

2022年度广州市番禺区妇女联合会部门整体支出绩效自评表

部门基本情况										
部门名称		广州市番禺区妇女联合会								
年度整体 绩效目标	一、“严”字当头，坚持思想政治统领全局。 二、“干”字为重，引领妇女服务中心大局。 三、“实”字为要，用心用情服务妇女儿童。 四、“联”字为尺，积极发挥桥梁纽带作用。	整体绩效目标完成情况						未能完成原因		
		一是深入学习贯彻党的二十大精神，坚持思想政治统领全局。全区妇联系统深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想的科学体系、丰富内涵和党的二十大精神，切实把“两个维护”体现在行动上。严格落实意识形态工作责任制，牢牢把握政治立场、政治方向、政治原则、政治道路，在思想上政治上行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。在全区妇联系统深入学习宣传贯彻党的二十大精神，通过召开专题学习会、指导区家教会成立党支部、组织召开镇街妇联执委会议等形式，践行二十大精神指引。2022年区妇联党组理论学习中心组组织学习活动12次，专题学习1次，党支部学习37次，党支部学习活动12次，领导带头讲党课4次，学习人数达5000多人次。通过理论学习，不断提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，切实增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。二是配合区委巡察工作。2022年3月10日至5月13日，区委第一巡察组对区妇联党组开展了巡察。区妇联组织党员参与动员大会、反馈大会和专题民主生活会，配合巡察组整理巡察资料台账。6月16日巡察反馈会议要求党员们要以讲政治的高度对待整改工作，重视直面问题，立行立改，举一反三，严肃认真高标准高质量整改落实各项工作。对照巡察反馈的3大方面的21个问题，直面问题不回避，建立完善“曾长远”“曾长远”“长久立”的制度。制定整改措施措施87条，建立完善制度19个。召开专题会议5个，深入基层整改调研21次，把防止问题反弹反复摆在更加突出位置，确保彻底改、改到位。三是加强党风廉政建设。每半年召开一次党风廉政建设暨反腐败工作总结会议，召开2022年党风廉政建设专题分析会。联合区纪委监委、区委组织部举办“清正家风 与民同行”年轻干部家风分众会暨集中廉洁教育活动。开展2022年番禺区领导干部家属廉洁教育活动，向领导干部家属发放《致全区领导干部家属的一封信》，引导女性性干部及领导干部家属守好廉洁底线自律戒线，树立清廉家风。筑牢拒腐防变思想防线。联合市妇联、区纪委在石楼镇边村开展“红色家风映初心”宣讲会，让广大妇女干部及家属听清两色家风，廉洁故事，感受乞巧文化，弘扬廉洁家风。开展警示教育，组织党员干部职工集中观看教育片《廉洁清风》，参观“廉墨清风 廉洁番禺”廉洁文化书画展，并分享学习心得，切实增强妇联全体党员干部的纪律意识和规矩意识。四是提升意识形态水平。强化职工品牌宣传，建立健全全区妇联信息工作网络，组建基层妇联通讯员队伍，通过横向交流以及定期约稿，保证了信息稿件的数量质量。加强与新闻媒体联动，2022年在人民日报、新华社、南方+、新花城等市级以上媒体发布消息48篇次，认真落实意识形态工作责任制，做好网络舆论引导工作，在重大节日、节点、重大社会事件和网络热点重点进行舆情监测，加强与网信办沟通对接，主动报告监测个案，及时、稳妥处理涉舆事件，并做好事件资料存档工作；要求相关单位举一反三，对相关舆情排查。 二、“干”字为重，引领妇女服务中心大局 一是以加强整改促业务提升，传达学习贯彻习近平生态文明思想和习近平法治思想，习近平总书记关于树立正确政绩观、做好城市工作、历史文化保护传承等重要论述精神和省委省政府工作要求，以业务提升推动整改落实。组织召开区妇联党组学习会议，成立整改工作专班，由各科室业务骨干组成专班，制定专项整改工作方案，整改任务由原来的16条增加至29条，并全部整改完成。积极受理“12345”热线案件，均在在规定时间内得到解决，案件办结率100%。面向群众开设了43节与民俗文化、生态环保、节俭有序生活相关的培训课程，在新儿童活动中心开展生态文明宣传专栏，教育引导“广大党员群众深刻领会爱家护家的重大意义，营造崇尚良好家风的良好氛围；组织全区妇女参加“读懂番禺·廉洁广州·幸福广州”羊城巾帼风采作品展示活动，征集作品量和入围作品量均在全市排名前列，遴选出其中29件优秀作品。举办“读懂番禺·热爱番禺·幸福番禺”羊城巾帼风采优秀作品巡展，持续挖掘乡村资源，启动大岭村家风家教主题升级改造计划，打造好家教好家风好家训研学路线，盘活西乡大岭乡村振兴资源，指导其在“老塘里、新活力”文化品牌中融入家庭教育元素。二是促进基层妇联组织改革，推动完善镇街妇联执委队伍，夯实基层妇联组织基础。2022年分别召开区妇联十四届五次、六次执委大会，选举区妇联副主席、挂职副主席，并增补执委，全面完成《镇》街妇联换届工作。本次换届共选举全区《镇》街妇联执委572人，分期组织妇女工作、农业、商贸、邮政、信息、金融、保险、社会服务、教育、医疗卫生、文化艺术、行政机关、法律从业等领域。梳理《广州市番禺区镇街妇联执委花名册》，全面开展妇联执委联系妇女群众工作的检查督导。三是促进巾帼就业创业创新。开展“科技助新巾帼行动”，对于海大集团等女性科技人才较多的企业、产业园区进行走访调研，需求服务需求，提供服务内容；宣传发动女性科技人才参加大湾区女性创新创业大赛，持续开展职业技能竞赛，与区人社局、区总工会开展番禺区第十四届职业技能竞赛，深入嵌入“粤家师傅”“广东技工”“南粤家政”三项工程的高质量发展。做好区女企业家协会指导工作，组织区女企业家协会召开专题会，商谈疫情环境下本地企业复工复产发展的具体困难和方法，助力企业女经营者做好企业发展决策。四是开展“乡村振兴巾帼行动”，注重基层妇女干部的能力建设，发挥巾帼头雁的示范引领作用，鼓励她们积极打造“广州市巾帼头雁村”。选拔石塘咀大洲村、沙湾镇古东乐村、市桥街云庄村、大龙街石岗东村、石楼镇翠洲村、石楼镇东岸村等个行政村，按照市组织、市活动、市品牌、市品牌标准建设“广州市巾帼头雁村”。联合市妇联在沙湾古东乐村“乡村振兴巾帼行动之美丽乡村游+赋能”活动，邀请优秀农村巾帼创业代表，现场分享了她们在成就事业的同时助力妇女创业就业的许多经历和感悟。助力梅州市五华县巩固脱贫成果，对口资助五华县华城镇新学校运动场的改造项目12万元，春节慰问五华县华城镇希望小学3人次；资助5万元资助梅县平山镇中寨社区党建+积分超市物资采购项目。								
年度部门 预算情况	总预算 (万元)	年度预算资金类别								
	704.3	部门预算				事业发展支出		事业发展支出(按预算级次划分)		
		基本支出		项目支出		专项资金	其他事业发展支出	区本级资金	对下转移支付	
		506.17		198.13		无	无	无	无	
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施	
履职效能	50	整体效能	25	部门整体绩效目标产出指标完成情况	10	反映年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况。	10			
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	10	反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。	10			
				部门预算资金支出率	5	反映部门预算资金支出进度。	5			
		专项效能	25	专项资金绩效完成情况	20	反映部门专项资金绩效目标的完成情况	20			
				专项资金支出率	5	反映部门主管专项资金到年底的实际支出使用进度。	5			
		预算编制	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	3			
				结转结余率	2	部门（单位）当年度结转结余额与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。	2			

