

地形图新测及更新项目绩效评价报告

2023 年

一、评价项目概述

（一）项目背景

城市基本地形图是城市总体规划、控制性详细规划等法定规划以及开展其他专项规划必不可少的城市规划基础资料,也是进行城市建设、规划管理最基本的基础地理信息资料。城市基本地形图反映的基础地理信息具有动态的特点,随着城市的快速发展,城市基础地理信息日新月异,而城市规划、建设、管理对城市基本地形图的准确性、现势性和覆盖率的要求也越来越高。广州市规划和自然资源局(原规划局)自2007年开展基本地形图动态更新工作以来,建立了广州市“1235”基本地形图动态更新机制,每年根据城市发展需要进行基本比例尺地形图测量及更新工作。

番禺区地处珠三角和粤港澳大湾区的地理中心位置,辖6镇10街,区内交通路网发达,对外交通衔接畅达。近年来,番禺紧紧把握粤港澳大湾区建设的历史性机遇,按照高质量发展要求,深入实施创新驱动发展战略,人才智力基础坚实、产业集聚迅猛,如广州南站商务区、万博商务区、广州国际科技创新城、智能网联新能源汽车城、市桥中心区、广州新城地区、沙湾瑰宝小镇等优质重大平台建设快速推进,充分发挥重点地区的引领联动作用。建设大湾区协同发展的示范区的同时,粤港澳大湾区的高标准、高要求的开发建设对基本地形图准确性、现势性的要求更高。

另一方面,根据2019年9月自然资源部办公厅印发的《新型基础测绘体系数据库建设试点技术指南》(自然资办

函[2019]1578号)的建设目标和要求,充分利用原有的、基础较好的历史资料,加快基础测绘成果更新与实际需要相适应,促进测绘转型升级,优化基础测绘产品,以便更好为新时期经济社会各领域高质量发展服务,为我区新型基础测绘体系数据库建设试点做好高质量的基础数据储备。

由于市级财政有限,广州市规划和自然资源局每年制定的基本地形图更新计划在我区覆盖范围有限,且更新频率不高。鉴于我区近年经济发展速度较快,建设变化量大,我区自主开展基本地形图更新工作并建立动态更新机制势在必行。广州市规划和自然资源局番禺区分局作为我区测绘工作行业主管部门,在现有地形图数据的基础上,于2020年对番禺区城市基本地形图进行更新,实现我区1:500地形图全覆盖,并研究推进基本地形图动态更新机制。

(二) 项目立项依据

《基础测绘条例》(国务院令 第556号)第三条规定:

“基础测绘是公益性事业。县级以上人民政府应当加强对基础测绘工作的领导,将基础测绘纳入本级国民经济和社会发展规划及年度计划,所需经费列入本级财政预算”;第十四条规定:“设区的市、县级人民政府依法组织实施1:2000至1:500比例尺地图、影像图和数字化产品的测制和更新以及地方性法规、地方政府规章确定由其组织实施的基础测绘项目。”

《广州市测绘管理办法》第十三条规定:“本市建立基础测绘成果更新制度。本市的平面坐标控制网和高程控制网

及空间定位系统应当至少 3 年维护、监测一次。本市建成区和重点建设地区的 1:500 地形图至少每年更新一次，其他建设地区的 1:500 地形图至少每两年更新一次；1:2000 地形图至少每三年更新一次。对经济建设、社会发展和城乡规划建设及重大工程急需的基础测绘成果应当及时更新。”

《广州市城乡规划技术规定》第十五条规定：“规划区范围应当测绘 1:5000 地形图，并且每 5 年更新一次；市辖区范围内还应当测绘 1:2000 地形图，并且每 3 年更新 1 次；市辖区范围内城市和镇总体规划确定的集中成片的城镇建设用地区域还应当测绘 1:500 地形图，并且每年更新 1 次；市辖区范围内建设活动较为集中的其余建设区域还应当测绘 1:500 地形图，并且每 2 年更新 1 次。对于经济建设、社会发展和城乡规划建设及重大工程急需的基础测绘成果应当及时更新。”

