

# 2022 年度广州市番禺区企业建设服务中心 部门重点项目绩效评价报告

## 一、评价项目概述

### （一）项目背景

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚决落实统筹疫情防控和社会经济发展，全面贯彻落实“坚持产业第一，制造业立市”“持续提升投资和建设便利度”的工作部署，建立和完善企业筹建和服务工作机制，协调解决筹建企业在建设过程中遇到的问题和困难，搭建政府、企业之间的信息交流平台。

### （二）项目立项依据

本单位负责协调解决筹建企业工程建设过程中相关问题和困难，协调解决筹建企业工作建设，督促完善配套基础设施、企业投试产验收工作；落实企业筹建相关扶持政策组织开展相关业务培训；负责全区筹建项目信息管理工作，与各有关职能部门实现数据共享，及时推送企业筹建进展情况组织协调相关职能部门开展企业筹建服务相关工作。

### （三）项目绩效目标

保障统筹全区企业建设服务工作，建立和完善企业筹建和服务工作机制，更好地推动中心各项工作有序开展、快速运转、发挥职能。

#### **（四）项目资金来源及使用情况**

项目资金来源为 2022 年财政拨款，主要用于统筹协调解决筹建企业工作建设，督促完善配套基础设施、企业投试产验收工作；落实企业筹建相关扶持政策组织开展相关业务培训等工作经费的支出。年度预算数 19.94 万元，预算执行数为 19.94 万元。

#### **（五）项目实施情况**

我中心完成了年初制定目标所计划的工作任务，一是建立企业建设服务工作机制；二是贯通上下左右责任体系推动开工竣工；三是优化服务指南简化办事流程；四是靠前培训咨询谋定筹建计划；五是贴身跟踪服务提升实物工作量。

## **二、绩效评价概述**

### **（一）评价目的**

此次项目绩效评价是为了提高财政资源配置效率和使用效益，也是落实“过紧日子”要求的重要措施，进一步提高政治站位，强化预算绩效管理的主体责任，加强对本单位绩效评价的组织管理，明确绩效评价内部职责分工，确保工作有序推进。

同时，积极配合财政部门开展绩效评价工作，落实评价整改意见。

## **（二）评价设计与实施**

企业服务业务工作经费项目资金主要用于统筹协调解决筹建企业工作建设，督促完善配套基础设施、企业投试产验收工作；落实企业筹建相关扶持政策组织开展相关业务培训等工作经费的支出。因此该项目资金绩效效率主要通过 2022 年全年我单位走访企业建设项目工地现场次数、组织专业培训数量、更新在册建设项目进度情况次数、保障工作正常开展、经费使用符合财务规范、程序规范性等指标进行评价。

## **（三）绩效评价指标体系和评分标准方法**

部门评价结果采取评分和评级相结合的方式，总分设置为 100 分，等级划分为四档：90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差。

## **三、评价结论与绩效分析**

企业服务业务工作经费项目预算数 19.94 万元，执行数 19.94 万元，完成预算的 100%。从评价情况来看，本单位较好完成了 2022 年重点工作任务，企业服务业务工作经费项目绩效目标完成情况较好，达到了预算绩效管理的要求。

## **四、项目主要绩效或成功经验**

企业服务业务工作经费项目绩效目标完成情况较好。一是联动职能部门、属地镇街形成上下左右贯通责任体系，协同为30多家筹建企业解决施工便道、临水临电、报批报建、树木迁移等一批建设问题；二是促成卓远VR、芯讯通（扬韬）、思林杰、意高、慧睿思通等国家级高新技术企业、“专精特新”小巨人企业、科技型中小型企业提前开工建设，筹建时间平均压减24天；三是修订《番禺区企业建设服务一本通》，进一步提炼、明晰筹建阶段地籍测量、项目备案、节能审查、环境影响审批、地质勘探、设计方案编制等6项可前置并联事项，以“最小颗粒度”向企业展示办事全流程结构，已向职能部门、企业派发326册；四是编制产业投资工程项目建设系统化培训课件4个，围绕项目引进、土地出让、规划设计、项目实施、竣工验收五大建设阶段，针对性地组织企业开展“一对一、点对点、面对面”业务培训和诉求答疑，已组织集中培训、现场授课34场次，覆盖企业72家次；五是坚持主动靠前，与招商工作同步同频，为6家拟摘牌用地企业上门提供筹建业务咨询培训6场次，帮助企业科学谋定筹建计划，推动“企业找服务”向“服务找企业”转变。

## 五、存在问题或不足

对于财政资金绩效评价工作的了解不够深入，绩效目标和指标也只是根据项目实际完成情况制定，对项目执行过程有效

约束不够，存在一定的偏差；在绩效考评指标的设计上，部分指标缺乏数据支持和可行的分析测评，绩效指标体系有待完善。

## **六、相关建议**

进一步加强预算管理，规范财务管理行为，合理安排经费，优化支出结构，加强培训，规范部门预算收支核算，切实提高部门整体收入支出管理水平，强化对绩效管理进行培训，提高绩效工作水平。