

2023 年度广州市番禺区沙湾教育指导中心“学前三年行动计划经费”项目绩效评价报告

2023 年

2023 年度广州市番禺区沙湾教育指导中心“学前三年行动计划经费”项目绩效评价报告

根据《广州市番禺区财政局关于印发 2024 年财政资金绩效评价工作方案的通知（番财绩〔2024〕2 号）》的要求，我部门对“学前三年行动计划经费”项目开展绩效评价。经评价，本项目绩效评价得分为 100 分。

一、评价项目概述

（一）项目基本情况

本项目通过加大力度发展普惠型幼儿园，包括公办幼儿园和普惠型民办幼儿园。通过奖励政策保障普惠型幼儿园的日常运作，提升幼儿园的办园质量。进一步稳定学前教育师资队伍，吸引和留住优质人才在区幼儿园长期从教，促进和提升学前教育整体水平。

（二）项目内容、项目绩效目标及绩效指标

2023 年度学前三年行动计划经费年度预算安排的资金：2167.26 万元，实际支出金额 2167.26 万元。年度预算执行率达到 100%。我部门的总目标及绩效指标控制在合理的范围内，并已全部完成，评定分数为 100 分。

二、评价结果分析

（一）项目实施情况

2023 年度项目资金遵循专款专用、公开透明、及时核算

的原则，已及时准确地全部下拨到相关幼儿园，并落实资金安全、规范和有效地使用。

（二）项目资金实际使用情况

根据《广州市番禺区财政局 广州市番禺区教育局关于提前下达 2023 年学前教育经费的通知》（番财〔2022〕126 号）要求，用于集体办幼儿园教职工补助经费（社保补贴 15600 元/人.年，生活津贴 12000 元/人.年，长期从教津贴 3600 元/人.年，短期从教津贴 3600 元/人.年）支出 1820.15 元，

用于普惠性民办幼儿园教职工补助经费（社保补贴 3600 元/人.年，长期从教津贴 3600 元/人.年，短期从教津贴 3600 元/人.年）支出 347.11 元。

（三）项目资金管理情况分析

我部门对于财政拨款严格遵从专款专用原则，按照《财务管理制度》和《广州市番禺区财政局 广州市番禺区教育局关于提前下达 2023 年学前教育经费的通知》文件精神执行，审批手续完备，账目清楚，内容真实，核算准确，监督措施得力。

（四）绩效指标完成情况

1、项目产出完成情况分析

结合沙湾学前教育实际情况（目前共有 23 所幼儿园），我部门加大规范办园监督管理力度，通过深入的学习、研究、实践，全面关注课程质量，幼儿发展和教师的业务能力提升，为学前教育的高质量发展奠定基础。同时，我部门充分发挥学前优质教育资源的示范辐射作用，实现片区内幼儿园优质

资源共享、优势互补，促进沙湾学前教育均衡、高质量发展。

2、项目效益情况分析

(1) 社会效益： 2023 年度投入使用的学前三年行动计划经费，稳定了师资队伍的建设，推进了沙湾学前教育均衡优质发展。

(2) 经济效益：所有项目在实施的过程中，严格遵循专款专用的原则，对幼儿园的财政资金使用进行监管。

3、项目可持续性

通过 2023 年学前三年行动计划经费项目的完成，提升了幼儿园教学质量，符合当前学前教育的新要求，让孩子们在更优质的环境得到健康发展。

三、项目主要绩效

在资金使用方面，确保资金严格按照预算科目计划进行支出，各预算科目资金略有小调整，调整幅度符合教育资金管理规定的范围内。资金用于幼儿园老师的各项津贴补贴。

在教育质量提升方面，通过补贴幼儿园老师等方式，促进办园水平提高。

综上所述，学前三年行动计划经费的绩效评价不仅关注资金的使用效率和项目的完成情况，通过资金支持提升教育质量，确保学前教育资源的合理分配和有效利用，以促进学前教育的可持续发展。

四、存在问题及改进措施

在取得进步的同时，我们也认识到，我街教育改革和发展还面临不少困难和问题。如学前教育优质均衡发展有待提

升，尤其是着力于特色发展、内涵发展上力度要有所加强；民办学校要从规范管理向办学质量方面定位；加强牢固安全发展底线，注意师生思想政治安全、意识形态安全、日常工作生活安全、心理身体安全等等。这些问题，我街将在今后的工作中认真研究、采取措施、积极解决。

五、绩效评价结论

综上所述，本项目评价得分为 100 分，评价等级为“优”。

附件：2023 年度项目支出绩效评价评分表

2023年度项目支出绩效评价评分表

单位名称			项目名称		项目编号	
一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	评价情况	评价得分
项目安排 (15分)	立项情况 (7分)	立项依据充分性	4	立项依据充分，列入规划或工作计划得4分；立项依据较充分，基本符合部门职能及财政支出方向得2分；上述都不符合不得分。		
		前期工作充分性	3	论证、可研、风险防范等前期工作充分得3分，前期工作基本完成得2分，未开展或不充分不得分。		
	绩效目标 (8分)	绩效目标合理性	4	绩效目标设置合理、定位清晰、表述准确得4分；绩效目标设置较为合理、表述较准确得3分；绩效目标设置基本合理、表述基本准确得2分；绩效目标设置基本合理、表述欠准确得1分；绩效目标设置不合理不得分。		
		绩效指标规范性	4	绩效指标需设置产出和效益的个性化指标，个数标准：绩效指标个数在6个以上，量化指标在4个以上得4分；绩效指标个数在5个以上，量化指标在3个以上得3分；绩效指标个数在4个以上，量化指标在2个以上得2分；绩效指标		

