

广州市番禺区洛浦街 2023 年度行政许可 实施和监督管理情况报告

根据《广东省行政许可监督管理条例》的要求，现将我单位 2023 年行政许可实施和监督管理情况报告如下：

一、基本情况

2023 年，我单位行政许可事项有 5 项，分别为“适龄儿童、少年因身体状况需要延缓入学或者休学审批”“在村庄、集镇规划区内公共场所修建临时建筑等设施审批”“工商企业等社会资本通过流转取得土地经营权审批”“农村村民宅基地审批”“乡村建设规划许可”。2023 年我街受理 16 人延迟入学申请，均为现场纸质件受理；核发《乡村建设规划许可证》3 宗、办理规划核实 0 宗，其中不受理 0 宗、办结量 3 宗、审批同意 3 宗、审批不同意 0 宗、网上受理 3 宗、网上办理量 3 宗，无违纪违规及被投诉情况。

（一）依法实施情况。一是在办理行政许可事项过程中，严格依照规定的审批权限、范围、程序、条件，不断优化审批流程和规范审批程序，做到每一个案件裁量准确，资料齐全，且严格按照《广州市人民政府办公厅关于加强村庄规划建设管理的实施意见》（穗府办〔2015〕20 号）、《广州市乡村建设规划许可证实施办法》（穗府办规〔2017〕11 号）、《番禺区乡村建设规划许可

证实施细则》（番府规〔2019〕6号）等法律法规所规定的审批权限、期限、范围、程序及条件来实施审批事项。二是遵照《关于申请延迟入学的流程和材料要求》，在审批管理系统操作实施过程中，严格遵循一次性告知、首问负责制及限时办结制等服务制度，把需要告知的全部有关事项一次性告知对方，包括办事的条件、程序、要求和时限，在符合法律法规及有关规定、手续齐全的前提下，在承诺期限内办结事项，避免申请人为同一件事情反复咨询、多次补充申请材料、往返奔波。

（二）公开公示情况。我街主要通过广州市番禺区网上办事大厅向全社会公开公示实施主体、依据、程序、条件、期限、裁量标准、申请材料及办法、申请书格式文本、咨询投诉方式等事项，办事群众可以在网上进行查看和下载。同时，现场对申请人提交的资料原件及复印件进行验核，对原件收复印件，申请人签名确认复印件真实性。对已核发《乡村建设规划许可证》和临时性建筑工程在建的加强巡查监管，对存在违建情况的及时告知城管部门整改，真正做到政务公开透明。

（三）监督管理情况。我街严格按照事项审批的相关规定及流程进行审批，每件审批均经过层层把关。同时，加强内部管理及相互监督，明确有关工作人员、审批人员的职责和权限。设立举报信箱和公开投诉电话，随时接受社会监督。

（四）实施效果情况。我街在行政审批工作中，严

格依法依规依程序办事，达到设立行政许可的预期效果。我街自实施“延迟入学”制度至今，实施效果良好，群众满意度较高，保证户籍适龄儿童公平入学的权利。同时，在实施乡村建设规划许可证和临时性建筑工程遵循先规划、后许可、再建设的要求，规范建设秩序，维护村民公共利益，促进了社会和谐发展、规范市场和社会秩序、推动经济社会健康快速发展，保持乡村风貌。

（五）创新方式情况。已编制村庄规划（村庄整治规划）的六个村公示栏张贴《村民建房核发〈乡村建设规划许可证〉知识》海报，并派发宣传单张到村，向村民宣传建房报建知识，提高村民报建知识。规范村民办理流程，以及组织村居开会与培训系统录入。

（六）推行标准化情况。我街严格遵守相关制度规定，及时向村委报建工作人员下发并解释最新的建房政策，加强村委会对村民申请资料的审核，并组织工作人员向村民宣传建房报建知识，提高村民报建知识，规范村民办理流程。同等条件下，严格按照相关业务审批和业务操作指南办理，避免个人随意裁量的行为，防止行政权力滥用，构建公正、透明、廉洁、规范的政务运行机制，减少与限制自由裁量权。

二、下一步工作措施及有关建议

（一）加强宣传引导。我街将继续工作人员加强对《关于申请延迟入学的流程和材料要求》的学习，加大对行政许可事项相关政策法规、办理流程、注意事项、

业务平台办理便民举措等广泛宣传，提高社会认知度和群众认同感，让申请人更加清晰整个流程和操作，让工作更加高效。

（二）强化业务培训。一是进一步完善报建经办人员的工作培训，继续做好村民与报建服务，打通服务群众企业的“最后一公里”，为群众在家门口好办事提供有力平台。二是不断加强对《中华人民共和国义务教育法》和《中华人民共和国未成年人保护法》等法律法规的学习，切实保障适龄儿童接受教育权利。

洛浦街道办事处

2024年3月26日