因此，开展城市基本地形图更新工作既是城市建设、规划管理的需求，也是国家、省、市政策规定必须开展的工作。

（三）项目绩效目标

对番禺区辖区范围约 514 平方公里进行更新修测，其中对 6.6 平方公里未覆盖地形图区域进行 1:500 地形图新测，对 124.4 平方公里的 2015 年以前地形图覆盖区域和 328 平方公里的 2019 年更新区域进行 1:500 地形图修测更新，对 1:500 地形图成果进行 1:2000 地形图缩编。最终生产出覆盖全区 514 平方公里的 2020 年度更新的 1:500 和 1:2000 地形图，按照番禺区数据管理平台的数据格式要求进行数据入

库。

（四）项目资金来源及使用情况

项目资金来源：一般公共预算财政拨款收入

资金投入量：1,337.18 万元

2022 年预算安排：1,337.18 万元

预算变更以及预算变更原因：年初预算 1,629.86 万元，因区财力不足，预算压减为 1,337.18 万元。

预算执行情况：于 2022 年 1 月支付广州市四维城科信息工程有限公司及广西壮族自治区自然资源产品质量检测中心第二期款 61.52 万元，支付广州市城市规划勘测设计研究院第二期款 1,006.66 万元，于 2022 年 6 月支付广州市城市规划勘测设计研究院第二期款 269 万元。2022 年合计支付 1,337.18 万元。

项目实施过程按照《广州市番禺区人民政府办公室关于印发番禺区区级财政专项资金管理办法的通知》《广州市规划和自然资源局番禺区分局财务管理规定（试行）》等财务管理制度执行。按项目预算批复资金，独立专款核算。按照法规法律要求，开展好招标采购、合同书签订、验收拨款等工作，资金审批和使用按规定用途进行。

（五）项目实施情况

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定和要求，项目单位委托广东宏腾工程管理有限公司就番禺区地形图新测及更新项目（2020 年度）以公开招标方式组

织实施采购。

2020 年 11 月经招投标采购，广州市城市规划勘测设计研究院中标番禺区地形图新测及更新项目（2020 年度）（子包 1），广州市四维城科信息工程有限公司、广西壮族自治区自然资源产品质量检验中心联合体中标番禺区地形图新测及更新项目（2020 年度）（子包 2）。其中子包 1 合同金额 2,516.66 万元、子包 2 合同金额 153.80 万元，合共 2,670.46 万元，合同约定分三期支付。截止 2022 年底，该项目完成支付首期款 801.138 万元、二期款 1,337.18 万元。

2021 年 8 月 12 日按合同要求完成了 6.6 平方公里的 1:500 地形图新测，124.4 平方公里的 2015 年以前地形图覆盖区域和 328 平方公里的 2019 年更新区域 1:500 地形图修测更新，生产出覆盖全区 514 平方公里 2020 年度更新的 1:500 地形图及 1:2000 地形图编绘，并按照番禺区数据管理平台的数据格式要求进行数据入库。

（六）项目管理情况

项目依据《城市测量规范》（CJJ/T8-2011）、《卫星定位城市测量技术规范》（CJJ/T73-2010 建设部）、《1:500 1:1000 1:2000 地形图图式》（DBJ440100/T230-2015）、《广州市数字地图测量技术规程》（TMS/SV15-2004）、《GZCORS-RTK 城市测量技术规程》（TMS/SV21-A-2008）、《测绘成果质量检查与验收》（GB/T 24356-2009）、《测绘作业人员安全规范》（CH 1016-2008）、《安全生产管理

规定》（YG/CGK273-2012）、《广州市城市规划基础地理信息系统数据标准（1:500 1:1000 1:2000）》等技术规范实施。根据项目工作内容，组织各专业技术人员组成不同的作业小组，提交成果需进行作业组检查、部门级检查、院级检查三级质检，并接受第三方质检单位的全过程监理和最终质量检验，保障项目成果质量。

二、绩效评价概述

（一）评价目的

地形图新测及更新项目绩效评价是根据设定的绩效目标，设置合理的评价指标及标准，以结果为导向，运用科学的评价方法，遵循规范的评价程序，对该项目财政支出的全过程及其履行职责的经济性、效率性、效果性和公平性进行客观、公正的综合评判。通过项目支出绩效评价，发现部门预算编制、预算执行以及资金使用绩效等方面问题，有针对性地提出解决措施，从而督促项目部门改进和加强财政资金绩效管理，切实提高财政资金使用效益。

