附件6

企业首席质量官任命书参考模板

参考模板一：

\*\*\*\*\*公司关于聘任\*\*\*为首席质量官

的通知

公司各部室：

为不断完善和健全质量体系，认真贯彻执行《质量强国建设纲要》《广东省质量强省建设纲要》，确保本单位质量管理工作的持续有效运行，基于公司班子分工安排，经研究决定，聘任 同志为本公司首席质量官，负责统筹推动公司在质量文化、质量战略、质量方针、质量管理体系、质量管理模式、质量创新、质量管理队伍建设等质量工作的贯彻落实。

本通知自发布之日起生效。

特此通知。

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*公司

（公章）

2024年 月 日

 参考模板二：

**首席质量官任命书**

为不断完善和健全质量体系，认真贯彻执行《质量强国建设纲要》《广东省质量强省建设纲要》，确保本单位质量管理工作的持续有效运行，特任命 同志为本单位首席质量官，其主要职责及权限如下：

（一）负责质量管理整体工作，制定质量责任目标，督导质量日常检查，及时纠正违法违规行为，组织实施质量目标考核。

（二）负责企业质量品牌战略、规划和计划的制定与实施。 负责企业质量文化创建与推进。

（三）负责企业质量管理体系建设、实施及持续改进。牵头建立健全质量管理制度和企业质量档案，督促落实岗位责任。

（四）牵头建立并组织实施企业质量奖励制度，推行先进质量管理方法。

（五）牵头组织开展企业质量创新、质量改进、质量攻关、质量比对、顾客满意度测评等质量活动。

（六）牵头负责企业质量人才的培训教育工作，牵头制定质量培训计划，督导各级管理人员和员工学习质量法律法规、规章制度、规范标准、操作规程等知识。

（七）负责企业产品（服务）质量的检控及质量安全保障，部署对原材料进场、生产过程、出场检验的检查把关。

（八）牵头组织制订质量处置方案，建立企业缺陷产品召回制度，定期检查质量纠正措施的落实情况，及时消除质量事故隐患。

（九）牵头落实质量信息报告制度，向监督管理部门报告本单位的质量状况，日常发现的问题和整改情况，配合政府部门做好日常监管工作。

（十）承担法律法规、规章、规范规定的其他职责。

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*公司

（公章）

2024年 月 日