

部门整体预算绩效目标申报表

部门名称		番禺区人民政府办公室						
预算整体情况		部门预算支出	预算金额（万元）	收入来源	预算金额（万元）			
		基本支出	3, 018. 98	财政拨款	3, 991. 33			
		项目支出	972. 35	其他资金	0. 00			
		事业发展性支出	预算金额（万元）	按预算级次划分	预算金额（万元）			
		财政专项资金	0. 00	区本级使用资金	3, 991. 33			
		其他事业发展性支出	0. 00	拟用于对下转移支付资金	0. 00			
总体绩效目标		坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神，按照省委、市委、区委全会部署要求，燃起“二次创业”奋斗精神，发挥“人人参与、人人尽责”的主人翁精神，落实进一步全面深化改革各项任务，全力推进高质量发展，为协助区政府在广州加快实现老城市新活力、“四个出新出彩”，继续在高质量发展方面发挥领头羊和火车头作用中展现新气象、干出新作为。						
年度重点工作任务		名称	主要实施内容	拟投入的资金（万元）	期望达到的目标（概述）			
		增强运行协调执行力	切实做好12345热线工单办理，统筹做好人民网等群众留言，多措并举提升服务人民群众满意度。	77. 00	持续优化城市运行机制，提升城市运行协调高度。			
		持续强化参谋辅政效能	做好督办协调和办理人大建议政协提案工作；保障政府门户网站信息公开；政府工作报告撰写、推进十件民生实事有效落实等。	115. 25	充分发挥区政府办决策参谋、运转中枢、综合协调的作用。			
绩效指标	一级指标		二级指标		三级指标		实施周期指标值	年度指标值
	产出指标		数量指标		12345系统正常运作案件处置量达35万宗		1年	不少于35万宗
					交办任务完成率		1年	不低于90%
					质量指标		支出合规率	
	效能指标		社会效益指标		年底通过市政府办公厅对区政府门户网站考核		1年	通过考核
					12345热线市民投诉接诉即办，按时办结率不低于95%		1年	不低于95%
					确保24小时在岗值守，及时接报各类突发事件信息		1年	24小时在岗值守并及时接报各类突发事件信息