

部门整体支出绩效自评表（无专项资金）
（2023年度）

部门名称		广州市番禺区第五人民医院					单位数：		1	
年度整体绩效目标	1.任务1：确保经费预算执行100%，保证医院业务正常运营，保障钟村石壁、南站地区疾病预防、医疗保障、健康教育、计划生育及妇幼工作等工作； 2.任务2：资金分配规范，按时按计划支付。建立维护公里医院公益性、调动积极性、保障公里医院可持续性运行，提升服务能力，造福百姓健康； 3.任务3：使医院编内人员福利得到保障，保障人员的稳定性；同时，也扶持了医院公益性非盈利工作的日常开展。						整体绩效目标完成情况			
	1.2023年我部门预算支出26919.35万元，预算执行率达100%； 2.2023年我部门始终坚持落实本地区基本医疗保障，保证医院业务正常运营，保障钟村石壁、南站地区疾病预防、医疗保障、健康教育、计划生育及妇幼工作等工作； 3.加强中医专科发展，包括升级改造康复治疗科、加强各学科中西医结合，举办南方医中西医结合医院专家坐诊； 4.启动易地新建番禺区第五人民医院项目，并按阶段完成计划。						无			
年度部门预算情况	总预算 （万元）	部门预算			事业发展支出			市本级资金		
		基本支出	项目支出	专项资金	其他事业发展支出		对下转移支付			
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准	得分/自评分	评分依据、未达标原因、改进措施	参考佐证材料名称
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况。	1.首先根据绩效目标表（年初目标值/实际完成值）计算指标完成率。按完成率计分，并设置及格门槛： 完成率60%以下为不及格，不得分； 完成率为60%-100%的，得分=完成率×本指标分值； 完成率100-150%的，得满分； 完成率高于150%的，得一半分。 2.再计算本评价指标的综合得分=各产出指标单项得分合计。	20	年初整体绩效目标产出指标设置3个，其中完成3个，指标完成率100%。其中：1、诊疗人次增长率（不含收费核酸人次）18.47%（目标）10%）；2、资金拨入到位率及时效性100%（目标100%）；3、财政及自有资金预算执行率100%（大于95%，小于105%）。	1.番禺区第五人民医院2023年财务报表-收入费用表、财务指标分析表、运营报表.pdf；2.416001区五2023年预算执行情况表.xlsx；3.2022-2023年门诊人次.pdf
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。	1.首先根据绩效目标表（年初目标值/实际完成值）计算指标完成率。按完成率计分，并设置及格门槛： 完成率60%以下为不及格，不得分； 完成率为60%-100%的，得分=完成率×本指标分值； 完成率100-150%的，得满分； 完成率高于150%的，得一半分。 2.再计算本评价指标的综合得分=各产出指标单项得分合计。 3.非量化效益指标的得分需提供详细的书面评分依据。根据指标完成情况分为三档：达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含80%）、80%-60%（含60%）、60%-0%合理确定分值。	17	年初整体绩效目标产出指标设置2个，其中完成2个，指标完成率100%。其中：1、门诊患者人均费用增长率113.85%，住院患者人均费用增长率0.99%（小于10%）；2、提升医疗服务质量水平（目标继续深化中西医结合发展道路；加快MRI建设；继续深化与南方中西医结合医院合作，提升我院医疗服务水平；继续坚持做好疫情防控工作）	1.广州市番禺区第五人民医院2023年工作总结和2024年工作计划（正式稿）.doc；2.番禺区第五人民医院2023年财务报表-收入费用表、财务指标分析表、运营报表.pdf
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。	1.按财政部门通报各部门月度一般公共预算支出执行率计算年度平均执行率。 一般公共预算支出年度平均执行率=Σ每月一般公共预算支出执行率÷n（n为当年自通报之日起的通报月份数量；每月执行率超过100%的，按100%计算） 2.年度平均执行率达到100%的，得满分；年度平均执行率低于100%的，得分=年度平均执行率*本指标分值。	10	年初部门预算资金支出80.3万元，调整预算5154.1万元，年末部门预算资金支出5154.1万元，资金支出率100%。	1.2023年度广州市番禺区第五人民医院部门决算分析报告.pdf；2.416001区五2023年预算执行情况表.xlsx