				个数在 3 个以上，量化指标在 1 个以上得 1 分；绩效指标不足 2 个或无量化指标的不得分。		
项目 管理 (27 分)	财务管理 (15 分)	财务管理情况	7	财务资料真实完整，按制度核算、按规定用途和标准使用资金得 7 分；财务资料不全面、部分账务处理不规范酌情扣分；有虚列、截留、挤占、挪用、超标等问题，该项目不得分。		
		支出完成率	8	预算支出执行率=支出金额÷年度预算安排(上年结转+年初预算+预算追加减)×100%，本指标得分=(预算支出执行率-60%)÷(100%-60%)×8，低于 60%不得分。 该项指标为否定性指标，对于预算支出执行率低于 60%的项目，该项指标不得分，且不得评为优、良等次。		
	业务管理 (12 分)	项目执行情况	4	根据项目实施过程是否按照项目立项时的实施方案及制定的相关管理制度执行；项目调整、变更情况（项目是否多次变更、变更依据是否合理）进行综合评分。		
		项目绩效运行监控开展情况	3	开展绩效运行监控工作，紧密跟进项目绩效运行情况，并采取相应处理措施得 3 分；开展绩效运行监控工作，但未及时采取措施调整预算及绩效目标的，得 1 分；未开展绩效运行监控工作的不得分。		

		项目过程质量控制情况	5	根据项目管理组织和人员保障是否充分，是否按规定进行招标、采购、验收等，是否制定或具有相应的项目质量要求和标准，是否采取相应的项目质量检查、验收等措施来评分。		
项目 绩效 (50分)	项目产出 (25分)	完成预期产出或服务的数量,达到预期的质量(标准、水平、效果)和时效(及时程度、效率)。	20	此指标需分设3个以上的三级个性化指标,指标总分20分,分值权重自行设定,单个指标分值不超过7分,完成全部预期工作,工作质量和实效均达到预期得15分以上;完成主体工作,工作质量和时效基本达到预期的,得分在10-15分之间;完成部分工作,工作质量和时效得到部分体现的,得分在5-10分之间;明显未完成工作的,得分在5分以下(根据单位自评报告给出指标进行评价)		
			5	根据项目产出绩效情况综合评判。从所设置产出指标是否能全面涵盖年度工作任务,是否存在避重就轻现象,每个指标名称、指标计算方法、指标预期值是否清晰进行综合评分。	综合评价(5分)	
	项目效益 (25分)	达到项目预期效益(经济效益、社会效益、文化效益、生态效益)指标,或服务对象满意度指标。	20	此指标需分设3个以上的三级个性化指标,指标总分20分,分值权重自行设定,单个指标分值不超过7分,其中应设未设满意度指标的扣3分。项目实现预算效益得分15分以上;项目基本实现预算效益得分10-15分之间;项目实现部分预算效益得分在5-10分之间;明显未达		

				到预期效益的，得分在 5 分以下（根据单位自评报告给出指标进行评价）			
			5	根据项目效益绩效情况综合评判。从所设置效益指标是否能全面涵盖年度工作任务，是否存在避重就轻现象，每个指标名称、指标计算方法、指标预期值是否清晰进行综合评分。	综合评价（5 分）		
可 持 续 性 （8 分）	项目可持 续性 （3 分）	项目可持续性	3	经常性项目反映近三年的资金情况，分析项目存在的问题，提出项目下一步发展的建议。 一次性项目反映已实施年度的资金情况，分析项目存在的问题，未完工的项目提出项目下一步发展的建议。 根据是否全面反映项目资金情况，分析问题是否客观准确，提出建议是否有针对性酌情评分。			
	自评组织 工作情况 （5 分）	自评工作质量	3	自评组织工作完善，自评材料提交及时、资料齐全、编写规范得 3 分；缺任何一份资料且不按要求补充完整，最高得 2 分；资料不全且不按要求及时补充完整得 0 分。			
		现场表现	2	实施现场查看和面谈项目：积极配合现场查看和面谈，现场应答简明有依据得 2 分，现场应答简明但依据不足，最高得 1.5 分；不配合现场查看和面谈，现场应答不对题得 0 分。 实施书面评价项目：积极配合评价工作，			

				与对接人员沟通积极，对项目运行情况熟悉得 2 分；积极配合评价工作，但对项目运行情况不熟悉，最高得 1.5 分；不配合评价工作得 0 分。		
综合得分			100	评价得分		
备注说明		评价分 5 个等级，分别为：90-100 分为“优”，80-89 分为“良”，70-79 分为“中”，60－69 分为“低”，60 分以下为“差”。				