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
管理效率	50	信息公开	4	财务管理合规性	2	反映部门（单位）财务管理的规范性	2		
				预决算公开合规性	2	反映部门（单位）预算决算公开执行到位情况	2		
				绩效信息公开情况	2	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况	0	部门没有单位网站，因此，绩效目标、自评资料等没有在单位门户网站公开。	建立单位门户网站。
		绩效管理	15	绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况	3	没有制定机关各处室、机关与下属单位的绩效职责分工要求的相关制度。综合上述情况，该指标扣2分。	建立相关制度。
				绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	3		
				绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况	6.5	单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况良好。	继续完善制度建设。
		采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	0.5		
					1.5		1.5		
				采购内控制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	1		
				采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	2		
				采购合同签订时效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	3		
				合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	1		
				采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	1		
		资产管理	10	资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	2		
				资产收益上缴的及时性	1	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	1		
				资产盘点情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	1		
				数据质量	2	反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。	2		
				资产管理合规性	2	反映部门（单位）资产管理是否合规。	2		

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
				固定资产利用率	2	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	2		
		运行成本	4	公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	2		
				“三公”经费控制情况	2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果。	2		
总分	100	95.5							
评价等级		☐ 优 90分≤得分≤100分； ☐ 良 80分≤得分<90分； ☐ 中 60分≤得分<80分； ☐ 差 得分<60分							

2022年度XX部门整体支出绩效自评表

部门基本情况									
部门名称						单位数:			
年度整体绩效目标	1. 任务1 2. 任务2 3. 任务3			整体绩效目标完成情况		1. 任务1 2. 任务2 3. 任务3		未能完成原因	
年度部门预算情况	总预算 (万元)	年度预算资金类别							
		部门预算			事业发展支出		事业发展支出(按预算级次划分)		
	基本支出		项目支出		专项资金	其他事业发展支出	市本级资金	对下转移支付	
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况。			
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。			
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。			
		预算编制	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。			
		预算执行	4	结转结余率	2	部门（单位）当年度结转结余额与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。			
				财务管理合规性	2	反映部门（单位）财务管理的规范性			
		信息公开	4	预决算公开合规性	2	反映部门（单位）预算决算公开执行到位情况			
				绩效信息公开情况	2	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况			
		绩效管理	15	绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况			
				绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。			