管理效率	50	预算编制	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	新增预算入库项目，指预算金额超过1000万元（含）的新增经常性二级项目、预算金额超过3000万元（含）的新增一次性二级项目。 检查部门申请新增预算的项目是否按要求的范围开展绩效评估，是否按《广州市本级重大政策和项目财政立项预算评估管理办法（试行）》的程序和内容开展工作，评分采用扣分法。 1.应评估项目超过3个的，有1项没有开展评估，扣0.5分，扣完为止。 2.应评估项目3个以内的，有1项没有开展评估，扣0.1分，扣完为止。	3	部门年度新增一次性预算项目“易地新建番禺区第五人民医院项目-番禺区中心医院医联体医疗基础设施建设项目”，预算资金4673.8万元。该项目已进行充分绩效评估，并取得发改委及区委区政府批复立项。	易地新建区五绩效目标表.xls
				结转结余率	2	部门（单位）当年度结转结余金额与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。	1.结余结转率≤10%的，得2分； 2.10%<结余结转率≤20%的，得1分； 3.20%<结余结转率≤30%的，得0.5分 4.结余结转率>30%的，得0分。	2	年末财政拨款结转和结余决算数为0万元，因此结转结余率0%。	2023年度决算报表广州市番禺区第五人民医院.xlsx
		预算执行	4	财务管理合规性	2	反映部门（单位）财务管理的规范性	支出范围、程序、用途、核算应符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定，具体根据审计（以部门预算审计和专项审计为主）和财会监督意见采取扣分法评分： 1.明确指出问题和处理意见的，并限期整改的，1项扣0.5分； 2.未明确处理意见，属于因主管部门制度设计缺陷或失职等造成资金套取、冒领、挪用的，1项扣0.5分； 3.连续两年对因业务主管部门责任引发的同一问题提出意见，或主管部门未落实相关审计和财会监督整改意见的，1项扣1分。 根据上述扣分情况扣完为止，审计提出的下达期限、资产管理、采购等合规性在相应指标扣分，在此项预算、决算公开合规性各占50%。对未公开预算或决算的非涉密部门，得0分。已公开部门预算决算的，分别从及时性、规范性2个方面考核：一是非涉密部门在财政部门批复本部门预算决算后，20日内向社会公开的得1分，未及时公开的得0分。二是根据公开规范性检查指标计算得分，财政部门或上级财政部门开展预算决算公开专项检查中发现问题扣0分，没有发现问题的得1分。	2	支出范围、程序、用途、核算应符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定	番禺区第五人民医院行政事业单位审计报告.doc
				预决算公开合规性	2	反映部门（单位）预算决算公开执行到位情况	本指标得分=部门绩效目标管理得分+部门绩效监控得分+部门绩效自评得分 1.绩效目标管理得分（2分）：根据评价部门整体预算绩效目标申报质量评分，部门预算编审阶段，部门整体预算绩效目标未被财政部门退回得满分；被财政部门退回1次及以上不得分。 2.绩效监控得分（2分） （1）部门按要求开展部门整体支出绩效监控的，得1分，否则不得分。 （2）部门及时报送相关部门整体支出绩效监控材料（自评表、自评报告、相关佐证材料），得1分，否则不得分。 3.绩效自评得分（3分） （1）部门按要求开展部门整体支出绩效自评，得1分，否则不得分。 （2）部门按要求组织下属单位开展单位整体支出绩效自评，得1分，否则不得分。 （3）部门及时报送相关部门整体支出绩效自评材料（自评表、自评报告、相关佐证材料），得1分，否则不得分。	2	本部门2023年已公开部门预算，其中：1、部门在财政部门批复本部门预算后，20日内向社会公开；2、财政部门或上级财政部门开展预算决算公开专项检查中没有发现问题的。	2023年预算公开页面.pdf
		信息公开	4	绩效信息公开情况	2	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况	绩效目标、绩效自评资料按规定在单位网站公开情况。 1.绩效目标在规定时间内公开的，得满分，否则不得分； 2.绩效自评资料在规定时间内公开的，得满分，否则不得分。 3.目标公开情况和自评资料公开情况得分各占50%，计算出本指标的综合得分。	2	本部门2023年绩效目标、绩效自评资料按规定在单位网站公开	2023年预算公开页面.pdf
				绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行	1.部门出台对本级使用资金管理制度明确绩效要求的，得满分，否则不得分。绩效要求应包含绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等方面。 2.部门出台制度，明确机关各处室、机关与下属单位的绩效职责分工要求的，得满分，否则不得分。 3.制度形式可以为专门规定，也可以是综合制度。内容有缺漏的，酌情扣分。以上两项得分各占50%，算出本指标综合得分。	2.5	1.部门已出台预算绩效管理制度，但制度中未完全对绩效管理全流程进行监控，本项不得分； 2.部门已出台专项资金管理制度，并体现部分绩效管理要求，本项得1分； 3.部门出台制度明确院内各职能科室分工，本项得1.5分。	番禺区第五人民医院财务制度汇编 2023年8月新修订版.pdf
