

附件 4

2023 年度中国共产党广州市番禺区委员会 办公室部门重点项目绩效评价报告

一、评价项目概述

（一）项目背景

根据本部门的单位职能，为更高标准履行“三服务”职能，更好的发挥“四最一中枢”作用。本部门通过实施“党委综合业务经费”项目，为区委各项部署落地见效提供有力保障。项目内容主要包括三大方面：一是做好综合文稿服务，提高参谋辅政水平；二是加强督查督办，推动重点工作任务落细落实；三是狠抓改革落实，推动全面深化改革取得成效。

（二）项目资金分配情况

“党委综合业务经费”项目年度预算 100 万元，预算支出 84.46 万元，预算执行率 84.46%。

（三）项目政策依据

为充分发挥本部门参谋辅政、统筹协调、督查落实、服务保障作用，更好完成区委交办的各项工作任务。

二、项目绩效目标和绩效指标设定情况

“党委综合业务经费”绩效目标为：围绕全区发展大局，统筹做好全面深化改革、文稿起草、调查研究等工作。加大区委重点工作督查落实力度，对区委重点工作任务分解立项

督查，强化领导决策事项督办落实。指标体系包括产出指标、效益指标、满意度指标等 3 个一级指标，下设二级指标 6 个，三级指标 6 个。

三、绩效评价组织情况

（一）绩效评价目的

通过运用科学、合理的绩效评价指标、平价标准和方法，对项目开展绩效评价，围绕项目决策情况、资金管理和使用情况、相关管理制度办法、健全及执行情况、项目实现的产出和取得的效益等情况进行绩效评价，发现项目实施过程中存在的问题及时整改，进一步提高财政资金使用效益。

（二）绩效评价标准和评价方法

根据广州市番禺区财政局关于财政资金支出绩效评价工作方案的通知要求，结合我办“党委综合业务经费”项目的特点，以资金使用结果为导向制定了该项目评价指标体系。绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，具体分值对应设定相应等级。总分设置为 100 分，等级划分为四档：90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差。

（三）绩效评价实施过程

本次绩效评价工作严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，开展实施项目支出绩效评价工作。根据绩效评价指标体系制定评分表作为评价的量化工具，通过产出指标、效

益指标、满意度指标等维度进行评分。

四、绩效评价指标分析情况

（一）数量指标：收文处理率

该指标主要考核收文处理情况。指标分值 15 分，评价得分 15 分，得分率 100%。

项目预期全年收文处理率达 95%，实际全年共办理公文 14884 份，处理领导批示件 3671 份，年处理率 100%，根据既定的评分标准，本指标得 15 分。

（二）质量指标：信息工作完成质量

该指标主要考核信息工作完成质量情况。指标分值 18 分，评价得分 18 分，得分率 100%。

项目预期全年信息工作完成质量 100%，实际全年共编发《番禺信息》249 期、《番禺工作》7 期、省市报送信息稿件 538 篇。高质量完成重大会议材料、向市领导汇报材料、专题工作材料起草工作，全年共完成各类综合文稿超 620 篇，约 100 万字。完成率 100%，根据既定的评分标准，本指标得 18 分。

（三）时效指标：领导批示件、区委常委会议定事项落实情况

该指标主要考核领导批示件、区委常委会议定事项落实情况。指标分值 17 分，评价得分 17 分，得分率 100%。

项目预期全年领导批示件、区委常委会议定事项落实情况 90%，实际全年共跟进办理领导批示件及督办反馈 487 件，

编发《督查专报》23份，制发《区委常委会决策事项督办通知书》42份。处理率100%，根据既定的评分标准，本指标得17分。

（四）社会效益：信息报采用率

该指标主要考核上报信息报采用情况。指标分值15分，评价得分15分，得分率100%。

项目预期全年信息报采用率45%，实际全年共向省市报送信息稿件1546篇，获中办综合采用4篇，获省委采用22篇，获市委采用606篇，获各级领导批示79条。信息报采用率45.98%，根据既定的评分标准，本指标得15分。

（五）可持续影响指标：推动改革工作

该指标主要考核推动改革工作情况。指标分值15分，评价得分15分，得分率100%。

项目预期全力推动全面深化改革工作，实际全年制定《番禺区2023年全面深化改革工作要点》，聚焦营商环境改革、优化企业全生命周期服务体系、建立健全实体经济为本体制机制等高质量发展重点任务，谋划形成12个领域126项具体改革措施与16个基层改革创新项目。“清单式”推动改革重点任务，认真梳理我区2022年以来区领导亲自谋划，领衔推进的重点改革创新项目24项。根据既定的评分标准，本指标得15分。

（六）服务对象满意度指标：领导满意度

该指标主要考核领导满意度情况。指标分值 10 分，评价得分 10 分，得分率 100%。

项目预期全年领导满意度 90%，实际全年充分发挥“四最一中枢”关键作用，以高质量“三服务”助力区委各项部署落地见效。领导满意度 90%，根据既定的评分标准，本指标得 10 分。

五、项目综合评价等级和评价结论

根据既定的指标体系、评分标准，对项目实施及其他相关资料开展书面评审、再实施现场核查评价，最终形成总体评价意见：“党委综合业务经费”绩效评价综合评分为 98.14 分，等级：优。

六、主要经验做法、存在的问题和建议

（一）存在问题

一是由于项目支出的不可预测性和不确定性等因素，部分资金无法科学列支。二是对于财政资金绩效评价工作的了解不够深入，绩效目标和指标也只是根据项目实际完成情况制定，对项目执行过程有效约束不够，存在一定的偏差。三是在绩效考评指标的设计上，部分指标缺乏数据支持和可行的分析测评，绩效指标体系有待完善。

（二）改进措施

一是进一步加强预算管理，规范财务管理行为，合理安排经费，优化支出结构，加强培训，规范部门预算收支核算，切实提高部门整体收入支出管理水平，强化对绩效管理进行

培训，提高绩效工作水平。二是加强项目开展进度的跟踪，确保项目绩效目标的完成。三是加大绩效评价结果的应用。对照绩效评价发现的问题及时整改，保证项目按预期目标实施，提高项目管理水平。

七、绩效评价结果应用

为使绩效评价结果得到合理应用，本部门将此次绩效评价结果作为下年度项目预算的重要依据，并在执行过程中有计划进行资金申报、使用，完善资金管理及内部控制制度，确保资金安全，做到账款、账账、账实相符。通过绩效评价结果建立厉行节约制度，认真执行中央八项规定，秉承开源节流的宗旨，严格管控三公经费支出，逐步提高项目绩效评价工作的透明度，对绩效自评结果进行公开公示，接受监督。