（二）评价设计与实施

1. 评价设计

地形图新测及更新项目绩效评价内容主要包括项目预算编制、项目年度绩效目标的设立、资金管理、项目管理等，同时考核项目绩效完成的及时性及所取得的社会经济效益等情况。

2. 评价实施

（1）前期资料收集

由分局办公室组织项目支出绩效评价组，再由评价组拟定项目评价材料清单，被评价项目经办人员提交项目的自评材料（项目绩效自评表、自评报告及相关佐证材料）给评价组，评价组组织专家对被评价项目所提交材料的完整性、规范性和真实性进行初步审核，对于缺少相关材料的要求其限期补充齐全。

（2）中期书面评审及现场评价

评价组组织专家对被评价项目的相关材料进行审核分析，采用定量与定性相结合的综合判断法，对项目财政管理情况与绩效完成情况进行评价；将财政资金的绩效实现情况与预期绩效目标进行比较，围绕预算编制、资金管理、绩效管理、效益情况等进行分析。评价组根据对自评材料的梳理复核，采用对比、分析、讨论等方法进行全面论证，出具书面审核意见。

现场评价。现场评价主要以现场座谈、实地考察为主。现场座谈对象是经办项目组成员。

（3）报告形成阶段

①报告初稿。评价组结合书面审核和现场核查专家意见，综合分析被评价项目的自评材料及评价过程中采集到的数据等信息，对被评价项目的实施情况进行全面、综合评价

分析，撰写报告初稿，并提交分局分管领导审核。

②正式报告。评价组根据初步意见对评价报告进行修改，再提交分局局长审核。

③报告提交。根据番禺区财政局要求，将最终书面报告提交至区财政局存档备案。

（三）绩效评价指标体系和评分标准方法

1. 评价指标

评价指标体系中，一级指标的分数分配比例为：项目安排评价占 15%，项目管理评价占 27%，项目绩效目标评价占 50%，可持续性评价占 8%，四项合计 100 分（详见附件）。

2. 评价方法

为确保本次绩效评价结果的准确性与客观性，本次评价主要采用以下五种评价方法相结合的方式开展：

（1）成本效益分析法，该方法是将项目一定时期内的支出与效益进行对比分析以评价绩效目标实现程度

（2）最低成本法，该方法是对效益确定却不易计量的多个同类对象的实施成本进行比较以此评价绩效目标实现程度；

（3）目标结果比较法，通过对项目预期绩效目标与最终实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度；

（4）因素分析法，是指通过综合分析影响绩效目标实

现、实施效果的内外因素评价绩效目标实现程度，是将影响投入财政支出和产出效益的各项因素罗列出来进行分析，计算投入产出比进行评价的一种方法；

（5）公众评判法，该方法通过专家评估对财政支出效果进行评判，评价绩效目标的实现程度，主要是聘请有关专家，通过对相关资料的收集、汇总、分析、综合，就评价客体的某一方面进行评价、判断。

三、评价结论与绩效分析

（一）总体结论

本项目总体支出绩效评分 87 分，评价等级为良。详见附件《2022 年度项目支出绩效评价评分表》。

（二）项目绩效分析

1. 绩效总目标

对番禺区辖区范围约 514 平方公里进行更新修测，其中对 6.6 平方公里未覆盖地形图区域进行 1:500 地形图新测，对 124.4 平方公里的 2015 年以前地形图覆盖区域和 328 平方公里的 2019 年更新区域进行 1:500 地形图修测更新，对 1:500 地形图成果进行 1:2000 地形图缩编。最终生产出覆盖全区 514 平方公里的 2020 年度更新的 1:500 和 1:2000 地形图，按照番禺区数据管理平台的数据格式要求进行数据入库。

2. 阶段性（个性化）绩效指标

根据项目申报预算预设的绩效指标、实施内容及自评报

告材料，结合各指标设置的合理性和有效性，核定项目 2022 年度个性化指标设置情况如表 1 所示。

表 1 2022 年度个性化绩效指标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出指标	数量指标	地形图完成面积	459 平方公里
		地形图更新覆盖率	100%
	质量指标	地形图成果质量	良
	时效指标	项目按期完成率	100%
效益指标	社会效益指标	提高办理效率	办理时效缩短为 3-5 个工作日
		有助职能部门审批决策	定性指标
	经济效益指标	为政府、社会单位及个人节省成本	约 9800 万元
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥ 80%