		绩效管理	15	绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	1.及时反映处理监控预警提醒信息的，得满分，发现一次未及时处理，扣1分，扣完为止。 2.及时将重点评价整改情况反馈市财政局的，得满分，未及时反馈的不得分； 3.建立评价结果与预算编制挂钩机制，将评价结果与所属预算单位预算安排相结合的，得满分，否则不得分。	1	1.建立评价结果与预算编制挂钩机制，将评价结果与所属预算单位预算安排相结合的，本项得1分	番禺区第五人民医院财务制度汇编 2023年8月新修订版.pdf
				绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况	本指标得分=部门绩效目标管理得分+部门绩效监控得分+部门绩效自评得分 1.绩效目标管理得分（2分）：根据评价部门整体预算绩效目标申报质量评分，部门预算编审阶段，部门整体预算绩效目标未被财政部门退回得满分；被财政部门退回1次及以上不得分。 2.绩效监控得分（2分） （1）部门按要求开展部门整体支出绩效监控的，得1分，否则不得分。 （2）部门及时报送相关部门整体支出绩效监控材料（自评表、自评报告、相关佐证材料），得1分，否则不得分。 3.绩效自评得分（3分） （1）部门按要求开展部门整体支出绩效自评，得1分，否则不得分。 （2）部门按要求组织下属单位开展单位整体支出绩效自评，得1分，否则不得分。 （3）部门及时报送相关部门整体支出绩效自评材料（自评表、自评报告、相关佐证材料），得1分，否则不得分。	7	1.部门整体预算绩效目标未被财政部门退回，本项得2分； 2.（1）部门按要求开展部门整体支出绩效监控的，本项得1分；（2）部门及时报送相关部门整体支出绩效监控材料（自评表、自评报告、相关佐证材料），本项得1分； 3.部门及下属单位按要求及时开展整体绩效自评并报送资料，本项得3分。	2023年预算公开页面.pdf
		采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	采购意向向100%公开的得满分，否则不得分。	0.5	本部门采购意向向100%公开。	2023年部门采购意向公开.pdf
				采购意向公开合规性	1.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	采购意向公开时限，原则不得晚于采购活动开始前30日。纳入部门预算支出范围的采购项目，预算单位应当在部门预算批复后40日内，在政府采购系统填报采购意向要素，各主管预算部门通过政府采购系统汇总本部门、本系统所有预算单位的采购意向（涉密信息除外）后，在部门预算批复后60日内予以公开。符合规定的，得满分，否则不得分。	1.5	本部门采购意向向公开及时，且在预算批复后40日内在政府采购系统填报采购意向要素	2023年部门采购意向公开.pdf
				采购内部控制制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	部门建立政府采购内部控制管理制度，得1分，否则不得分。	1	已建立政府采购内部控制管理制度	1.医院管理制度---设备篇.pdf； 2.番禺区第五人民医院财务制度汇编 2023年8月新修订版.pdf
				采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	采购投诉处理，经财政部门查证认定属于采购人责任投诉事项成立的，发现1例扣1分，扣完为止。	2	第三方审计中未发现采购活动不合规。	番禺区第五人民医院行政事业单位审计报告.doc
				采购合同签订时效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	1.预算单位与中标、成交供应商应当在中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。 2.合同签订及时率=在规定时间内签订合同项目数/总项目数。 合同签订及时率=100%，得3分； 90%≤合同签订及时率<100%，得2分； 80%≤合同签订及时率<90%，得1分； 合同签订及时率<80%，不得分。	3	本部门政采合同自签订日期2个工作日内在“广东省政府采购网”备案公开。	2023年政采合同备案页面.pdf
