

项目支出绩效目标表(含转移支付项目)

单位名称：广州市番禺区东环街综合服务中心

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	5,861.57	5,861.57	5,850.97	10.60				
广州市番禺区东环街综合服务中心	5,861.57	5,861.57	5,850.97	10.60				
购置经费	29.50	29.50	29.50					根据工作实际需要，运行本单位资金，满足本部门日常工作所需，确保“文化和体育”“集成服务改革”“数字政府”工作稳步开展。保障消防队正常运营和日常办公，及满足消防队救援人员生活需求和提供后勤保障。进一步改善办案工作区环境基础设施建设，严格执行符合标准化建设的办公设备、办公家具配置，保证日常工作正常开展。
办公业务用房经费	185.00	185.00	185.00					确保文体大楼及蔡边分站租金、水电费，及仓库租金费用，保障办公大楼正常运作。
公共服务办业务工作经费	156.50	156.50	156.50					根据工作实际所需，运行本级资金，满足本部门日常工作所需，确保“集成服务改革”工作稳步开展。同时通过村（居）公共服务站进一步推进区、镇（街）、（居）三级政务服务资源的优化整合，探索村（居）政务服务的有效形式，加大就业、创业、培训补贴力度，积极做好劳动保障政策法规宣传工作，为辖区劳动者和用人单位提供优质服务,进一步促进辖区社会和谐稳定。促进政务服务和公共服务的均等化、规范化、高效化，提供让人民群众满意的高质量政务服务；并保障信息化基础设施运行。

综合治理办业务工作经费	200.00	200.00	200.00					坚持稳中求进工作总基调，坚持“守住安全隐患底线、突出工作重点、完善工作机制、引导正确舆论”的工作思路，大力推行“网格化责任到人”的管理模式，着力抓好“人屋”纳管、出租屋安全隐患整治、“城中村”基础信息大排查、服务创优、队伍建设等一系列重点工作，超前超额完成出租屋智能门禁（视频）系统建设签约、房屋租赁保险及出租屋个人综合税征收等指标任务。
综合行政执法办业务工作经费	30.00	30.00	30.00					保障消防队正常运营和日常办公，及满足消防队救援人员生活需求和提供后勤保障。
机构运行辅助经费	5,238.81	5,238.81	5,238.81					资金使用管理规范，发挥机构运行辅助功能，提高人员工作积极性，正常有效履行职能，服务群众的能力不断提高。
行政村（社区）综合性文化服务中心管理工作专项经费	11.16	11.16	11.16					推进做好我区行政村（社区）综合性文化服务中心的建设和管理工作，落实解决行政村（社区）综合性文化服务中心的管理工作经费，用于管理人员和设施维护在内的管理活动等。
区级公共体育设施购建维护专项资金	10.10	10.10		10.10				对我区2023年申报的公共体育设施进行更换或新建，加快我区公共体育设施建设步伐，满足人民群众日益增长的体育健身活动基本需求。
体育事业发展专项经费	0.50	0.50		0.50				引导辖区内社会体育指导员上岗，组织群众开展各类体育健身活动，提高群众身体素质。