3. 绩效指标完成情况

（1）产出指标

①地形图完成面积

该指标主要考核番禺区地形图新测及更新项目完成情况，预期目标值为 459 平方公里。实际按合同要求完成了 6.6 平方公里的 1:500 地形图新测、124.4 平方公里的 2015 年以前地形图覆盖区域和 328 平方公里的 2019 年更新区域 1:500 地形图修测更新，地形图新测及更新完成面积达到 459 平方公里。

②地形图更新覆盖率

该指标预期目标值为 100%。根据市规划和自然资源局番禺区分局提供的《番禺区地形图新测及更新项目（2020 年度）验收意见》，番禺区地形图新测及更新项目（2020 年度）于 2021 年 8 月 12 日完成了验收，生产出覆盖番禺区全区 514 平方公里 2020 年度更新的 1:500 地形图及 1:2000 地形图编绘，并按照番禺区数据管理平台的数据格式要求进行数据入库，番禺区地形图更新覆盖率 100%。

③地形图成果质量

该指标主要考核番禺区地形图新测及更新项目成果的完成质量。根据《番禺区地形图新测及更新项目（2020 年度）验收意见》，项目成果经省级质检部门检验，质量评定为良。

④项目按期完成率

该指标主要考核番禺区地形图新测及更新项目工作的完成时效，预期目标为 100%。该项目合同于 2020 年 11 月签订，按合同约定需在 2020 年 12 月 15 日前完成工作，由于天气及疫情原因项目单位向广州市规划和自然资源局番禺区分局提出延期申请，项目完成时间延期至 2021 年 8 月 25 日（依据：《广州市规划和自然资源局番禺区分局关于同意番禺区地形图新测及更新项目（2020 年度）延期的复函》）。2021 年 8 月 12 日项目单位完成工作并通过专家组验收，项目按期完成率 100%。

（2）效益实现情况

①提高办理效率

在遵守国家秘密法等法律法规的前提下，番禺区基础地形图成果共享可缩减社会单位、个人办事流程的时间，提高项目建设报批效率。以建设项目办理规划选址、用地预审事项为例，根据项目用地规模一般测量工期需 7-20 工作日不等。若采用本项目数据后，可在 3-5 天完成提供满足要求的图件材料供办理相关手续。这是优化营商环境，深化推进“放管服”改革，吸引投资建设的有力举措。

②有助职能部门审批决策

番禺区基础地形图成果共享可为各职能部门的规划编制、建设工程规划审批、施工管理、不动产登记、土地监督等审批流程提供现势性好的基本地理数据，精简行政审批前置环节的测绘技术服务环节，为政府职能部门的日常政务行政审批、政府决策等提供可靠的地理信息支撑。

③为政府、社会单位及个人节省成本

番禺区基础地形图在建设项目各环节均有基础支撑作用，该成果更新和共享机制将有效避免重复测绘，使政府在此方面的投入逐步减少，财政投入也会逐年递减，仅以区土发中心为例，在该方案实施后，每年征收储备土地地形图费用投入可节约 340 万元。2022 年向社会单位及个人实现地形图共享供图 159 次，累计共享地形图面积 1,346 平方公里。根据《财政部、国家测绘局关于印发〈测绘生产成本费用定

额>及有关细则的通知》（财建[2009]17号）所规定的收费标准，为社会单位及个人节约成本约9,800万元。

四、项目主要绩效或成功经验

通过对番禺辖区范围内约514平方公里地形进行更新修测，在新测未覆盖区域的同时更新以前年度覆盖区域的现状，进一步完善番禺区地理信息，为政府职能部门的行政审批、政府决策等提供可靠的地理信息支撑，为社会单位及个人节约办事时间，为政府、社会单位及个人节省成本。

五、存在问题或不足

项目绩效目标设置有待提升，设置的绩效指标尚未能全面反映项目的工作内容及成效等绩效情况。如对地形图成果共享相关的内容未设置对应的产出或效益指标，尚未全面体现项目资金的产出效益。部分效益指标值、满意度指标欠缺佐证材料支持。

六、相关建议

绩效指标体系有待进一步优化。建议根据项目经费的支出内容、与供应商约定的完成事项等，从中提炼归纳相应绩效指标，以全面体现预算资金的产出效益。二是加强指标设置的科学和合理性。在申报项目绩效目标时，对比分析近年绩效指标的完成情况，设置合理指标值，明确指标取值与计算方法，提高绩效目标和指标的质量。