				合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	合同备案公开，自合同签订之日起2个工作日内在“广东省政府采购网”备案公开，符合规定的得满分，否则不得分。	1	本部门政采合同自签订日期2个工作日内在“广东省政府采购网”备案公开。	2023年政采合同备案页面.pdf
资产管理	10	采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》要求为中小企业预留采购份额。数值=（实际面向中小企业采购金额合计数/预算编制时部门预留金额合计数）×100%。 评分=数值×分值。	1	已完成预留给中小企业的采购份额。	2023年政府采购管理项目汇总清单.xlsx		
		资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	符合标准的，得2分，发现一项（类）不符合的，扣1分，扣完为止。	2	资产配置合法合规。	番禺区第五人民医院行政事业单位审计报告.doc		
		资产收益上缴及时性	1	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	检查处置收益和租金上缴是否及时（高校可留存的资金除外）。存在长期（超过3个月）未上缴的，每1笔扣0.5分，扣完为止。	1	资产收益上缴及时。	应缴财政款-上缴明细账.pdf		
		资产盘点情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	每年进行一次资产盘点，并完成结果处理的，得1分。未进行盘点的，不得分。	1	每年进行一次资产盘点	广州市番禺区第五人民医院关于开展2023年医院资产盘点工作的通知及盘点结果.pdf		
		数据质量	2	反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。	部门（单位）行政事业性国有资产年报数据完整、准确，核实性问题均能提供有效、真实的说明，且资产账与财务账、资产实体相符的，得2分；否则酌情扣分。	2	部门行政事业性国有资产年报数据完整、准确，核实性问题均能提供有效、真实的说明，且资产账与财务账、资产实体相符。	1.行政事业性单位资产-2023年资产报告.pdf 2.行政事业性单位资产-2023核实性说明.pdf 3.行政事业性单位资产-2023资产数据与决算数据对比2024-07-30 09_57_29.973.xls		
		资产管理合规性	2	反映部门（单位）资产管理是否合规。	1.有无行政事业性国有资产管理内部管理制度；如无，扣0.5分。 2.在各类巡视、审计、监督检查工作中如发现资产管理存在问题的，每发现1次扣0.5分，扣完为止。	1.5	1.部门有行政事业性国有资产管理内部管理制度，本项得1分。 2.在巡查工作中发现资产管理存在问题1条，本项得0.5分。	1.（广州市番禺区第五人民医院）巡察反馈问题整改落实清单（第四次）(终版).xls 2.番禺区第五人民医院财务制度汇编 2023年8月新修订版.pdf 3.番禺区第五人民医院行政事业单位审计报告.doc		
		固定资产利用率	2	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率。	1.比率≥90%的，得2分； 2.90%>比率≥75%的，得1.5分； 3.75%>比率≥60%的，得1分； 4.比率<60%的，得0分。 固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。	2	固定资产利用率）90%	行政事业性单位资产-2023年资产报告.pdf		
		公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制情况。	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额-预算安排公用经费总额）/预算安排公用经费总额×100%。 控制率≤0，得满分；控制率>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。	2	本部门2023年无安排公用经费预算，且无公用经费支出	2023年度广州市番禺区第五人民医院部门决算分析报告.pdf		
“三公”经费控制情况	2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果	“三公”经费实际支出数≤预算安排的“三公”经费数，符合要求的得满分，不符合要求的不得分。	2	“三公”经费实际支出数≤预算安排的“三公”经费数	2023年度广州市番禺区第五人民医院部门决算分析报告.pdf				
总分	100	评价等级						√优 90分≤得分≤100分； □良 80分≤得分<90分；	92	

注：部门整体绩效目标产出、效益指标完成情况根据《部门整体支出绩效指标完成情况表》（见附件）来填报。