电视媒体深度融合发展的意见》《关于加快推进媒体深度融合发展的实施方案》《关于推进番禺区媒体融合改革，打造全国标杆的实施意见》等文件立项，立项依据充分。	1.5
		前期工作充分性	1.5	论证、可研、风险防范等前期工作充分得1.5分，前期工作基本完成得1分，未开展或不充分不得分。	区融媒体中心根据单位年度工作任务申报预算，根据《预算资金申报明细》，区融媒体中心对各科室各子项的项目预算进行了分配，前期工作基本完成。	1.5
	绩效目标 (12分)	绩效目标合理性	4	绩效目标设置合理、定位清晰、表述准确得4分；绩效目标设置较为合理、表述较准确得3分；绩效目标设置基本合理、表述基本准确得2分；绩效目标设置基本合理、表述欠准确得1分；绩效目标设置不合理不得分。	项目设置的绩效目标基本合理，但欠缺对工作实现情况的阐述，缺乏总结性。	3

		绩效指标规范性	4	<p>绩效指标需设置产出和效益的个性化指标，个数标准：绩效指标个数在6个以上，量化指标在4个以上得4分；绩效指标个数在5个以上，量化指标在3个以上得3分；绩效指标个数在4个以上，量化指标在2个以上得2分；绩效指标个数在3个以上，量化指标在1个以上得1分；绩效指标不足2个或无量化指标的不得分。</p> <p>每个绩效指标设置相应的指标名称、指标预期值，量化指标需明确计算方法，指标值或计算方法含糊不清的酌情扣分。</p>	项目设置了7个绩效指标，其中量化指标6个，每个指标均设置了相应的指标名称和指标预期值，但部分量化指标如“业务活动完成及时率”等未明确计算标准。	3
		绩效指标有效性	4	<p>绩效指标设置需全面有效贴合反映绩效目标实现情况，绩效指标设置不全面、避重就轻或指标值不合理的酌情扣分。</p>	项目设置的绩效指标不全面，未能全面覆盖绩效目标实现情况。	3
项目管理 (27分)	财务管理 (19分)	财务管理情况	2	<p>财务资料真实完整，按制度核算、按规定用途和标准使用资金得2分；财务资料不全面、部分账务处理不规范酌情扣分；有虚列、截留、挤占、挪用、超标等问题，该项目不得分。</p>	项目财务资料真实完整，并按制度核算、按规定用途和标准使用资金。	2
		支出完成率	17	<p>预算支出执行率=支出金额÷年度预算安排（上年结转+年初预算+预算追加减）×100%，本指标得分=（预算支出执行率-60%）÷（100%-60%）×17，低于60%不得分。</p> <p>该项指标为否定性指标，对于预算支出执行率低于60%的项目，该项指标不得分，且不得评为优、良等次。</p>	<p>预算支出执行率=1037.05÷1037.05×100%=100%，本指标得分=（100%-60%）÷（100%-60%）×17=17。</p>	17

	业务管理 (8分)	项目执行情况	3	项目实施过程是否按照项目立项时的实施方案及制定的相关管理制度执行；项目调整、变更情况（项目是否多次变更、变更依据是否合理）。	项目实施过程按照立项时制定的相关管理制度执行；未发生项目调整、变更情况。	3	
		项目绩效运行监控开展情况	3	开展绩效运行监控工作，紧密跟进项目绩效运行情况，并采取相应处理措施得3分；开展绩效运行监控工作，但未及时采取措施调整预算及绩效目标的，得1分；未开展绩效运行监控工作的不得分。	项目开展了绩效运行工作，跟进了绩效运行情况，但未采取相应的处理措施。	1.5	
		项目过程质量控制情况	2	根据项目管理组织和人员保障是否充分，是否按规定进行招标、采购、验收等，是否制定或具有相应的项目质量要求和标准，是否采取相应的项目质量检查、验收等措施来评分。	根据项目管理组织和人员保障充分，按规定进行招标、采购、验收等，具有相应的项目质量要求和标准。	2	
项目 绩效 (50分)	项目产出 (25分)	完成预期产出或服务的数量，达到预期的质量（标准、水平、效果）和时效（及时程度、效率）。	5	1. 此指标需分设3个以上的三级个性化指标，指标总分20分，分值权重自行设定，单个指标分值不超过7分，完成全部预期工作，工作质量和实效均达到预期得15分以上；完成主体工作，工作质量和时效基本达到预期的，得分在10-15分之间；完成部分工作，工作质量和时效得到部分体现的，得分在5-10分之间；明显未完成工作的，得分在5分以下； 2. 所有三级指标，须设置具体的指标值，描述该项指标应达到的预期值，否则该指标按起评分50%计算。（根据单位自评报告给出指标进行评价）	指标1： 完成创收活动数量70个以上	根据《“广播、电视业务经费”对应创收活动明细表》，项目2022年完成创收活动74个，实现收入2,138.07万元。	5
			5		指标2： 完成稿件数量“掌上番禺”稿件量全年不少于12000篇，政府网稿件量全年不少	“掌上番禺”全年稿件数24265篇，政府网公众号稿件全年19998篇。	5