七、相关附件

详见附件《2022年度项目支出绩效评价评分表》

附件：

2022年度项目支出绩效评价评分表

单位名称	广州市规划和自然资源局番禺区分局		项目名称	地形图新测及更新项目		年度预算金额 (万元)	1,337.18	
一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准		评价情况		评价得分
项目安排 (15分)	立项情况 (3分)	立 项 依 据 适 应 性	1.5	立项依据充分，列入规划或工作计划得 1.5 分； 立项依据较充分，符合部门职能及财政支出方向得 1 分； 上述都不符合不得分。		《广州市发展改革委 广州市规划和自然资源局关于开展全市 2020 年度基础测绘项目申报工作的函》《广州市规划和自然资源局关于番禺区分局开展 2020 年度番禺区基础测绘项目的批复》等国家、省和市的工作要求， 立项依据充分		1.5
		前期工作充分性	1.5	论证、可研、风险防范等前期工作充分得 1.5 分， 前期工作基本完成得 1 分， 未开展或不充分不得分。		制定《广州市规划和自然资源局番禺区分局关于印发广州市番禺区基础地形图成果更新、管理及共享实施方案的通知》， 前期准备工作充分		1.5
	绩效目标 (12分)	绩效目标合理性	4	绩效目标设置合理、定位清晰、表述准确得 4 分； 绩效目标设置较为合理、表述较准确得 3 分； 绩效目标设置基本合理、表述基本准确得 2 分； 绩效目标设置基本合理、表述欠准确得 1 分； 绩效目标设置不合理不得分。		根据《广州市番禺区部门预算项目绩效目标申报表》，项目绩效目标设置较为合理、表述较准确		3
		绩效指标规范性	4	绩效指标需设置产出和效益的个性化指标，个数标准： 绩效指标个数在 6 个以上，量化指标在 4 个以上得 4 分；		根据《广州市番禺区部门预算项目绩效目标申报表》，项目设置绩效指标		4

				绩效指标个数在 5 个以上，量化指标在 3 个以上得 3 分； 绩效指标个数在 4 个以上，量化指标在 2 个以上得 2 分； 绩效指标个数在 3 个以上，量化指标在 1 个以上得 1 分； 绩效指标不足 2 个或无量化指标的不得分。 每个绩效指标设置相应的指标名称、指标预期值，量化指标需明确计算方法，指标值或计算方法含糊不清的酌情扣分。	8 个，量化指标 6 个	
		绩效指标有效性	4	绩效指标设置需全面有效贴合反映绩效目标实现情况， 绩效指标设置不全面、避重就轻或指标值不合理的酌情扣分。	绩效指标设置未能全面反映地形图 新测及更新项目工作内容、成果等绩效目标实现情况	3
项目 管理 (27 分)	财务管 理 (19 分)	财务管理情况	2	财务资料真实完整，按制度核算、按规定用途和标准使用资金得 2 分；财务资料不全面、部分账务处理不规范酌情扣分；有虚列、截留、挤占、挪用、超标等问题，该项目不得分。	财务资料真实，按制度核算、按规定用途和标准使用资金	2
		支出完成率	17	预算支出执行率=支出金额÷年度预算安排（上年结转+年初预算+预算追加减）×100%，本指标得分=（预算支出执行率-60%）÷（100%-60%）×17，低于 60%不得分。该项指标为否定性指标，对于预算支出执行率低于 60%的项目，该项指标不得分，且不得评为优、良等次。	预算支出执行率=支出金额 1337.18 万元÷年度预算安排 1337.18 万元×100%=100% 本指标得分=（100%-60%）÷（100%-60%）×17=17	17
	业务管 理 (8 分)	项目执行情况	3	项目实施过程是否按照项目立项时的实施方案及制定的相关管理制度执行；项目调整、变更情况（项目是否多次变更、变更依据是否合理）。	项目实施按照立项时的方案及管理制度执行。	3
		项目绩效运行监控开展情况	3	开展绩效运行监控工作，紧密跟进项目绩效运行情况，并采取相应处理措施得 3 分；开展绩效运行监控工作，	《广州市番禺区部门整体支出	3

				但未及时采取措施调整预算及绩效目标的，得 1 分；未开展绩效运行监控工作的不得分。	绩效运行监控申报表》（一至四季度）		
		项目过程质量控制情况	2	根据项目管理组织和人员保障是否充分，是否按规定进行招标、采购、验收等，是否制定或具有相应的项目质量要求和标准，是否采取相应的项目质量检查、验收等措施来评分。	项目管理组织和人员保障充分，按规定进行招标、采购、验收等质量检查工作		2
项目绩效 (50分)	项目产出（25分）	完成预期产出或服务的数量，达到预期的质量（标准、水平、效果）和时效（及时程度、效率）。	20	1. 此指标需分设 3 个以上的三级个性化指标，指标总分 20 分，分值权重自行设定，单个指标分值不超过 7 分，完成全部预期工作，工作质量和实效均达到预期得 15 分以上；完成主体工作，工作质量和时效基本达到预期的，得分在 10-15 分之间；完成部分工作，工作质量和时效得到部分体现的，得分在 5-10 分之间；明显未完成工作的，得分在 5 分以下； 2. 所有三级指标，须设置具体的指标值，描述该项指标应达到的预期值，否则该指标按起评分 50% 计算。（根据单位自评报告给出指标进行评价）	核定指标及预期值	实际完成情况 及评价得分	
					地形图更新覆盖率 100%（5 分）	地形图更新覆盖率 100%	5
					地形图质量评定达到优（5 分）	项目成果质量评定为良	3
					地形图完成面积为 459km ² （5 分）	地形图完成面积为 459km ²	5
					项目按期完成率 100%（5 分）	项目按预定工期完成	5
			5	根据项目产出绩效情况综合评判。从所设置绩效指标是否能全面涵盖年度工作任务，是否存在避重就轻现象评分。	综合评价	绩效指标设置未能有效、全面反映绩效目标实现情况	4
	项目效益（25分）	达到项目预期效益（经济效益、社会效益、文化效益、生态效益）指标，或服务对象满意	20	1. 此指标需分设 3 个以上的三级个性化指标，指标总分 20 分，分值权重自行设定，单个指标分值不超过 7 分，其中应设未设满意度指标的扣 3 分。项目实现预算效益得分 15 分以上；项目基本实现预算效益得分 10-15 分之间；项目实现部分预算效益得分在 5-10 分之间；明显未达到预期效益的，得分在 5 分以下；	提高办理效率（5 分）	办理时效缩短为 3-5 个工作	5
					减少政府、社会单位及个人成本约 2000 万元（5 分）	减少成本约 9800 万元	5

		度指标。		2. 所有三级指标，须设置具体的指标值，描述该项指标应达到的预期值，否则该指标按起评分 50%计算。（根据单位自评报告给出指标进行评价）	有助职能部门审批决策(5分)	未设置具体指标值，佐证材料不足	2.5
					服务对象满意度≥80%(5分)	佐证材料不足	2.5
			5	根据项目效益绩效情况综合评判。从所设置绩效指标是否能全面涵盖年度工作任务，是否存在避重就轻现象评分。	综合评价	绩效指标设置未能有效、全面反映绩效目标实现情况，部分指标值佐证材料不足。	3
可持续性 (8分)	项目可持续性 (3分)	项目可持续性	3	经常性项目反映近三年的资金情况，分析项目存在的问题，提出项目下一步发展的建议。 一次性项目反映已实施年度的资金情况，分析项目存在的问题，未完工的项目提出项目下一步发展的建议。 根据是否全面反映项目资金情况，分析问题是否客观准确，提出建议是否有针对性酌情评分。	在项目单位提供的材料中，未见近三年的资金情况的分析		2
	自评组织工作情况(5分)	自评工作质量	3	自评组织工作完善，自评材料提交及时、资料齐全、编写规范得3分；缺任何一份资料且不按要求补充完整，最高得2分；资料不全且不按要求及时补充完整得0分。	自评组织工作较为完善，能提供项目各季度绩效运行监控表		3

		现场表现	2	实施现场查看和面谈项目：积极配合现场查看和面谈，现场应答简明有依据得 2 分，现场应答简明但依据不足，最高得 1.5 分；不配合现场查看和面谈，现场应答不对题得 0 分。 实施书面评价项目：积极配合评价工作，与对接人员沟通积极，对项目运行情况熟悉得 2 分；积极配合评价工作，但对项目运行情况不熟悉，最高得 1.5 分；不配合评价工作得 0 分。	积极配合评价工作，与对接人员沟通积极，对项目运行情况熟悉，应答简明有依据	2
综合得分			100	评价得分		87
备注说明	评价分 5 个等级，分别为：90-100 分为“优”，80-89 分为“良”，70-79 分为“中”，60-69 分为“低”，60 分以下为“差”。					