					于 12000 篇		
			5		指标 3： 业务活动完成及时率 100%	根据各项验收报告，区融媒体中心各项业务活动均按时完成。	5
			5		指标 4： 稿件投放及时率 100%	根据《项目验收单》，区融媒体中心在 2022 年 12 月 31 日完成了“掌上番禺”客户端平台运营服务项目的验收工作，验收内容包括稿件投放时效，该项目符合相关要求，验收合格。	5
			5	根据项目产出绩效情况综合评判。从所设置绩效指标是否能全面涵盖年度工作任务，是否存在避重就轻现象评分。	综合评价（5 分）	项目产出绩效指标未能全面覆盖年度工作，如开展线上线下活动次数、制作广告数量等。	4
项目效益 (25 分)	达到项目预期效益（经济效益、社会效益、文化效益、生态效益）指标，或服务对象满意度指标。	6	1. 此指标需分设 3 个以上的三级个性化指标，指标总分 20 分，分值权重自行设定，单个指标分值不超过 7 分，其中应设未设满意度指标的扣 3 分。项目实现预算效益得分 15 分以上；项目基本实现预算效益得分 10-15 分之间；项目实现部分预算效益得分在 5-10 分之间；明显未达到预期效益的，得分在 5 分以下； 2. 所有三级指标，须设置具体的指标值，描述该项指标应达到的预期值，否	指标 1： 线上线下活动结合有效提升宣传传播影响力——加深活动效果和影响力，有效提升中心宣传	区融媒体中心通过运营“掌上番禺”等新媒体平台及举办春节联欢会、诗词大会等线上线下活动，提高了融媒体中心的宣传传播力度，扩大了宣传影响力。	6	

				则该指标按起评分 50%计算。（根据单位自评报告给出指标进行评价）	传播力度。		
			6		指标 2： 实现广告创收额——广告经营收入 2000 万以上。	根据区融媒体中心提供的《融媒体中心经营收入及代管户情况表》，区融媒体中心 2022 年实现广告及服务宣传收入 3273.67 万元。	6
			8		指标 3： 业务客户满意度 90%。	根据《“舞动新时代 展现新风采” 2021 大湾区广场舞大赛项目执行客户满意度调查表》，客户对广场舞大赛的执行情况满意度为 100%，根据《番禺电视综合频道节目受众满意度调查》，番禺区各镇街群众对《中国城市报道》、《都市开讲了》、《新华社》新闻节目、二十大系列电视剧、掌上番禺 APP、《禺城纪事》专题片等项目的综合满意度为 98.98%。	8
			5	根据项目效益绩效情况综合评判。从所设置绩效指标是否能全面涵盖年度工作任务，是否存在避重就轻现象评分。	综合评价（5 分）	项目设置的绩效指标基本能涵盖年度工作任务。	5

可持续性 (8分)	项目可持续性 (3分)	项目可持续性	3	经常性项目反映近三年的资金情况，分析项目存在的问题，提出项目下一步发展的建议。 一次性项目反映已实施年度的资金情况，分析项目存在的问题，未完工的项目提出项目下一步发展的建议。 根据是否全面反映项目资金情况，分析问题是否客观准确，提出建议是否有针对性酌情评分。	项目单位提供了近三年资金情况，项目近三年运行情况良好，但2022年预算执行率较低，应注意及时调整项目预算。	2
	自评组织工作情况 (5分)	自评工作质量	3	自评组织工作完善，自评材料提交及时、资料齐全、编写规范得3分；缺任何一份资料且不按要求补充完整，最高得2分；资料不全且不按要求及时补充完整得0分。	自评组织工作完善，但部分绩效指标材料不够清晰，资料较为齐全，编写规范性有待提高。	2.5
		现场表现	2	实施现场查看和面谈项目：积极配合现场查看和面谈，现场应答简明有依据得2分，现场应答简明但依据不足，最高得1.5分；不配合现场查看和面谈，现场应答不对题得0分。 实施书面评价项目：积极配合评价工作，与对接人员沟通积极，对项目运行情况熟悉得2分；积极配合评价工作，但对项目运行情况不熟悉，最高得1.5分；不配合评价工作得0分。	积极配合现场查看和面谈，现场应答简明有依据。 积极配合评价工作，与对接人员沟通积极，对项目运行情况熟悉。	2
综合得分			100	评价得分		93
备注说明	评价分5个等级，分别为：90-100分为“优”，80-89分为“良”，70-79分为“中”，60-69分为“低”，60分以下为“差”。					